

RAPORT
privind modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a Hotărârilor
Consiliului Județean Brăila în anul 2017

Doamnelor si Domnilor consilieri,
Stimați invitați,

În conformitate cu dispozițiile art. 104, alin. 3, lit. b din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, președintele consiliului județean are obligația de a prezenta consiliului județean, anual, sau la cererea acestuia, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor consiliului județean.

În acest context urmează să fie prezentat modul în care a fost organizată și funcționează administrația publică județeană, în vederea îndeplinirii prerogativelor conferite de lege și a obiectivelor stabilite de comun acord, precum și prin hotărârile adoptate în anul 2017.

Președintele Consiliului Județean Braila, în calitate de șef al administrației publice județene, răspunde de buna funcționare a instituției, precum și a serviciilor de specialitate și instituțiilor subordonate, reprezintă județul în relația cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice din țară și străinătate.

În cele ce urmează, este prezentat, în mod succint, raportul de activitate pentru anul 2017, structurat pe principalele domenii de activitate, raportat la structura organizatorică a aparatului propriu de specialitate al Consiliului Județean Braila și instituțiile aflate în subordinea autorității administrației publice locale de la nivelul județului Braila.

1. ÎN ACTIVITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE

Directia administratie publica, contencios

Serviciul Achizitii Publice

În perioada ianuarie – decembrie 2017 s-au pregătit documentațiile de atribuire și au fost lansate:

- 6 proceduri “procedura simplificată”;
- 17 proceduri “licitație deschisă”.

S-au evaluat și s-au atribuit contracte în baza procedurilor de licitație deschisă și procedura simplificată, după cum urmează:

- 9 contracte de servicii;
- 1 contract de lucrări;
- 13 contracte de furnizare.

S-au facut achizitii directe de servicii, produse si lucrari pentru buna desfasurare a activitatii institutiei si s-au incheiat 105 contracte.

A fost elaborată strategia anuala de achizitii publice pentru anul 2018.

Compartimentul Juridic, Contencios

În anul 2017, activitatea Compartimentului Juridic, Contencios s-a concretizat prin:

- asigurarea respectării reglementarilor legale in vigoare;
- reprezentarea, prin mandate date de Presedintele Consiliului Judetean Braila, a intereselor in justitie ale judetului, Consiliului Judetean Braila, Presedintelui Consiliului Judetean Braila, precum si in raporturile acestora cu persoane fizice sau juridice de drept public sau privat din tara sau din strainatate;
- promovarea actiunilor in instanta, in caz de neindeplinire a obligatiilor contractuale, la propunerea directiilor de specialitate din cadrul Consiliului Judetean Braila, care au obligatia urmaririi modului de executare a acestora.

Juristii din cadrul compartimentului au reprezentat interesele Consiliului Judetean Braila/ Unitatii Administrativ Teritoriale in 53 de litigii.

Compartimentul Cancelarie și Arhiva

In anul 2017, Compartimentul Cancelarie si Arhiva a desfasurat urmatoarele activitati:

- 321 de proiecte de hotărâri au fost înregistrate și s-a verificat dacă au fost îndeplinite condițiile legale de procedură privind inițierea și promovarea proiectelor de hotărâri;
- au fost întocmite 16 ordini de zi a ședințelor Consiliului Județean Brăila,
- au fost convocate 16 ședințe ale Consiliului Județean Brăila;
- au fost adoptate 320 de hotărâri ale Consiliului Județean Brăila, care sunt postate pe site-ul institutiei;
- au fost înregistrate 944 dispozitii ale Presedintelui Consiliului Judetean Braila.

Pentru respectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, Compartimentul Cancelarie si Arhiva a procedat la postarea in sectiunea speciala constituita la nivelul Consiliului Judetean Braila a celor 13 acte administrative cu caracter normativ

In ceea ce priveste parteneriatele cu alte institutii publice, mediul de afaceri, Consiliul Judetean Braila a demarat la nivelul anului 2017, prin adoptarea Hotararii nr. 64/30.03.2017, aprobarea Regulamentului pentru finantarea asocierilor Judetului Braila – Consiliul Judetean Braila cu unitati administrativ-teritoriale – Consilii locale din Judetul Braila in vederea realizarii unor obiective de interes public si alocarea unei sume din bugetul propriu al judetului Braila in vederea sustinerii acestor finantari.

In acest sens, au fost aprobate 76 de parteneriate cu unitatile administrativ teritoriale din judetul Braila.

Compartimentul Întocmire Contracte

In aceasta perioada s-a procedat la intocmirea, multiplicarea si scanarea unui numar de 344 contracte, precum si anexele la contracte (propunere financiara, propunere tehnica, caiete de sarcini, raportul procedurii, nota justificativa, referat de necesitate) din care : acte aditionale – 47, contracte de comodat – 4, contracte de management - 4, contracte de servicii - 78, contracte de furnizare – 30, contracte de lucrari – 14, contracte de asociere – 76, contracte de concesiune – 1, contracte de inchiriere - 47, contracte de finantare – 9, contracte de vanzare-cumparare – 5, contracte de colaborare – 3, contracte de grant – 20, contracte de racordare-1, acord-cadru furnizare-3 si acord-cadru servicii- 2.

La solicitarea Ministerului Administratiei si Internelor, compartimentul Intocmire contracte a realizat „Planul de integritate al Consiliului Judetean Braila, in vederea implementarii Strategiei Nationale Anticoruptie 2017-2020”, „Declaratia de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele si mecanismul de monitorizare al Strategiei Nationale Anticoruptie 2017-2020”, precum si actele de autoritate aferente acestora, ale Consiliului Judetean Braila, Lista de atributii de la nivelul Consiliului Judetean Braila, Raport de evaluare a riscurilor si vulnerabilitatilor la coruptie si a masurilor de remediere, Raport de autoevaluare – Inventarul masurilor de transparenta institutionala si de prevenire a coruptiei, pe care le-a transmis Ministerului Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, Directia Etica, Integritate si Buna Guvernare –Bucuresti si le-a publicat pe site-ul propriu al Consiliului Judetean Braila.

Compartimentul Relații Publice și Secretariat ATOP

Activitatea desfășurată în cadrul acestui compartiment s-a concretizat prin:

Informații de interes public:

- 1) A furnizat informatii publicului in legatura cu actele normative care reglementeaza: organizarea si functionarea autoritatilor administratiei publice locale, sursele financiare, bugetul si bilantul contabil, programele si strategiile proprii, lista documentelor de interes public;
- 2) A afisat la sediul Consiliului Judetean Brăila, precum si in pagina proprie de Internet informatii de interes public;
- 3) A inregistrat și a soluționat, în termenul prevăzut de lege, cererile de informatii de interes public;
- 4) A asigurat convocarea reprezentantilor mass-media la ședințele Consiliului Județean Brăila.
- 5) A furnizat informatiile pe loc in cazul formularii verbale a solicitarii sau a indrumat solicitantul cu privire la modul de obtinere a acestora;
- 6) A afisat modelele de completare a cererilor.

Activitatea de soluționare a petițiilor:

În perioada 01.01.2017 – 31.12.2017, la Consiliul Județean Brăila au fost înregistrate un numar de 74 de petiții, care au fost soluționate conform prevederilor O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor. Conform prevederilor art. 7 și art. 10 alin. (2) din același act normativ, 10 petiții au fost clasate pe bază de referat, deoarece doi petenti au trimis petitiile cu acelasi continut, iar in celelalte nu se specificau numele, prenumele și adresa petiționarului.

Informatii clasificate:

Funcționarul de securitate, desemnat prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Brăila, a asigurat gestionarea informațiilor clasificate în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Autoritatea Teritorială de Ordine Publică:

- 1) A organizat dezbateri publice in teren pentru cunoasterea climatului de ordine publica;
- 2) A elaborat si aprobat raportul anual si informarile trimestriale asupra eficientei serviciului politienesc, care au fost prezentate de catre presedintele ATOP in cadrul sedintelor Consiliului Judetean ;
- 3) A elaborat si aprobat Planul strategic de ordine publica al ATOP care a fost prezentat de catre presedintele ATOP in cadrul sedintelor Consiliului Judetean.

Compartimentul Coordonare Consilii Locale

- a acordat sprijin, la cererea consiliilor locale sau primarilor, la elaborarea proiectelor de hotarari, a dispozitiilor si a altor materiale necesare in activitatea acestor autoritati publice;

- a asigurat coordonarea si indrumarea activitatii noilor secretari de unitati administrative-teritoriale;

- a fost elaborat, editat si difuzat Monitorul Oficial al judetului Braila. Conform procedurii, functionarii publici din cadrul Compartimentului au elaborat sumarul, au editat continutul lunar (s-a urmarit indeplinirea conditiilor de fond si forma ale actelor normative transmise de catre UAT-uri si Institutia Prefectului sau alte institutii, au inserat diacritice, au asezat in pagina), au asigurat corespondenta cu DAPEB in vederea emiterii si inaintarii facturilor catre unitatile/institutiile care au solicitat publicarea de acte normative, conform H.C.J. nr. 238/2017 si ale art. 7 din O.G. nr. 75/2003.

- s-a intocmit contractul cadru la nivelul judetului pentru asigurarea necesarului de Atestate de producator si Carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol, conform Legii nr. 145/2014, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- s-au asigurat, prin echipa de lucru de la nivelul compartimentului, actiuni de verificare in teren la unitatile scolare beneficiare, modul de indeplinire a conditiilor de livrare, depozitare si distribuire a produselor lactate si panificatie conform OUG 96/2002 si distribuirea fructelor proaspete in scoli, conform OUG nr. 24/2010, coroborat cu HG nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru scoli al Romaniei in perioada 2017-2023 si pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia in anul scolar 2017-2018.

- s-a asigurat primirea cetatenilor in audienta, a fost tinut la zi registrul de audiente si s-a urmarit solutionarea problemelor prezentate de cetateni.

Compartimentul Administrare Cultura, Sănătate, Sport, Turism

Compartimentul elaborează anual "Programul cadru al manifestarilor cultural-artistice" care se organizează in judetul Braila, program adoptat prin Hotarare a Consiliului Judetean Braila.

În anul 2017 Consiliul Județean Brăila, prin instituțiile subordonate, a asigurat organizarea mai multor festivaluri si evenimente, dintre care amintim cîteva:

1. Concursul Național de Pictură și Grafică «VESPASIAN LUNGU», ediția a XXII-a, Brăila, 13-19 mai 2017;

2. Spectacolul muzical-coregrafic „Pe valurile Dunării”, eveniment care a avut loc pe scena din Grădina publică, cu prilejul sărbătoririi Zilei Internaționale a Dunării;

3. Concert cu tema "Vis de iarnă", susținut de elevii Liceului de Arte "Hariclea Darclee" Brăila, găzduit de Muzeul Brăilei "Carol I".

4. Festivalul Poeților din Balcani, ediția a XI-a, România – Moldova, 29 – 30.09.2017 la Biblioteca Judeteana "Panait Istrati".

5. Clubul de vacanță 2017, 3 iulie-11 august 2017 la Biblioteca Judeteana "Panait Istrati".

6. Concursul județean de artă fotografică "Instantanee Brăilene", ediția a 5-a, organizat în perioada 20 aprilie – 20 mai 2017. Concursul are ca scop susținerea tuturor elevilor pasionați de fotografie în vederea afirmării lor precum și aprecierea și valorificarea lucrărilor înscrise în concurs. Obiectul principal al concursului îl constituie fotografia printata. Cele mai bune fotografii vor fi selecționate de juriu și incluse într-un catalog editat de organizator-Biblioteca Județeană „Panait Istrati” Brăila

7. Concursul național de proză scurtă "Fănuș Neagu", ed. a III-a, 2017 la Biblioteca Judeteana "Panait Istrati".

8. Festivalului Internațional de Muzică Ușoară "George Grigoriu", perioada 26-28 mai 2017, editia a XIII-a.

9. Festivalul Internațional de Folclor "Cântecul de dragoste de-a lungul Dunării", ediția editia XI-2017, perioada 20 iulie 2017.

10. Concursul Internațional de Jazz "Johnny Răducanu", ediția a V-a, Brăila, România, 20-22 octombrie 2017

11. Festivalul National de folk "Chira Chiralina", ediția a XI-a, Brăila, România, 25 – 26 noiembrie, 2017
12. Festivalul de Literatură Umoristică, ediția I, Brăila, România, 7 – 9 decembrie, 2017.

2.IN ACTIVITATEA DIRECTIEI ADMINISTRARE PATRIMONIU SI EVIDENTA BUGETARA

Directia administrare patrimoniu si evidenta bugetara este structura care asigura formarea, administrarea, angajarea, utilizarea și evidența resurselor materiale și financiare ale Consiliului Judetean Braila, finanțarea activităților aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, a instituțiilor subordonate, a lucrărilor de investiții publice, întocmirea și execuția bugetului Consiliului Judetean Braila si exploatarea eficienta a oportunitatilor de valorificare a patrimoniului public si privat.

Directia administrare patrimoniu si evidenta bugetara isi desfasoara activitatea specifica prin Serviciul Administrarea Patrimoniului Public si Privat, Serviciul Administrativ si Compartimentele economice: Evidenta Bugetara, Financiar-Contabilitate si Programe Guvernamentale.

Serviciul Administrarea Patrimoniului Public si Privat a intocmit documentatii complete pentru proiectele de hotarari, care au fost aprobate in domeniul administrarii patrimoniului, dupa cum urmeaza:

H.C.J. nr.14/2017; H.C.J nr. 35/2017; H.C.J nr.36/2017; H.C.J.nr.37/2017; H.C.J.nr.38/2017; H.C.J nr.73/2017; H.C.J.nr.74/2017; H.C.J nr.109/2017-; H.C.J.nr.137/2017-; H.C.J.nr.169/2017; H.C.J.nr.208/2017-; H.C.J.nr.261/2017; H.C.J.nr.263/2017; H.C.J.nr.265/2017; H.C.J.nr.276/2017; H.C.J nr.320/2017

In temeiul prevederilor art. 21 din Legea nr. 213/1998, actualizata, privind bunurile proprietate publica si a H.G.R. 548/1999 privind aprobarea Normelor tehnice pentru intocmirea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul public al comunelor, oraselor, municipiilor si judetelor, conform carora autoritatile publice locale sunt obligate sa faca inregistrarea operatiunilor de modificare a regimului juridic al bunurilor din domeniul public al unitatilor administrativ- teritoriale, au fost initiate si ulterior adoptate hotararile: H.C.J. nr.49/2017; H.C.J.nr.75/2017; H.C.J. nr.135/2017; H.C.J. nr.136/2017; H.C.J nr.138/2017; H.C.J nr.140/2017; H.C.J nr.141/2017; H.C.J nr.142/27.06.2017; H.C.J nr.161/2017; H.C.J nr.172/2017; H.C.J nr.275/2017; H.C.J nr.319/2017.

Prin P.O.R. 2007-2013, Axa prioritara 3, spitalele aflate in subordinea Consiliului Judetean Braila au fost dotate cu aparatura moderna si bunuri, ce fac obiectul unor contracte de finantare, in vederea eficientizarii si imbunatatirii actului medical. Prelungirea termenului de transmitere in folosinta gratuita catre spitale a acestor bunuri s-a realizat in baza unor hotarari ale Consiliului Judetean Braila, astfel: H.C.J. nr.11/2017; H.C.J. nr.12/2017; H.C.J. nr.91/2017; H.C.J. nr.167/2017; H.C.J. nr.168/2017; H.C.J. nr.173/2017; H.C.J. nr.207/2017; H.C.J. nr.237/2017; H.C.J. nr.264/2017, pentru care a fost intocmita toata documentatia necesara prin grija serviciului.

In baza prevederilor art.91, alin.(4), litera „a” art. 97 alin. (1) coroborate cu art.115 alin. (1) litera „c” din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicata, art.14 si 15 din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si ale Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr.54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate publica, aprobata cu modificari prin Legea nr. 22/2007 si a Hotararii de Guvern nr.168/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a acesteia, au fost emise urmatoarele hotarari: H.C.J nr.76/2017-;

H.C.J nr. 99/2017; H.C.J nr. 108/2017; H.C.J nr.114/2017; H.C.J nr.170/2017; H.C.J nr.171/2017

In anul 2017, au mai fost intocmite documentatii pentru urmatoarele hotarari: H.C.J. nr.34/2017; H.C.J.nr. 265/2017; H.C.J. nr.292/2017; H.C.J nr.318/2017, care au fost adoptate de plenul Coniliului judetean.

In baza art.4, al. 4 a Legii nr. 422/2001, republicata au fost analizate 23 de dosare privind exercitarea/neexercitarea dreptului de preemtiune pentru cumpararea imobilelor situate in centrul istoric al mun. Braila si au fost adoptate: H.C.J nr.77/2017; H.C.J nr.78/2017; H.C.J nr.107/2017 .

Compartimentele economice din cadrul DAPEB si-au desfasurat activitatea specific economica, asigurand indeplinirea atributiilor ce-i revin in conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001, a administratiei publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare, precum si ale legii anuala a bugetului de stat in domeniul realizarii si coordonarii activitatii financiar-contabile, la nivelul Consiliului Judetean Braila.

Executia bugetului propriu al judetului pe anul 2017, realizata pe cele doua sectiuni, de functionare si dezvoltare, pe categorii de venituri si cheltuieli, se prezinta astfel :

Buget local - Contul de executie al bugetului local – Sursa de finantare integral de la buget, la data de 31.12.2017, prezinta un excedent de 3.200.486,55 lei, defalcat pe sectiuni astfel:

- sectiunea de functionare - excedent in suma de 13.722.340,37 lei, astfel:

- veniturile bugetului local, realizari in suma de 150.751.432,67 lei, fata de o prevedere bugetara de 163.454.800 lei;
- cheltuielile bugetului local, plati efectuate in suma de 137.029.092,30 lei, fata de o prevedere bugetara de 163.454.800 lei.

- sectiunea de dezvoltare - deficit in suma de 10.521.853,82 lei, astfel:

- veniturile bugetului local, realizari in suma de 16.618.563,12 lei, fata de o prevedere bugetara de 76.671.800 lei;
- cheltuielile bugetului local, plati in suma de 27.140.416,94 lei, fata de o prevedere bugetara de 120.335.900 lei.

Deficitul sectiunii de dezvoltare, respectiv *10.521.853,82 lei*, a fost acoperit definitiv din excedentul bugetului local din anii precedenti, conform H.C.J.Braila nr.1/09.01.2018. Mentionam ca nivelul sectiunii de dezvoltare, au fost prevazute atat la venituri, cat si la cheltuieli, operatiuni derulate in cadrul proiectului “S.M.I.D.judetul Braila“-Lucrari Statie de sortare si tratare mecanobiologica a deseurilor Vadeni”. Avand in vedere ca in luna decembrie 2017 a fost semnat contractul de lucrari, pana la finele anului nu au fost efectuate plati pentru acest obiectiv, urmand a fi efectuate in anul 2018.

Totodata, in cadrul Sectiunii de dezvoltare au fost prevazute sume in cadrul P.N.D.L. pentru 5 drumuri judetene:Lucrari reabilitare DJ221B Braila-Vadeni, km1+000-km7+300; Lucrari modernizare DJ203R, DJ211-Liscoteanca, km22+500-km24+500; Lucrari modernizare DJ212A, Braila-Marasu, km42+000-km 59+000; Lucrari reabilitare DJ211B Victoria-Mihai Bravu, km17+550-km27+550; Lucrari modernizare DJ255A, Cotu Lung-DN23, km26+000-km30+000. Precizam ca in luna decembrie a anului 2017 au fost semnate contractele de finantare cu Ministrul Dezvoltarii, urmand ca in cursul anului 2018 sa fie incheiate contractele de lucrari si sa se inceapa executia lucrarilor.

In concluzie, executia bugetara la nivelul sectiunii de dezvoltare s-a realizat in proportie de 22%.

Contul de executie al veniturilor bugetului local, la data de 31.12.2017, inregistreaza incasari in valoare de 167.369.995,79 lei (150.751.432,67 lei pentru sectiunea de functionare si 16.618.563 lei pentru sectiunea de dezvoltare), rezultand o realizare in procent de 69,70 %.

Incasarile provin din impozite si taxe locale, cote defalcate din impozitul pe venit, sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, contributiile proprii ale U.A.T.-urilor din judetul Braila, membre in cadrul asociatiei pentru derularea proiectului FEN "S.M.I.D.Braila" finantat prin POS Mediu 2007-2013, subventii primite de la bugetul de stat, sume primite de la U.E. in contul platilor efectuate in cadrul proiectului "S.M.I.D. in judetul Braila), subventii de la Ministerul Sanatatii pentru finantarea aparaturii medicale din spitale, subventii de la bugetul de stat pentru finantarea P.N.D.L., etc.

In ceea ce priveste executia cheltuielilor bugetului local, la 31.12.2017 se inregistreaza plati in suma de 164.169.509,24 lei(137.029.092,30 lei -sectiunea de functionare; 27.140.416,94 lei- sectiunea de dezvoltare), fata de prevederea bugetara de 283.810.700 lei(163.454.800 lei- sectiunea de functionare; 120.355.900 lei - sectiunea de dezvoltare).

Cheltuielile bugetare aferente anului 2017 au fost acoperite atat din veniturile bugetului respectiv, cat si din excedentul anilor precedenti, pentru sectiunea de dezvoltare, avand destinatie precisa si limitata, functie de prevederile bugetare si sursele de finantare si au avut in vedere: asigurarea cheltuielilor de functionare ale aparatului propriu si ale institutiilor subordonate, executarea silita a crentelor bugetare (titluri executorii in dosarul nr.511/CMC/2016, BEJ Chirica Mistoi Costel, in favoarea creditorului Galacamor SRL), cotizatii in cadrul diverselor asociatii, precum si transferuri din bugetul local pentru institutiile de cultura, D.G.A.S.P.C.Braila, D.J.E.P., acordarea de premii pentru elevi si cadre didactice (indrumatori) de la anumite unitati de invatamant din judetul Braila, cu rezultate exceptionale la olimpiadele si concursurile scolare nationale si internationale in anul scolar 2016-2017; transferuri pentru proiecte cu finantare nerambursabila din fonduri publice pentru activitati nonprofit de interes general, conform Legii nr. 350/2005; contributiile la activitatea sportiva a H.C."Dunarea" Braila; transferuri pentru elaborare de P.U.G.-uri comune; transferuri in cadrul contractelor de asociere cu u.a.t-urile din judet pentru realizarea unor obiective de investitii de interes public; plati in cadrul proiectului FEN "S.M.I.D.judetul Braila"; reparatii curente si reabilitari drumuri judetene; actiuni din domeniul sanatatii.

Cheltuielile efectuate la capitolul "Sanatate", in anul 2017: plati in valoare de 6.920.318 lei, d.c.: *transferuri de capital in suma de 2.427.344 lei(S.J.U.Braila-1.180.344 lei*, lucrari Centrul Oncologie si Radioterapie, lucrari bloc operator, aparatura medicala bloc operator, proiectare si executie Amfiteatru si spatii anexe, cofinantare dotari aparatura medicala; *Sp. Pneumoftiziologie Braila- 575.000 lei*); *transferuri de capital de bugetul de stat si din venituri proprii ale Min. Sanatatii pentru dotari aparatura medicala la S.J.U. Braila-672.000 lei si cheltuieli de capital-4.492.974 lei* (achizitia imobilelor si a terenurilor aferente situate in str. Campiniu, nr.21-Sp.Pneumoftiziologie si str. Belvedere, nr.12-Dispensar T.B.C).

Adoptarea bugetului propriu al judetului, a repartizarii sumelor defalcate din unele venituri ale bugetului de stat si a transferurilor de la bugetul de stat precum si toate modificarile suferite de buget in cursul anului 2017, au fost reglementate prin H.C.J. respectiv prin Dispozitii ale Presedintelui C.J. Braila, validate ulterior de catre Consiliul Judetean, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

La finalul fiecarui trimestru, s-au intocmit situatiile financiare centralizate (aparat propriu si institutii subordonate), contul de executie al bugetului propriu al judetului, ele fiind insotite de un raport explicativ, depus in termenul legal la A.J.F.P.Braila. Raportul explicativ care insoteste situatiile financiare si contul de executie ofera detalii asupra stadiului de realizare a bugetului pe perioada respectiva-incasarea veniturilor si efectuarea cheltuielilor bugetare.

Prin compartimentele economice a fost asigurata acordarea vizei de control financiar-preventiv pe toate documentele care genereaza operatiuni patrimoniale in Consiliul Judetean

Braila, persoanele desemnate in acest sens, raspunzand de realitatea si exactitatea datelor inscrise precum si de legalitatea operatiunilor consemnate in documentele prezentate in vederea obtinerii vizei de control financiar-preventiv.

Serviciul administrativ

Activitatea desfasurata in anul 2017, in cadrul serviciului administrativ s-a concretizat in urmatoarele : executarea lucrărilor de întreținere a instalațiilor, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din dotarea instituției, evidența bunurilor mobile și imobile aparținând instituției, precum și asigurarea resurselor materiale necesare pentru desfășurarea activității instituției; menținerea stării de funcționalitate a clădirilor, a parcului auto, gospodărirea rațională a energiei electrice, combustibili, gaze, apă și alte materiale de consum; asigurarea serviciului de curățenie în clădirile în care își desfășoară activitatea salariații instituției; întocmirea în timp util a referatelor de achiziționare a mijloacelor fixe, obiectelor de inventar și a materialelor necesare desfășurării activităților direcțiilor și serviciilor din cadrul instituției; urmărirea derulării contractelor privind furnizarea utilităților de apă, energie electrică, gaze naturale, salubritate în vederea achitării facturilor de utilități la termenul stabilit; întocmirea referatelor privind mentenanța instalațiilor, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar aparținând instituției, urmărirea derulării contractelor și participarea la recepția serviciilor; verificarea permanentă a instalațiilor, mijloacelor fixe și obiectelor de inventar din dotarea instituției și întreținerea acestora; inventarierea anuală prin verificarea pe teren a patrimoniului; s-a urmărit utilizarea materialelor și obiectelor de inventar în scopul pentru care au fost acordate, prin bonul de consum eliberat de magazia unității, respectiv prin semnarea procesului-verbal de predare-primire; asigurarea lucrărilor de întreținere periodică și reparațiile programate pentru fiecare autoturism, întocmirea fișelor activității zilnice – pentru fiecare autoturism și a evidenței contabile privind consumul de carburant.

Compartimentul Informatica

In cursul anului 2017, activitatea compartimentului informatica a cuprins urmatoarele : a colaborat cu toate compartimentele din cadrul Consiliului Judetean Braila, inclusiv cu serviciile publice aflate sub autoritatea acestuia, luand măsurile de menținere a unei bune funcționări a echipamentelor IT și a platformelor software ale Consiliului Judetean Braila și efectuand toate actiunile pentru dezvoltarea sistemului informatic.

Misiunea Compartimentului Informatică a fost menținerea unei funcționări optime a sistemului informatic precum și îmbunătățirea constantă a performanțelor acestuia astfel încât utilizatorii să își poată desfășura activitățile în cele mai bune condiții, astfel : reconfigurare servere, refacerea tuturor conexiunilor din rețeaua de calculatoare, organizarea unitaților de calcul din toate birourile; s-au achiziționat componente noi pentru înlocuirea celor defecte, s-au depanat plăcile de bază și sursele de alimentare de la calculatoare și de la monitoare prin înlocuirea pieselor defecte, s-au înlocuit surse de alimentare PC defecte; s-au publicat comunicatele de presă pe site, s-au actualizat pe site toate informațiile primite de la departamentele de specialitate; s-au instalat sisteme de operare și pachete de programe, s-au creat, șters, modificat parole pentru adrese de e-mail; s-a efectuat monitorizarea rețelei cu ajutorul sistemului anti-virus și s-au efectuat devirusări periodice pentru menținerea unei maxime securități a rețelei instituției; s-a raspuns tuturor solicitarilor venite din partea departamentelor de specialitate cu privire la intervenții în documente MS Office, probleme legate de sistemul de operare, probleme legate de conectivitatea la rețea, intervenții hardware și software.

3. IN ACTIVITATEA DE ORGANIZARE SI AMENAJAREA TERITORIULUI, DE DEZVOLTARE URBANISTICA –STRUCTURA ARHITECTULUI SEF

-Serviciul: SERVICIUL DEZVOLTARE TERITORIALA DURABILA

-Compartiment: AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM

In anul 2017, *Comisia Tehnica de Amenajare a Teritoriului si de Urbanism* din cadrul Consiliului Judetean Braila, constituita in baza HCJ Braila nr. 174/2016, a analizat si a avizat din punct de vedere tehnic, urmatoarele:

- 1. Planuri Urbanistice Generale (P.U.G) si Regulamente Locale de Urbanism (R.L.U.)**
– [*Studii fundamentare; Analiza situatiei existente; Propuneri si reglementari, urbanistice*] elaborate din bugetul propriu pentru urmatoarelor localitati: Tichilesti, Faurei, Gemenele, Maxineni, Ciocile, Rosiori, Zavoia, Galbenu, Maxineni;
- 2. Planuri urbanistice zonale (PUZ)** pentru realizarea diverselor obiective, elaborate din initiativa diverselor persoane fizice/juridice, cu fonduri proprii: **14**;
- 3. Planuri urbanistice de detaliu (PUD)** pentru realizarea diverselor obiective, elaborate din initiativa diverselor persoane fizice/juridice, cu fonduri proprii: **8**;
- 4.** In conformitate cu art.32 din Legea nr.350/2001, initierea planurilor urbanistice zonale se face dupa obtinerea unui aviz de oportunitate intocmit de arhitectul sef si aprobat de catre Presedintele Consiliului judetean. In acest sens institutia noastra, in anul 2017 a emis avize de oportunitate pentru elaborarea unui numar de **29 PUZ-uri**.

Compartiment : PROTECTIA MEDIULUI NATURAL SI CONSTRUIT

Activitatea desfasurata pe linia privind protectia mediului natural s-a desfasurat in principal prin: -desfasurarea procedurii de avizare pentru: *Planul de mentinere a calitatii aerului, in judetul Braila*;

- continuarea desfasurarii procedurii de evaluare a mediului conform *H.G. nr. 1076/2004 privind stabilirea procedurii de realizare a evaluarii de mediu pentru planuri si programe* pentru: *PATZ - Zona periurbana Braila* la care s-a obtinut *Avizul de mediu nr.45/07.11.2017*, emis de Ministerul Mediului, *PUZ – Zona de agreement Blasova, judetul Braila*, *PUZ – Zona de agreement Zaton, judetul Braila*, *PUZ – Statiunea Caineni Bai, judetul Braila*.

- participarea la simpozionul organizat la Brăila de către Ministerul Mediului privind *Depozitarea și valorificarea gunoiului de grajd*;

- participare la dezbateri publice și ședințe ale grupurilor de lucru privind procedura de obținere a avizului de mediu pentru documentatiile de amenajare a teritoriului si de urbanism;

- participare la APM Braila, la sedintele Comitetului Special Constituit Braila (CSC) si Comisiei de Analiza Tehnica Braila (CAT);

- colaborarea cu proiectantii de specialitate pentru evidentierea ariilor naturale protejate, ale monumentelor naturii declarate si a siturilor monumentelor clasate, in planurile de amenajare a teritoriului si urbanism;

- participarea in comisia de achizitii publice pentru documentatia: *Elaborarea hartilor de hazard si risc pentru cutremure, alunecari si prabusiri de teren, si fenomene meteorologice periculoase in judetul Braila*;

- participarea in comisia de achizitii publice pentru documentatia: *"Elaborarea ridicărilor topografice, a releveelor și a studiilor istorice ale monumentelor curinse în Lista monumentelor istorice aferente județului Brăila"*;

- participarea in comisia de achizitii publice pentru documentatiile: *elaborare Studiu de evaluare adecvata si Raport de mediu* pentru documentatia *PUZ- Statiunea Caineni-Bai, Jud. Braila* ;

- achiziționarea și contractarea documentației pentru *Elaborarea hartilor de hazard si risc pentru cutremure, alunecari si prabusiri de teren, si fenomene meteorologice periculoase in judetul Braila;*

- achiziționarea și contractarea documentației pentru *obținerea avizului/ acordului de principiu CNAIR la PUZ- Stațiunea Movila Miresii, județul Brăila, recepționarea și transmiterea acesteia la DRDP Constanța în vederea obținerii avizului/ acordului;*

- achiziționarea și contractarea documentațiilor *Studiu de evaluare adecvata si Raport de mediu* pentru documentatia *PUZ- Statiunea Caineni-Bai, Jud. Braila;*

În anul 2017 s-a urmărit în continuare aplicarea măsurilor din *Planul de actiuni* al proiectului romano-francez din domeniul urbanismului, locuirii, construirii și patrimoniului, obiectivul 4 - cooperarea în domeniul ariilor protejate, proiectul *Conservarea, restaurarea si punerea in valoare a monumentelor si zonelor istorice protejate – Centru Pilot Braila,* referitoare la:

- inventarierea, elaborarea fișelor analitice, a studiilor istorice, delimitarea zonelor de protecție, elaborarea ridicărilor topografice, prin demararea procedurii de achiziție publică, având ca obiect: *”Elaborarea ridicărilor topografice, a releveelor și a studiilor istorice ale monumentelor curinse în Lista monumentelor istorice aferente județului Brăila”* prin intermediul S.E.A.P. Sistemul electronic al achizițiilor publice, în urma publicării documentației de atribuire.

Au fost analizate, înainte de a intra în comisia CTATU, documentațiile de urbanism, PUG-uri, PUZ-uri, PUD-uri, din punct de vedere al respectării legislației privind protejarea monumentelor istorice, Legea 422/2001, respectiv studiile istorice premergătoare elaborării PUG-urilor UAT – lor Gemenele, Ciocile, Roșiori, Zăvoia, Bordei Verde.

Au fost demarate acțiunile privind aniversările ocazionate de Centenarul Marii Uniri, prin solicitarea la cele 44 de UAT-uri din județ a situației Monumentelor de for public/ memoriale/ funerare, dedicate Războiului de Independență (1877-1878), Primului Război Mondial (1914-1918), al Doilea Război Mondial (1939-1945), solicitându-le informații despre, situația juridică, amplasare, starea tehnică a acestora precum și să-și prevadă în bugetele locale sume pentru întreținerea și revitalizarea acestora. Totodată au fost solicitate de la Direcția Județeană pentru Cultură Brăila și de la Muzeul „Carol I” al Brăilei, o evaluare financiară a lucrărilor de întreținere necesare, în funcție de starea lor tehnică actuală, la Monumentele de for public/ memoriale/ funerare, clasate în LMI 2015.

Compartiment: BANCA DE DATE URBADE , GESTIONARE LOCALITATI, GIS

Compartimentul de specialitate din cadrul institutiei Arhitect Sef - *Banca de date urbana, gestionare localitati, GIS* a asigurat în 2017, suportul tehnic la întocmirea tuturor documentațiilor de urbanism ce s-au desfășurat în cadrul institutiei Arhitect Sef, integrarea acestora în sistemul GIS, precum și prelucrarea datelor necesare în aceste documentatii.

La nivelul compartimentului *Banca de date urbana, gestionare localitati, GIS* s-a urmărit integrarea fluxului de documente din întreaga direcție cu celelalte compartimente/servicii/direcții din cadrul Consiliului Județean Braila, în vederea alcatuirii unei baze de date comune.

În vederea îmbunătățirii activității în anul 2017 s-a achiziționat un **Sistem Integrat de Management teritorial bazat pe GIS pentru judetul Braila**, care are ca scop informatizarea tuturor activităților de urbanism și amenajarea teritoriului la nivelul Consiliului Județean Braila, și integrarea fluxurilor de lucru cu celelalte compartimente din cadrul institutiei, cât și la nivel de UAT-uri component ale județului.

S-a creat o bază de date la nivel de județ care include inițial un set de date de fundal ca suport pentru soluția geospațială și s-au integrat ortofotoplanurile existente la nivelul județului

Sistemul integrat de management teritorial bazat pe GIS pentru județul Braila, va asigura și facilita emiterea de servicii publice în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului, respectiv autorizării construcțiilor și avizării documentațiilor de urbanism într-un timp cât mai scurt la nivelul Consiliului Județean.

În cadrul acestui compartiment s-a desfășurat și activitatea de verificare a documentațiilor referitoare la stabilirea și evaluarea terenurilor aflate în patrimoniul societăților comerciale cu capital de stat, respectiv asigurarea secretariatului comisiei în vederea obținerii titlului de proprietate asupra terenului conform H.G.R. nr. 834/1991 privind stabilirea și evaluarea unor terenuri deținute de societățile comerciale cu capital de stat.

Compartiment: AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII DE CONSTRUIRE/DEȘFIINTARE

În conformitate cu prevederile art.4, al.(1) din Legea nr.50/1991, cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, Președintele Consiliului Județean Braila în anul 2017 a emis, cu avizul primarilor, un număr de 131 autorizații de construire cu o valoare a lucrărilor de 473.793,00 mii lei.

Mentionăm că emiterea autorizațiilor de construire pentru locuințe este de competența primarilor localităților deoarece acestea se execută numai în intravilan. Întrucât localitățile județului Braila, cu excepția municipiului Braila, nu asigură structuri de specialitate proprii, potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991, autorizațiile de construire sunt emise de către primari cu avizul structurii din cadrul Consiliului Județean Braila în baza unei Convenții încheiate între Consiliul Județean Braila și fiecare primărie în parte. În acest sens, în anul 2017 Consiliul Județean Braila a emis 978 avize ale structurii de specialitate din care: 109 pentru construirea de locuințe și 869 pentru alte tipuri de construcții (ex: reabilitări de drumuri/ școli/ cămine culturale, bransamente gaze/ electrice, spații comerciale, anexe gospodărești, etc.).

Compartiment: DISCIPLINA ÎN AMENAJAREA TERITORIULUI ȘI URBANISM

În baza prevederilor Legii nr.50/1991, republicate, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, precum și a Legii nr.350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, colectivul compartimentului de disciplină din subordinea arhitectului șef al județului Brăila, în conformitate cu atribuțiile conferite prin regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Brăila, stabilite în temeiul prevederilor Legii nr.215/2001, actualizate, a efectuat în cursul anului 2017 49 de acțiuni de control la unitățile administrativ-teritoriale din județ și au fost soluționate 4 sesizări cu deplasări în teren.

4.ÎN ACTIVITATEA DE INVESTIȚII ȘI REALIZAREA LUCRĂRILOR TEHNICO-EDILITARE ȘI DE INFRASTRUCTURĂ ȘI LUCRĂRI PUBLICE

Activitatea Direcției Tehnice și Lucrări Publice are la bază obiectivul general “*Gestionarea, eficienta și eficace, a infrastructurii edilitar-gospodărești și de utilitate publică*”, precum și obiectivele specifice derivate din acesta, respectiv:

- “Îmbunătățirea cadrului instituțional necesar pentru inițierea, supervizarea și derularea investițiilor de interes județean, în domeniul lucrărilor publice”;
- “Mentineră – în parametrii de funcționalitate optimă și dezvoltarea infrastructurii rutiere din responsabilitatea CJ Braila”;

- “Dezvoltarea edilitar gospodareasca si administrarea eficienta a bunurilor aflate în responsabilitatea CJ Braila”;
- “Cresterea gradului de securitate si a calitatii transportului public local”.

Activitatile specifice de la nivelul fiecarui compartiment din cadrul Directiei Tehnice si Lucrari Publice sunt derivate din aceste obiective, fiind realizate:

1. LUCRARI PUBLICE

Urmare executie si realizare in termen a obiectivelor cuprinse in Lista proiectelor si obiectivelor de investitii pe anul 2017.

1.1. Lucrari finalizate:

- Lucrări de zugrăveli și vopsitorii Pavilionul A” din cadrul Centrului Militar Județean din Șoseaua Buzăului nr.5A, Brăila.

- Lucrari de igienizare cam. 112. Palat administrativ Braila.

- Lucrari reparatii fatada Palat Administrativ, Piata Independentei nr. 1.

- Lucrari de amenajare spatiu casierie parter in sediul Palatului Administrativ Braila.

1.2 Proiecte finalizate:

- Expertiza tehnica + audit energetic + DALI – reabilitare si refunctionalizare cladire Palat Administrativ Piata Independentei nr. 1.

- Serviciu de proiectare faza DTAC + Documentatie avize acorduri + PT+DE+CS inclusiv verificare tehnica PT, reparatii capitale la constructii si instalatii Sala Polivalenta Braila – Parc Monument.

- Expertiza tehnica + DALI pentru reabilitare racord alimentare apa incendiu de la Gospodaria de Apa la distribuitorul din camera pompierului si instalatii interioare de incendiu la Casa de Cultura pentru Tineret Braila.

- Serviciul de proiectare avand ca obiect DALI Consolidare si reabilitare imobil Calea Calarasilor nr. 29 Braila.

- Expertiza tehnica + solutie tehnica + D.A.L.I., pentru Reabilitarea Sectiei Unitate Primire Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila.

- DTAC + Documentatii avize acorduri, PT+DE+CS inclusiv verificare tehnica PT pentru reabilitare racord alimentare apa incendiu de la Gospodaria de Apa la distribuitorul din camera pompierului si instalatii interioare de incendiu (hidranti, sprinklere, drencere) la Casa de Cultura pentru Tineret Braila.

1.3. Lucrari in curs de executie:

- Proiectare + executie Sectie cardiologie si pediatrie la Spitalul Judetean de Urgenta Braila.

- Lucrari de reabilitare statie de pompare apa-incendiu Casa de Cultura pentru Tineret Braila – Gospodaria de Apa.

- Lucrari exterioare reabilitare cladire scoala Sos. Buzaului nr. 15 A Braila in vederea

transformarii in locuinte pentru medici rezidenti, proiectare Faza PT+DE++CS, inclusiv verificare tehnica PT, documentatie avize, acorduri si executie lucrari exterioare.

- Lucrari de executie retea exterioara de utilizare gaze cuprinsa intre robinetul de incendiu amplasat pe frontonul blocului si cel de la iesirea din PRM amplasat pe limita de proprietate – locuinte pentru tineri specialisti in sanatate destinate inchirierii sos. Buzaului nr. 15 A Braila.

- Lucrari consolidare si reabilitare a imobilului din Soseaua Buzaului nr.5-Centrul Militar Zonal Corp B, Sediul Administrativ”.

- Lucrari de reparatii curente hidroizolatie terasa instalatii pluviale, tencuieli si zugraveli in corpurile B si C din Palatul administrativ Braila.

1.4. Proiecte in curs de executie:

- Audit energetic + Certificate de performanta energetica, Expertiza tehnica + Solutie tehnica – Reabilitare cladire internat sos. Buzaului nr. 15B in vederea transformarii in locuinte de serviciu.

1.5. Servicii in curs de executie:

- Elaborare documentatie tehnico-economica fazele : ET, audit energetic, certificat de performanta energetica, D.A.L.I., documentatii obtinere avize, P.A.C., P.T., verificari proiecte – “Reabilitare Corp C1 (Hala reparatii si garaj) sos. Rm.Sarat nr. 117, Braila, in vederea transformarii in spatii parcare, ateliere, magazine diverse, spatii cazare permanenta, birouri.

- Procurare utilaje pentru intretinere si reparatii drumuri + echipamente si accesorii”.

2. Pentru drumuri judetene, aflate in domeniul public si in administrarea Consiliului Judetean Braila

Consiliul Judetean Braila are in administrare o retea de drumuri judetene in lungime totala de 604,405 km, majoritatea fiind asfaltate in perioada 1974 - 1980, in prezent ele avand capacitatea portanta depasita si durata de serviciu expirata.

2.1. Proiecte de modernizare/reabilitare drumuri judetene :

- “Modernizarea infrastructurii de transport judetean pe traseul Gulianca – Ianca – Viziru, asigurand conectivitatea directa cu coridorul TEN-T Braila-Buzau”
 - a fost semnat contractul de finantare POR 2014-2020 nr. 46/14.06.2017.
 - a fost finalizata procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect : “Servicii de Proiectare Tehnica” – elaborare documentatii tehnico-economice si asistenta tehnica din partea proiectantului – urmarirea executiei pentru acest obiectiv.
- “Asigurarea accesibilitatii directe pe traseul Silistraru – Unirea – Gropeni catre coridorul TEN-T Braila-Buzau si linia Dunarii”
 - a fost depusa cererea de finantare prin programul de finantare SUERD, la O.I. in luna octombrie 2017 iar documentatia se afla in etapa de evaluare.
- “Reabilitarea sistemului rutier de transport judetean pe traseul limita judet Buzau – Insuratei (DJ 203), asigurand conectivitatea directa cu coridorul TEN-T Braila-Buzau”
 - a fost demarata procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect : Servicii de proiectare “Expertiza Tehnica + DALI pentru Reabilitarea sistemului rutier de transport judetean pe traseul limita judet Buzau – Insuratei (DJ203) asigurand conectivitatea directa cu coridorul TEN-T Braila-Buzau.”

- “Lucrari de reabilitare DJ 221 B, Braila-Vadeni, km.1+000 – km.7+300”.
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic
 - a fost semnat contractul de finantare nr. 22578/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL.
 - s-a demarat procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”
- “Lucrari de reabilitare DJ 211 B, Victoria – Mihai Bravu, km.17+550 – km.27+550”.
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic
 - a fost semnat contractul de finantare nr. 22577/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL.
 - s-a demarat procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”
- “Modernizare drum judetean DJ 203R, DJ 211 - Liscoteanca, km.22+500 – km.24+500”.
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic
 - a fost semnat contractul de finantare nr. 22579/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL.
 - s-a demarat procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”
- “Modernizare drum judetean DJ 212A, Braila - Marasu, km.42+000 – km.59+000”.
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic
 - a fost semnat contractul de finantare nr. 22576/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL.
 - s-a demarat procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”
- “Modernizare drum judetean DJ 255A, DN 23 – Cotu Lung, km.26+000 – km.30+000”.
 - a fost finalizat serviciul de proiectare privind elaborarea Proiectului Tehnic
 - a fost semnat contractul de finantare nr. 22580/15.12.2017 cu MDRAPFE – finantare din PNDL.
 - s-a demarat procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect “Achizitie executare lucrari”
- “Reabilitare DC 59, DJ 212 A – Blasova, km.0+000 – km.11+000”.
 - a fost depusa cererea de finantare insotita de documentatia solicitata – se afla in stadiul de evaluare pentru finantare din PNDL.

2.2. Lucrari de intretinere pe timp de vara a drumurilor judetene din administrarea Consiliului Judetean Braila.

- A fost demarata procedura pentru atribuirea contractelor de achizitie publica avand ca obiect executie lucrari de intretinere pe timp de vara Acord –cadru 2017-2018.
- Au fost executate lucrarile de cosit vegetatie ierboasa conform contract nr. 310/28.12.2016, lucrarile au fost finalizate in data de 07.12.2017.

2.3. Lucrari de intretinere pe timp de iarna a drumurilor judetene din administrarea Consiliului Judetean Braila.

- A fost incheiat Acordul-cadru de servicii dezapezire nr. 217/05.09.2017 pe o perioada de 2 ani si contractual sebscvent de servicii de dezapezire nr. 218/05.09.2017 pentru perioada 15.11.2017 – 31.03.2018.

2.4. In anul 2017, a fost finalizat obiectivul de investitii “Reabilitare drum judetean DJ 212 A Braila – Marasu, km.0+000-km.32+000”, prin executia lucrarilor pe tronsonul de drum cuprins intre km.27+500 – km.32+000.

2.5. Lucrari de siguranta circulatiei rutiere in valoare de **14748,51 lei** cu T.V.A constand in:

- achizitionat si montat parapet metalic – 30 ml – 5764,71 lei cu T.V.A.

- marcaje longitudinale – 500 ml – 1639,04 lei cu T.V.A.

- marcaje transversale – 16 mp – 5309,86 lei cu T.V.A.

- procurare si montare table indicatoare - 12 buc – 2034,90 lei cu T.V.A.

- Au fost depuse un numar de 109 documentatii pentru eliberarea de Autorizatii sau Acorduri de amplasare si acces in zona drumurilor judetene. Dupa analizare, au fost solutionate un numar de 102 documentatii, eliberandu-se autorizatiile sau acordurile respective, in valoare de 8518 lei. Pentru restul de 7 documentatii nu a existat motivatia eliberarii autorizatiilor sau acordurilor solicitate.

- Au fost eliberate 3 Autorizatii Speciale de Transport (A.S.T.) in valoare de 402,21 lei.

- Participarea in comisiile de evaluare a ofertelor pentru lucrarile de drumuri si la receptiile la terminarea lucrarilor si finale pentru lucrarile de drumuri si siguranta circulatiei.

In cadrul celor 73 contracte de asociere incheiate intre Consiliul Judetean Braila si Unitatile administrative-teritoriale ale judetului Braila, personalul Directiei Tehnice si Lucrari Publice, a participat la :

- Verificari in teren la obiective pentru constatarea stadiului realizarii lucrarilor supuse decontarii prin situatiile de plata;
- la comisiile de receptie la terminarea lucrarilor.

S-a acordat, la solicitarea Consiliilor locale, asistenta tehnica de specialitate pentru intocmirea temelor de proiectare in vederea derularii procedurilor de achizitii pentru obiectivele de interes local. Totodata, specialisti din cadrul directiei tehnice au participat in comisii de evaluare a ofertelor si de receptie la terminarea lucrarilor pentru obiectivele de investitii proprii ale Consiliului judetean.

Totodata, specialisti din cadrul directiei tehnice au participat in comisii de receptie la terminarea lucrarilor la solicitarea UAT-urilor pentru obiectivele de investitii proprii ale acestora.

3. Transportul public judetean de persoane prin curse regulate

Transportul public judetean de persoane prin curse regulate se desfasoara in baza Programului de transport public judetean de persoane prin curse regulate pentru reseaua de trasee din judetul Braila, valabil in perioada 01.01.2014 – 30.06.2019 aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 141/09.10.2013, actualizat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 160/23.12.2014 si Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 297/21.12.2017 si cuprinde la momentul actual, 49 trasee, ca urmare a introducerii a doua trasee noi care asigura transportul cetatenilor intre localitatile judetului nostru. Odata cu actualizarea programului de transport public judetean de persoane s-a modificat si completat si Anexa la Caietul de sarcini al serviciului de transport public judetean de persoane prin curse regulate si curse regulate speciale in judetul Braila, aprobat prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.153/20.12.2012, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr. 296/21.12.2017.

Din totalul de 49 trasee, 45 trasee au fost atribuite operatorilor de transport desemnati castigatori la sedintele de atribuire electronica prin sistemul national pentru fiecare judet,

desfasurate in cadrul Agentiei pentru Agenda Digitala a Romaniei – Serviciul de Atribuire Electronica in Transporturi (SAET) Bucuresti.

Situatia se prezinta astfel :Total trasee = 49, din care :

- trasee atribuite = 45;
- trasee neatribuite = 4;

Total vehicule necesare = 79, din care - autovehicule active la 2017 = 75, respectiv :

Autobuze cu mai mult de 9 locuri = 45

Autobuze cu mai mult de 22 locuri = 30

Total nr. curse = 335, din care: active pe traseele functionale = 323

3.1.Transportul public judetean de persoane prin curse regulate speciale

De asemenea, prin Compartimentul Transport Public Local este reglementat si transportul public județean de persoane prin curse regulate speciale, care se efectuează de operatorii de transport rutier în baza licenței de traseu eliberate de Consiliul Judetean Braila, cu avizul Autorității Rutiere Române - A.R.R.

Conform atributiilor conferite de legislatia in vigoare in materia transportului public local, in perioada anului 2017, Consiliul Judetean Braila a eliberat 21 licente de traseu pentru un numar de 21 trasee judetene, unui numar de 7 operatori de transport. Cursele se efectueaza cu 24 mijloace de transport.

Pe langa cele 21 licente de traseu eliberate in perioada mentionata mai sus, trebuie mentionat faptul ca pe parcursul anului 2017 s-au aflat in valabilitate alte 18 licente de traseu pe 18 trasee judetene, care au fost eliberate in anii anteriori.

S-a asigurat sprijin si consultanta la solicitarea autoritatilor administratiei publice locale de la nivelul comunelor si oraselor judetului, in domeniul de activitate specific transportului public local, in vederea solutionarii in cadru legal a unor nereguli sau situatii aparute in desfasurarea serviciilor de transport public judetean de persoane prin curse regulate sau pentru eliberarea de licente de traseu pentru curse regulate speciale.

5.IN ACTIVITATEA DE ELABORARE SI IMPLEMENTARE A PROGRAMELOR SI PROIECTELOR DE DEZVOLTARE ECONOMICO-SOCIALA SI DE MEDIU

Directia strategii de dezvoltare

Activitati aferente elaborarii si implementarii proiectelor

- Proiectul *„Reconstructie ecologica forestiera pe terenuri degradate, constituite in perimetrele de ameliorare „T52 P967” „T52 P970/1” „T62 P 1021/1” „T63 P1027/1” „T12 P51” „T12 P53” „T198 P2091” „T11 P49” comuna Maxineni, judetul Braila, suprafata – 87,09 ha”*

Proiectul s-a desfasurat in cadrul *Programului de imbunatatire a calitatii mediului prin impadurirea terenurilor agricole degradate*. In cursul anului 2017 a fost elaborata, conform ghidului de finantare, documentatia pentru predarea la starea de masiv a perimetrului de ameliorare catre Unitatea Administrativ Teritoriala Maxineni. Conform Ordinului Ministrului Mediului si Padurilor nr.4017/2012, documentatia privind predarea la starea de masiv a

perimetrului de ameliorare intocmita a fost inaintata finantatorului, respectiv Administratia Fondului pentru Mediu Bucuresti.

➤ Proiect **“Modernizarea infrastructurii de transport judetean pe traseul Gulanca-Ianca-Viziru, asigurand conectivitatea directa cu coridorul TEN-T Braila-Buzau”**

Proiectul se implementeaza in cadrul Programului Operational Regional 2014 – 2020, Axa 6 „*Imbunatatirea infrastructurii rutiere de importanta regionala*”, Prioritatea de investitii 6.1. „*Stimularea mobilitatii regionale prin conectarea nodurilor secundare si tertiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale*”.

Contractul de finantare nr. 46 s-a semnat in data de 14 iunie 2017. Partile semnatare ale contractului sunt: Ministerul Dezvoltarii Regionale, Administratiei Publice si Fondurilor Europene, in calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operational Regional 2014-2020, Consiliul Judetean Braila in calitate de Beneficiar si Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud – Est in calitate de Organism Intermediar pentru Programul Operational Regional Regiunea.

S-a constituit echipa de implementare a proiectului prin Dispozitia Presedintelui Consiliului Judetean Braila nr. 482/22 iunie 2017. S-a publicat comunicatul de presa de lansare a proiectului in data de 13 iulie 2017. A fost depusa la Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud – Est/ Organism Intermediar pentru Programul Operational Regional Regiunea Sud-Est, Notificarea nr.1 privind unele modificari ale cererii de finantare. S-a depus spre verificare dosarul cererii de rambursare nr.1. S-a desfasurat vizita pe teren a ofiterilor de monitorizare a proiectului din cadrul Agentiei pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est. S-au derulat urmatoarele proceduri de achizitie publica: servicii de proiectare PT + DTE, asistenta tehnica pe perioada de executie si verificare proiect, servicii de realizare a materialelor de informare si promovare, servicii de audit financiar. S-a intocmit și depus Raportul de progres nr.1 al proiectului, realizat pentru perioada de implementare 14 iunie 2017 – 30 septembrie 2017.

➤ Proiect **„Asigurarea accesibilitatii directe pe traseul Silistraru-Unirea-Gropeni catre coridorul TEN-T Braila-Buzau si linia Dunarii”**

S-a intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea proiectului, a cheltuielilor legate de proiect si a acordului de parteneriat pentru realizarea obiectivului. S-a completat cererea de finantare si documentele anexe (declaratii, buget, anexe financiare etc.) si s-a transmis online in data de 20 octombrie 2017, prin intermediul platformei MySMIS, cererea de finantare a proiectului in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 6, „*Imbunatatirea infrastructurii rutiere de importanta regionala*”, Prioritatea de investitii 6.1. „*Stimularea mobilitatii regionale prin conectarea nodurilor secundare si tertiare la infrastructura TEN-T, inclusiv a nodurilor multimodale*”, Aria prioritara 1 - Interconectarea regiunii Dunarii a Strategiei Uniunii Europene privind regiunea Dunarii, AP 1b - Legaturi rutiere, feroviare și aeriene.

➤ Proiect **„Reabilitarea si refunctionalizarea cladirii Palatului Administrativ, Piata Independentei nr.1, Braila”**

S-a intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor legate de proiect pentru realizarea obiectivului. S-a completat cererea de finantare si documentele anexe (declaratii, buget, anexe financiare, etc.) si s-a transmis online in data de 29 septembrie 2017, prin intermediul platformei MySMIS cererea de finantare a proiectului in cadrul Programului Operational Regional 2014-2020, Axa prioritara 3, „*Sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de carbon*”, Prioritatea de investitii 3.1 „*Sprijinirea eficientei energetice, a gestionarii inteligente a energiei si a utilizarii energiei din surse regenerabile in infrastructurile*

publice, inclusiv in cladirile publice, si in sectorul locuintelor”, Operatiunea B – Cladiri publice. S-a intocmit si transmis raspuns in aplicatia MYSMIS, la solicitarea de clarificari primita de la Organismul Intermediar pentru Programul Operatiional Regional Regiunea Sud Est, pentru continuarea procesului de verificare a conformitatii administrative si eligibilitatii proiectului.

➤ **Proiect „*Braila – taramul pescaresc de altadata*”**

S-a intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea proiectului si a Acordului de parteneriat intre Unitatea Administrativ Teritoriala Judetul Braila si Biblioteca Judeteana „Panait Istrati” Braila. S-a completat cererea de finantare si documentele anexe (declaratii, buget, anexe financiare, plan de marketing) si a fost depus proiectul in cadrul Programului Operatiional pentru Pescuit si Afaceri Maritime 2014-2020, Prioritatea Uniunii Europene 4 – Cresterea gradului de ocupare a fortei de munca si sporirea coeziunii teritoriale, Masura 2.1 „*Revitalizarea si valorificarea identitatii locale*” la data de 31 august 2017. S-a intocmit raspunsul pentru clarificarile solicitate in etapa de evaluare tehnico-economica a cererii de finantare a proiectului. Proiectul a obtinut 95 puncte si a fost aprobat spre finantare.

➤ **Proiect „*Reabilitare si intretinere Casa Memoriala D.P. Perpessicius*”**

S-a intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea proiectului si a indicatorilor tehnico-economici. S-a completat cererea de finantare si documentele anexe (declaratii, buget, anexe financiare, plan de marketing) si s-a transmis online in data de 22 decembrie 2017, prin intermediul platformei MySMIS, cererea de finantare a proiectului in cadrul Programului Operatiional Regional 2014-2020, Axa prioritara 5 „*Imbunatatirea mediului urban si conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural*”, Prioritatea de investitii 5.1. „*Conservarea, protejarea, promovarea si dezvoltarea patrimoniului natural si cultural*”, Apel dedicat sprijinirii obiectivelor Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării în ce privește Aria prioritara 3 a SUERD „*Promovarea culturii și a turismului, a contactelor directe între oameni*”.

➤ **Proiect privind „*Calitate si performanta in administratia publica din judetul Braila*”**

S-a intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea proiectului si a cheltuielilor legate de proiect. S-a completat cererea de finantare si documentele anexe (declaratii, buget, anexe financiare, etc.) si s-a transmis online in data de 28 noiembrie 2017, prin intermediul platformei MySMIS cererea de finantare a proiectului in cadrul Apelului POCA/209/2/1 (CP6/2017 pentru regiunile mai putin dezvoltate) – *Sprijinirea autoritatilor si institutiilor publice locale din regiunile mai putin dezvoltate sa implementeze managementul calitatii in concordanta cu Planul de actiuni pentru implementarea etapizata a managementului calitatii in autoritati si institutii publice 2016-2020.*

➤ **Proiect „*Reabilitarea Sectiei Unitate Primiri Urgente din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila*”**

S-a participat la intrunirile comisiei de evaluare a ofertelor depuse pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect *Expertiza tehnica + solutie tehnica + Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Interventie* pentru realizarea obiectivului din proiect. Se vizeaza obtinerea finantarii din fonduri europene in cadrul Programului Operatiional Regional 2014-2020, Axa Prioritara 8 - „*Dezvoltarea infrastructurii sanitare si sociale*”, Prioritatea de Investitii 8.1 – „*Investitii in infrastructurile sanitare si sociale care contribuie la dezvoltarea la nivel national, regional si local, reducand inegalitatile in ceea ce priveste starea de sanatate si promovand incluziunea sociala prin imbunatatirea accesului la serviciile sociale, culturale si de recreere, precum si trecerea de la serviciile institutionale la serviciile prestate de comunitati*”, Obiectivul Specific 8.2 „*Imbunatatirea calitatii si a eficientei ingrijirii spitalicesti de urgenta*”, Operatiunea B – Unitati de primiri urgente.

Activitati de monitorizare ex-post a proiectelor implementate

➤ Proiect **“Identitate si traditie de-a lungul Dunarii”**

S-au intocmit documentatiile pentru realizarea achizitiilor necesare derularii celor doua evenimente din cadrul proiectului: servicii de montare/ demontare si transport corturi expozitionale si servicii de dotare cu echipamente electrice si de racordare la sursa de curent electric a corturilor expozitionale. Au fost organizate doua evenimente de promovare a zonei cu specific pescaresc: in perioada 18 - 20 iulie 2017 pe Esplanada Dunarii, desfasurat concomitent cu Festivalul “*Cantecul de dragoste de-a lungul Dunarii*” si in data de 26 septembrie 2017 in satul Urleasca, comuna Traian.

➤ Proiect **„O poarta spre patrimoniul cultural brailean. Reabilitarea cladirii de patrimoniu din str. Ana Aslan nr. 27-29”**

Au fost intocmite si transmise catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud Est *Raportul privind durabilitatea investitiei nr. 4 pentru perioada de monitorizare ex-post: 16.11.2016 – 15.11.2017*, precum si *Declarația privind mentinerea criteriilor de eligibilitate a proiectelor pe perioada de valabilitate a contractelor de finantare*. In data de 22.12.2017 s-a desfasurat vizita anuala de monitorizare, atat la sediul Consiliului Judetean Braila, cat si la cel al Centrului Multicultural si de Recreere “Poarta Cetatii Braila”.

➤ Proiect **„Biblioteca Judeteana Panait Istrati - Un pol de dezvoltare a turismului cultural in judetul Braila”**

Au fost intocmite si transmise catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud Est *Raportul privind durabilitatea investitiei nr. 4 pentru perioada de monitorizare ex-post: 19.05.2016 – 18.05.2017*, precum si *Declarația privind mentinerea criteriilor de eligibilitate a proiectelor pe perioada de valabilitate a contractelor de finantare*. In data de 22.06.2017 s-a desfasurat vizita anuala de monitorizare, atat la sediul Consiliului Judetean Braila, cat si la cel al Bibliotecii Judetene “Panait Istrati” Braila.

➤ Proiect **„Conservarea si promovarea culturii traditionale- O cale pentru dezvoltarea turismului brailean. Reabilitarea cladirii de patrimoniu Piata Traian nr. 2”**

Au fost intocmite si transmise catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est *Raportul privind durabilitatea investitiei nr. 5 pentru perioada de monitorizare ex-post: 31.03.2016 – 30.03.2017*, precum si *Declaratia privind mentinerea criteriilor de eligibilitate a proiectelor pe perioada de valabilitate a contractelor de finantare*. In data de 18.05.2017 s-a desfasurat vizita anuala de monitorizare, atat la sediul Consiliului Judetean Braila, cat si la cel al Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale din Piata Traian nr. 2.

➤ Proiect **„Modernizarea Ambulatoriului Integrat Spitalului Judetean de Urgenta Braila, Corp D, cu cabinete in specialitatile obstetrica si ginecologie”**

Au fost intocmite si transmise catre Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Est *Raportul privind durabilitatea investitiei nr. 5 pentru perioada de monitorizare ex-post: 30.12.2016 – 31.10.2017*, precum si *Declaratia privind mentinerea criteriilor de eligibilitate a proiectelor pe perioada de valabilitate a contractelor de finantare*. In data de 14.12.2017 s-a desfasurat vizita anuala de monitorizare, atat la sediul Consiliului Judetean Braila, cat si cel al Spitalului Judetean de Urgenta Braila, Corp D. A fost aprobata prelungirea termenului de transmitere in folosinta gratuita a unor bunuri ce fac obiectul Contractului de Finantare nr. 504/ 29.07.2009 - aferent proiectului, către Spitalul Judetean de Urgența Braila.

➤ Proiect **„Modernizarea Ambulatoriului de Specialitate Integrat in cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila ”**

Au fost întocmite și transmise către Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est *Raportul privind durabilitatea investiției nr. 5 pentru perioada de monitorizare ex-post: 30.12.2016 – 31.10.2017*, precum și *Declarația privind menținerea criteriilor de eligibilitate a proiectelor pe perioada de valabilitate a contractelor de finanțare*. În data de 14.12.2017 s-a desfășurat vizita anuală de monitorizare, atât la sediul Consiliului Județean Braila, cât și la cel al Spitalului Județean de Urgență Braila. A fost aprobată prelungirea termenului de transmitere în folosință gratuită a unor bunuri ce fac obiectul Contractului de Finanțare nr. 505/29.07.2009 - aferent proiectului, către Spitalul Județean de Urgență Braila. A fost reînnoită autorizația de deținere în domeniul nuclear pentru instalații radiologice.

➤ Proiect **„Echiparea Ambulatoriului de Specialitate Integrat în cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Braila”**

Au fost întocmite și transmise către Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Est *Raportul privind durabilitatea investiției nr. 4 pentru perioada de monitorizare ex-post: 30.03.2016 – 29.03.2017*, precum și *Declarația privind menținerea criteriilor de eligibilitate a proiectelor pe perioada de valabilitate a contractelor de finanțare*. În data de 16.05.2017 s-a desfășurat vizita anuală de monitorizare, atât la sediul Consiliului Județean Braila, cât și la cel al Spitalului de Pneumoftiziologie Braila. A fost aprobată prelungirea termenului de transmitere în folosință gratuită a unor bunuri ce fac obiectul Contractului de Finanțare nr.503/ 29.07.2009 - aferent proiectului, către Spitalul de Pneumoftiziologie Braila. În luna august, s-au asigurat condițiile pentru desfășurarea misiunii de audit de operațiuni a Autorității de Audit a Curții de Conturi a României, Direcția Regională de Audit Galați.

➤ Proiect **“Implementarea și Certificarea Sistemului Integrat de Management al Calității și de Mediu în cadrul Consiliului Județean Braila (SIMJUD Braila)”**

S-a constituit, în luna ianuarie 2017, celula de urgență și formațiile de intervenție responsabile cu activități în domeniul situațiilor de urgență și s-au aprobat atribuțiile specifice ale celei de urgență și formațiilor de intervenție, conform Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Legii nr.481/2004 privind protecția civilă și Ordinului M.A.I. nr.163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

Activități desfășurate la sediul Centrului Multicultural și de Recreere “Poarta Cetății Braila”

Primul eveniment gazduit în anul 2017 a fost „*Deutschcafe*”, organizat de Asociația Gutenberg - filiala Braila, în data de 4 martie 2017. În perioada 28 martie – 15 aprilie 2017 s-a desfășurat campania caritabilă „*Daruieste bucurie*”, eveniment organizat de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Braila, Consiliul Județean Braila și caricaturistul Costel Patrascan. Pe parcursul lunilor aprilie – mai, Consiliul Județean Braila și Filarmonica Lyra au organizat seri dansante de tango argentinian: „*Milonga Martisorului*”, „*Milonga primaverii*”, „*Milonga Danubio*” și „*Gran Milonga de Duminică*”. În data de 24 iunie 2017 s-a inaugurat Expoziția filatelica *Primul Tramvai Electric din România*, organizată de Asociația Filatelica “Dunarea” Braila și Consiliul Județean Braila. A urmat vernisajul Expoziției de caricatură - autor Aurel Ștefan Alexandrescu, în data de 23 septembrie 2017. Pe 2 octombrie 2017 a avut loc Concertul cameral dedicat „*Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice*” susținut de Danubian Brass-Band. Expoziția de filatelie, fotografie și trofee sportive „*Automobilismul brăilean: trecut și prezent*” a avut vernisajul în data de 5 octombrie 2017. Expoziția de fotografii și documente din Colectiile Speciale ale Bibliotecii Naționale a României având ca temă “*România în Primul Război Mondial – 1916*” s-a derulat în perioada 11 – 27 octombrie 2017. În zilele de 20 și 24 octombrie 2017 s-au desfășurat două evenimente dedicate sărbătoririi „*Zilei Armatei Române*”, ambele organizate de Garnizoana Braila, Asociația „*Voces Concordiae*”, Consiliul Județean

Braila si Liceul de Arte „Hariclea Darclee”. In perioada 19 decembrie 2017 – 19 ianuarie 2018, centrul a gazduit expozitia de pictura intitulata „Melanj”, autor Carmen Soare. Campanie caritabila „Casa lui Mos Craciun”, organizata de Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, Consiliul Judetean Braila si caricaturistul Costel Patrascan, s-a desfasurat in perioada 12 - 22 decembrie 2017. In data de 23 decembrie 2017 a avut loc evenimentul „Turism si colinde la Poarta Cetatii Braila”, organizat de Asociatia de Turism Proilavia.

Programul pentru finantarea nerambursabila a activitatilor nonprofit de interes judetean – cultura, sport conform Legii 350/2005 pentru anul 2017

In anul 2017 au fost selectate pentru finantare, in baza prevederilor Legii nr. 350/2005, privind regimul finantarilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitati nonprofit de interes general si a HCJ Brăila nr. 50/30.03.2017 privind aprobarea „Programului pentru finantarea nerambursabila a activitatilor nonprofit de interes judetean – cultura, sport pentru anul 2017”, un număr de 5 proiecte dintr-un total de 15 proiecte depuse in cadrul sesiunii de selectie. Dintre acestea, 2 proiecte au vizat activitati culturale si 3 proiecte s-au derulat in domeniul sportului. Astfel, in domeniul culturii s-au implementat proiectele: „In parc fanfara canta. Seri muzicale camerale” (Asociatia „Voces Concordiae” Braila) si „Uniforme si insemne ale unitatilor militare brailene in Marele Razboi (1916-1918). Ianca eroica” (Asociatia Culturala Istorica „Muzeul” Ianca, Judetul Braila). In domeniul sportului au fost derulate proiectele: „Organizarea finalei Campionatului National de Karate Traditional, Braila, septembrie 2017” (Clubul Sportiv Martial Budo Braila), „Inotul – perseverenta pentru performanta” (Asociatia Clubul Sportiv Micii Campioni Braila) si „Impreuna pentru fotbalul brailean!” (Asociatia Clubul Sportiv Dacia Unirea Braila).

Activitati de monitorizare a implementarii Strategiei de Dezvoltare Durabila a Judetului Braila

S-a elaborat un material de analiza pe baza datelor furnizate de unitatile administrativ-teritoriale din judetul Braila cu privire la investitiile care au inceput si s-au derulat in decursul anului 2016, finalizate sau aflate in implementare. S-a revizuit lista de proiecte cuprinse in *Strategia de Dezvoltare Durabila a judetului Braila pentru perioada 2018-2020* și s-a intocmit proiectul de hotarare pentru actualizarea portofoliului de proiecte prioritare ale judetului Braila, parte integranta a Strategiei de Dezvoltare a judetului Braila 2014-2020, care a fost aprobat prin HCJ Braila nr. 301/21.12.2017.

Activitati derulate in cadrul organismelor nationale si internationale in care Consiliul Judetean Braila este membru

S-a participat la Adunarile Generale ale *Asociatiei Grupul Local pentru Promovarea Dezvoltarii Integrate a zonei pescaresti a judetului Braila*. A fost intocmit Proiectul de hotarare privind aprobarea achitarii cotizatiei de membru al asociatiei pentru anul 2017 care a fost supus dezbaterii si aprobat de Consiliul Judetean Braila in sedinta ordinara din data de 28 noiembrie 2017.

În calitate de membru fondator al *Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Sud-Est” pentru Situatii de Urgenta*, au fost analizate si aprobate prin masura derogatorie - procedura scrisa proiecte de hotarari ale asociatiei. S-a intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea achitarii contributiei anuale de membru al asociatiei pentru anul 2017, aprobat prin HCJ Braila nr. 133/27.06.2017.

A fost transmis acordul privind aprobarea Raportului de activitate al *Agentiei pentru Dezvoltare Regionala a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est* pentru anul 2016. A fost intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea contributiei anuale a Consiliului Judetean Braila la bugetul de venituri si cheltuieli al ADR SE pentru anul 2017, aprobat prin HCJ Braila nr. 216/11.09.2017.

A fost intocmit proiectul de hotarare privind aprobarea achitarii cotizatiei de membru al *Asociatiei "Centrul de Informare si Documentare pentru Integrare Europeana si Dezvoltare Durabila" Braila* pentru anul 2017, aprobat prin HCJ Braila nr. 262/27.10.2017.

6.IN ACTIVITATEA DE COORDONARE A SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITATI PUBLICE.

În cadrul SMSCUP, pe parcursul anului 2017, s-au derulat alte activități esențiale pentru implementarea cu succes a Proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Brăila".

1) Astfel, în data de 09 februarie 2017 s-a semnat Contractul de Finanțare OS 3.1 POIM 2014-2020 nr 25, pentru proiectul "Fazarea Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Brăila", Cod SMIS 2014+ 103731, dintre Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management și Consiliul Județean Brăila, în calitate de Beneficiar. Finanțarea se realizează prin Programul Operațional Infrastructura Mare, Axa Prioritară 3 , "Dezvoltarea infrastructurii de mediu în condiții de management eficient al resurselor", Obiectivul Specific 3.1. "Reducerea numărului depozitelor neconforme și creșterea gradului de pregătire pentru reciclare a deșeurilor în România".

2) Pe parcursul anului 2017 s-au îndeplinit ultimele activități necesare componentei de informare și publicitate a Proiectului.

3) Urmare a ritmului extrem de lent și nesatisfăcător cu care s-au derulat activitățile de proiectare și construcție din cadrul Contractului "Proiectare și execuție de lucrări aferente contractului Construcție Stație de sortare și Stație MBT Vădeni din cadrul Proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila", precum și a incapacității Contractorului de a răspunde solicitărilor Beneficiarului legate de aceste aspecte, Consiliul Județean Brăila, în calitate de Autoritate Contractantă, a reziliat în 2016 contractul cu Asocierea SC EFACEC CENTRAL EUROPE LIMITED SRL, SC EFACEC ENGENHARIA E SISTEMAS SA, SC TELOXIM CON SRL și a demarat în 2017 procedura de licitație deschisă. În urma evaluării ofertelor depuse în cadrul acestei proceduri, a fost declarată câștigătoare cea a Asocierii SC IRIDEX GROUP CONSTRUCȚII SRL – Lider, SC ARGIF PROIECT SRL, cu care s-a și semnat Acordul contractual nr. 29.12.2017.

În vederea îndeplinirii obiectivelor privind reciclarea și recuperarea deseurilor din ambalaje și devierea deșeurilor biodegradabile de la depozitare, a fost necesară construirea acestei stații de sortare a deșeurilor la Vădeni, pentru a deservi zona de transfer 1, respectiv Municipiul Brăila și comunele: Cazasu, Chiscani, Frecăței, Gemenele, Mărașu, Măxineni, Romanu, Salcia Tudor, Scorțaru Nou, Siliștea, Tichilești, Tudor Vladimirescu, Vădeni. Suprafața terenului pe care va fi amplasată investiția este de 2,5 ha, iar Stația de sortare va avea deci capacitatea de 30.000 tone de deseuri reciclabile pe an. Deșeurile sortate vor fi hârtie, carton, PET-uri, plastic, metale feroase, lemn si sticlă, colectate de la populatie și de la agentii economici. Deșeurile reciclabile sortate vor fi preluate de firmele reciclatoare, iar refuzul de la sortare va fi transportat la depozitul de deșeuri Muchea.

Stația MBT va fi dotată cu o hală de pre-tratare a deșeurilor biodegradabile în care vor avea loc procese mecanice de tocare și cernere a acestora, concomitent cu îndepărtarea metalelor. Deșeurile biodegradabile vor fi transportate la cele 6 biocelule de compostare, iar ce nu se poate compostă va fi trimis la depozitul de deșeuri Muchea. Capacitatea stației MBT va fi de 26.000 tone pe an. Deșeurile preluate aici provin din deșeurile verzi din parcuri și grădini și din deșeurile reziduale colectate de la populație, instituții și agenți economici.

4) Au fost verificate și aprobate aplicații de plată (pentru contractele de servicii) și certificate intermediare de plată (pentru contractele de lucrări). Au fost întocmite și depuse 5 Cereri de Rambursare care au fost plătite integral. S-a completat electronic aplicația MySMIS 2014+, actualizându-se periodic. Au fost realizate misiuni de verificare atât pe partea de contabilitate, cât și pe partea tehnică, ce s-au soldat cu recomandări minore, îndeplinite în totalitate de echipa UIP. Au fost întocmite și depuse raportări săptămânale, lunare (de progres și de reconciliere contabilă), urmărindu-se transmiterea și corelarea informațiilor între echipa UIP și DRI Galați / AM POIM.

5) În urma discuțiilor avute cu reprezentanții Ministerului Mediului și ai Agenției pentru Protecția Mediului Brăila, s-a demarat procedura de obținere a Autorizației Integrate de Mediu pentru obiectivele de investiție de la Ianca (Depozitul conform și Stația de sortare) și Însurăței (Stația de transfer), până în acest moment încheindu-se Contractul de servicii nr. 10 / 16.01.2018 dintre UAT Județul Brăila prin Consiliul Județean Brăila și SC ENVIRO ECOSMART SRL pentru *servicii de elaborare a documentelor necesare obținerii autorizației și autorizației integrate de mediu pentru obiectivele cuprinse în SMID*, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

6) Noua perioadă de programare a dus și la necesitatea adoptării documentelor programatice la noile condiții și contexte, iar 2017 a reprezentat anul în care Planul Național de Gestionare a Deșeurilor a fost revizuit, cunoscând mai multe versiuni până la cea finală, aprobată prin HG 942 / 20.12.2017. Pregătirea versiunii definitive a PNGD s-a realizat cu aportul tuturor actorilor implicați, însemnând reprezentanți ai Consiliilor Județene, ai Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitară, ai Ministerelor Mediului și Administrației Publice, Dezvoltării Regionale și Fondurilor Europene, precum și ai Consultanților. La aceste dezbateri, organizate de-a lungul anului, au participat și reprezentanții Serviciului SMSCUP, care, alături de cei ai ADI "ECO DUNĂREA" Brăila, au adus în discuție aspectele și provocările cu care se confruntă Consiliul Județean Brăila, în calitate de Beneficiar al Proiectului "SMID în Județul Brăila".

7) Odată cu încheierea Perioadei de Notificare a Defectelor la investițiile de la Ianca și Însurăței, în anul 2017 au avut loc recepțiile finale ale lucrărilor conform calendarului: 12.10.2017 – recepția finală a investiției „Construcție depozit conform și stație de sortare Ianca”, în urma căreia s-a întocmit procesul verbal nr. 18029/UIP O _2172/12.10.2017 și 15.12.2017 – recepția finală a investiției „Construcție stație de transfer Însurăței ” înregistrată prin procesul verbal nr. 22646/UIP O _2225/15.12.2017.

8) În afară de activitățile derulate în cadrul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Brăila", în cadrul SMSCUP s-a demarat redactarea strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor de utilități publice pentru UAT-urile de pe raza județului Brăila, documente programatice care urmează a fi aprobate prin HCL.

9) În cadrul SMSCUP s-au întocmit trimestrial Rapoartele de monitorizare și evaluare privind procesul de implementare a Strategiei Județene privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.

7.IN DOMENIUL FUNCTIEI PUBLICE SI AL MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE

In domeniul resurselor umane si al salarizarii, atat pentru aparatul de specialitate al Consiliului Judetean cat si pentru institutiile publice aflate in subordine, activitatea s-a axat pe problemele specifice de personal-salarizare, potrivit atributiilor stabilite prin Regulamentul de organizare si functionare a aparatului de specialitate si s-a concretizat prin elaborarea documentatiei de specialitate pentru :

- incetarea raportului de serviciu al d-nei Damian Livia, director executiv la Directia Judeteana de Evidenta a Persoanelor Braila, urmare incetarii detasarii potrivit Ordinului Ministrului Afacerilor Interne nr.II/11018/15.12.2016, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.1/31.01.2017 ;

- exercitarea cu caracter temporar a functiei publice de conducere vacante de director executiv la Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.2/31.01.2017 ;

- aprobarea organigramei si a statului de functii ale aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.8/31.01.2017 ;

- aprobarea modificarii organigramei si a statului de functii ale Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.9/31.01.2017 ;

- aprobarea Planului centralizat de ocupare a functiilor publice in anul 2017 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Braila si pentru institutiile publice subordonate, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.23/28.02.2017 ;

- aprobarea organigramei si a statului de functii ale Bibliotecii Judetene « Panait Istrati » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.22/28.02.2017 ;

- modificarea Regulamentului de organizare si functionare al Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.65/30.03.2017 ;

- modificarea statului de functii al Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.66/30.03.2017 ;

- aprobarea organigramei si a statului de functii ale Spitalului Judetean de Urgenta Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.67/30.03.2017 ;

- aprobare Regulamentului de organizare si functionare al Bibliotecii Judetene « Panait Istrati » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.86/24.04.2017 ;

- modificarea organigramei si a statului de functii ale Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.111/24.05.2017 ;

- modificarea statului de functii al aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.112/24.05.2017 ;

- aprobarea organigramei, a statului de functii si a Regulamentului de organizare si functionare ale Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.127/27.06.2017 ;

- stabilirea salariilor de baza ale functionarilor publici si personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.187/19.07.2017 ;

- stabilirea salariilor de baza pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.188/19.07.2017 ;
- stabilirea salariilor de baza ale personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Muzeul Brailei « Carol I », prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.191/19.07.2017 si modificata prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.254/27.10.2017 ;
- stabilirea salariilor de baza ale personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Scoala Populara de Arte si Meserii « Vespasian Lungu » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.192/19.07.2017 si modificata prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.257/27.10.2017 ;
- stabilirea salariilor de baza ale personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Biblioteca Judeteana « Panait Istrati » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.193/19.07.2017 ;
- stabilirea salariilor de baza ale personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Centrul Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.194/19.07.2017 si modificata prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.256/27.10.2017 ;
- stabilirea salariilor de baza ale personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Filarmonica « Lyra-George Cavadia » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.195/19.07.2017 si modificata prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.255/27.10.2017 ;
- modificarea organigramei si a statutului de functii ale aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.202/30.08.2017 ;
- modificarea statutului de functii al Directiei Judetene de Evidenta a Persoanelor Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.204/30.08.2017 ;
- aprobarea modificarii organigramei si a statutului de functii ale Filarmonicii « Lyra-George Cavadia » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.205/30.08.2017 ;
- modificarea statutului de functii al Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.234/27.09.2017 ;
- aprobarea organigramei, a statutului de functii si a Regulamentului de organizare si functionare ale Scolii Populare de Arte si Meserii « Vespasian Lungu » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.235/27.09.2017 ;
- modificarea statutului de functii al aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.252/27.10.2017 ;
- numirea d-nei Damian Livia in functia publica de conducere de director executiv al Directiei Judetene de Evidenta a Persoanelor Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.268/10.11.2017 ;
- modificarea statutului de functii al Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.270/28.11.2017 ;
- aprobarea organigramei si a statutului de functii ale Bibliotecii Judetene « Panait Istrati » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.303/21.12.2017 ;
- modificarea statutului de functii al Muzeului Brailei « Carol I », prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.304/21.12.2017 ;

- stabilirea salariilor lunare pentru familia ocupationala de functii bugetare « Administratie » din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.310/28.12.2017 ;

- stabilirea salariilor de baza pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.312/28.12.2017 ;

- stabilirea salariilor lunare ale personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Scoala Populara de Arte si Meserii « Vespasian Lungu » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.313/28.12.2017 ;

- stabilirea salariilor lunare ale personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Muzeul Brailei « Carol I », prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.314/28.12.2017 ;

- stabilirea salariilor lunare ale personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Filarmonica « Lyra-George Cavadia » Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.315/28.12.2017 ;

- stabilirea salariilor lunare ale personalului contractual din cadrul familiei ocupationale « Administratie » din Centrul Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.316/28.12.2017 ;

- aprobarea organigramei, a statului de functii si a Regulamentului de organizare si functionare ale Centrului Judetean pentru Conservarea si Promovarea Culturii Traditionale Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean Braila nr.308/28.12.2017 ;

- aprobarea Planului centralizat de ocupare a functiilor publice in anul 2018 pentru aparatul de specialitate al Consiliului Judetean Braila si pentru institutiile publice subordonate, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.302/21.12.2017 .

Totodata, urmare preluarii managementului asistentei medicale de catre Consiliul Judetean Braila in conformitate cu prevederile O.U.G nr.162/2008, a fost intocmita documentatia pentru :

- aprobarea organigramei si a statului de functii ale Spitalului Judetean de Urgenta Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.67/30.03.2017, modificata prin Hotararea Consiliului Judetean nr.233/27.09.2017 ;

- aprobarea organigramei si a statului de functii ale Spitalului de Pneumofiziologie Braila, prin Hotararea Consiliului Judetean nr.85/24.04.2017, modificata prin Hotararea Consiliului Judetean nr.203/30.08.2017 .

O alta activitate importanta a biroului a fost definitivarea statelor de plata a salariilor pentru salariatii Consiliului Judetean Braila si consilierii judeteni, in conformitate cu legislatia in vigoare, precum si monitorizarea cheltuielilor de personal ale aparatului de specialitate si ale unitatilor subordonate.

De asemenea, Biroul Resurse umane, salarizare, a coordonat si indrumat activitatea de evaluare a performantelor profesionale individuale ale functionarilor publici si ale personalului contractual si a elaborat documentatiile necesare in vederea promovarii in grad profesional superior a functionarilor publici care intrunesc conditiile de promovare, pe baza de examen.

Datorita fluctuatiei de personal, pe parcursul anului 2017, a aparut necesitatea organizarii de concursuri pentru ocuparea functiilor publice devenite vacante sau temporar

vacante, activitate care s-a realizat cu respectarea etapelor si conditiilor prevazute de Legea nr.188/1999, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu prevederile H.G nr.611/2008, cu modificarile si completarile ulterioare.

La toate acestea, se adauga o serie de alte dispozitii vizand :

- incetarea raporturilor de serviciu/de munca pe motivele prevazute de legislatia in vigoare ;

- modificarea raporturilor de serviciu ale functionarilor publici si transferul acestora in conformitate cu Statutul functionarilor publici ;

- exercitarea cu caracter temporar a unor functii publice de conducere vacante sau temporar vacante de catre functionarii publici care intrunesc conditiile necesare ;

- suspendarea de drept sau la initiativa functionarului public a raporturilor de serviciu ;

- aprobarea componentei comisiilor de concurs in vederea ocuparii posturilor de medic/farmacist din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Braila, precum si din cadrul Spitalului Judetean de Urgenta Braila ;

- aprobarea criteriilor de evaluare a performantelor profesionale individuale pentru personalul cu functii de conducere si pentru personalul cu functii de executie din cadrul Spitalului de Pneumoftiziologie Braila ;

- numirea managerului Spitalului Judetean de Urgenta Braila, a directorului de ingrijiri, a directorului medical si a directorului financiar-contabil;

-reincadrarea functionarilor publici si personalului contractual in conformitate cu prevederile Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice ;

- stabilirea salariilor de baza ale functionarilor publici, personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, precum si al directorilor institutiilor subordonate din cadrul familiei ocupationale « Administratie » in conformitate cu Anexa la Hotararea Consiliului Judetean nr.187/19.07.2017;

- stabilirea salariilor de baza ale directorilor institutiilor subordonate din cadrul familiei ocupationale « Administratie » in conformitate cu Anexa la Hotararile Consiliului Judetean nr.188/19.07.2017 si nr.204/19.07.2017 ;

- aprobarea Regulamentului privind stabilirea locurilor de munca, a categoriilor de personal, marimea concreta a sporului pentru conditii periculoase sau vatamatoare de munca, precum si conditiile de acordare a acestuia pentru familia ocupationala de functii bugetare « Administratie » din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, precum si din cadrul institutiilor subordonate .

Actualizarea permanenta a bazei de date privind functia si functionarii publici din aparatul de specialitate, a reprezentat o alta activitate specifica desfasurata in cadrul biroului pe tot parcursul anului 2017.

8.IN DOMENIUL ACTIVITATII DE AUDIT INTERN

În Planul anual de activitate au fost cuprinse sapte misiuni de audit intern efectuate la institutiile subordonate și la aparatul de specialitate al Consiliului Județean Brăila.

1. Misiunea de audit desfășurată în perioada ianuarie-februarie la "Filarmonica" Lyra-George Cavadia" Braila, a avut ca obiective:

- Analiza modului de elaborare si fundamentare a bugetului de venituri si cheltuieli;

- Auditarea sistemului de achiziții publice;
- Evaluarea inventarierii elementelor patrimoniale ale institutiei;
- Evaluarea modului de gestionare a resurselor umane si a stabilirii si acordarii drepturilor salariale.

Principalele **recomandari** au fost:

- ❖ La nivelul institutiei auditate va fi elaborat si aprobat *Programul anual al achizitiilor publice*.
- ❖ La fundamentarea cheltuielilor din cadrul bugetului anual de venituri si cheltuieli se va tine seama de programul anual al achizitiilor publice.
- ❖ Conducerea institutiei va monitoriza gradul de indeplinire a programului anual al achizitiilor publice;
- ❖ Conducerea institutiei va asigura participarea salariatilor la programe de pregatire profesionala cel putin o data la 2 ani.
- ❖ Fundamentarea cheltuielilor de perfectionare si pregatire profesionala din cadrul bugetului anual de venituri si cheltuieli se va realiza astfel incat sa asigure participarea tuturor salariatilor la programe de pregatire profesionala cel putin o data la 2 ani..
- ❖ Incepand cu luna februarie 2017, conducerea institutiei va dispune constituirea garantiei in numerar de catre salariatul care are in fisa postului si atributii de gestionar al institutiei.
- ❖ Conducerea institutiei este obligata sa informeze Compartimentul de Audit Public Intern din cadrul Consiliului Judetean Braila asupra modului de implementare a recomandarilor, la termenele stabilite.

2. Misiunea de audit desfășurată în perioada februarie-martie la Centrul Judetean de Resurse si Asistenta Educationala Braila, a avut ca obiective:

- Analiza modului de elaborare si fundamentare a bugetului de venituri si cheltuieli;
 - Auditarea sistemului de achiziții publice;
 - Evaluarea modului de gestionare a resurselor umane si a stabilirii si acordarii drepturilor salariale;
 - Evaluarea inventarierii elementelor patrimoniale ale institutiei.
- Nu au fost emise recomandari.

3. Misiunea de audit desfășurată în perioada martie-mai la Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila, a avut ca obiective:

- Auditarea sistemului de achiziții publice;
 - Auditarea activitatii de resurse umane si modul de stabilire si acordare a drepturilor salariale;
 - Evaluarea inventarierii elementelor de activ si pasiv .
- Nu au fost emise recomandari.

4. La Centrul Scolar de Educatie Incluziva Brăila, misiunea de audit desfășurată în perioada mai-iunie, a avut ca obiective:

- Evaluarea modului de gestionare a resurselor umane si a stabilirii si acordarii drepturilor salariale;
- Evaluarea inventarierii elementelor de activ si pasiv;
- Analiza modului de elaborare și fundamentare a bugetului de venituri și cheltuieli.

Principalele **recomandari** au fost:

- ❖ Conducerea institutiei va lua masurile legale pentru a organiza activitatea de control financiar preventiv propriu conform Ordinului 923/2014.
- ❖ Incepand cu luna iunie 2017, conducerea institutiei va dispune actualizarea garantiilor in numerar ale salariatilor cu atributii de gestionar in functie de schimbarile intervenite in salariul tarifar;
- ❖ Administratorul financiar al institutiei va efectua plata cheltuielilor institutiei numai in conditiile in care vor fi respectate toate fazele executiei bugetare;
- ❖ Administratorul financiar al institutiei va respecta cadrul general al operatiunilor supuse vizei de control financiar preventiv prevazut in Ord.923/2014.
- ❖ Conducatorul institutiei va lua masuri pentru recuperarea valorii Ff nr.6610/19.11.2015, achitata cu OP nr.572/24.11.2015, reprezentand plata nelegala generata de participarea la cursuri de perfectionare in domeniul PSI si SSM a unui salariat.
- ❖ Administratorul financiar al institutiei va respecta cadrul general al operatiunilor supuse vizei de control financiar preventiv prevazut in Ord.923/2014, respectiv prevederile Ord.1792/2002 “pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale”
- ❖ Referatele de necesitate privind cursurile de pregatire profesionala vor fi avizate de catre persoana responsabila cu gestionarea dosarelor profesionale din cadrul institutiei, care va avea obligatia sa verifice daca domeniile de perfectionare solicitate se regasesc in Planul anual de pregatire profesionala aprobat la nivelul institutiei si daca salariatul care solicita participarea la cursurile respective are atributii in domeniul respectiv.
- ❖ Conducatorul institutiei va aproba efectuarea cursurilor pentru pregatirea profesionala numai dupa avizarea prealabila a referatelor de necesitate de catre persoana responsabila cu gestionarea dosarelor profesionale.

5. Misiunea de audit desfășurată în perioada iulie-august la Școala Populară de Arte și Meserii „Vespasian Lungu” Braila, a avut ca obiective :

- Analiza modului de elaborare și fundamentare a bugetului de venituri și cheltuieli;
- Auditarea sistemului de achizitii publice;
- Evaluarea modului de gestionare a resurselor umane si a stabilirii si acordarii drepturilor salariale;
- Evaluarea inventarierii elementelor de activ si pasiv.
Nu au fost emise recomandari.

6. Misiunea de audit desfășurată în perioada august-septembrie la Spitalul de Pneumoftiziologie Braila, a avut ca obiective:

- Auditarea sistemului de achizitii publice;
- Evaluarea modului de gestionare a resurselor umane si a stabilirii si acordarii drepturilor salariale;
- Analiza modului de elaborare si fundamentare a bugetului de venituri si cheltuieli.

Principalele **recomandari** au fost:

- ❖ Conducerea institutiei va lua masurile legale pentru a organiza activitatea de control financiar preventiv propriu conform Ordinului 923/2014;
- ❖ Incepand cu luna octombrie 2017 conducerea institutiei va deconta cheltuielile de transport cu autoturismul proprietate personala doar avand la baza documente justificative (bon fiscal, factura fiscala).

- ❖ Incepeand cu luna octombrie 2017, conducerea institutiei va dispune sa se efectueze controlul inopinat al casieriei cel puțin o data pe luna, prin numărarea și verificarea tuturor valorilor existente în casa, de catre conducătorul compartimentului cu atribuții financiar-contabile sau de inlocuitorul acestuia ori de o alta persoana imputernicita de conducătorul unității.
- ❖ Incepeand cu luna octombrie 2017, conducerea institutiei va dispune atat constituirea cat si recalcularea garantiilor in numerar de catre salariatii care au ca atributii primirea, păstrarea și eliberarea de bunuri aflate în administrarea , folosinta sau deținerea, chiar temporară, a unitatii, indiferent de modul de dobandire si de locul unde se afla bunurile.
- ❖ Incepeand cu luna octombrie 2017, decontarea cheltuielilor cu achizițiile de la producatorii agricoli persoane fizice se vor efectua numai cu respectarea prevederilor Legii nr.145/2014 si ale Ordinului nr.2634/2015.
- ❖ Managerul institutiei va dispune ca toate dosarele profesionale sa cuprinda cel puțin urmatoarele documente :
 - copie de pe buletin/cartea de identitate;adeverinta medicala eliberata de catre medicul de familie al angajatului, care sa ateste ca este apt de munca, iar inainte de inceperea efectiva a activitatii, avizul medicului de medicina muncii, daca este cazul;
 - copii de pe actele de studii, de la diploma de liceu la ultimul act aferent ultimei forme de invatamant absolvita;copii de pe certificatele de participare la cursurile de instruire sau perfectionare;copie de pe carnetul de munca/ copii ale adeverintelor de la locurile de munca anterioare, daca este cazul;cazierul judiciar, in original;curriculum vitae, semnat si datat de catre angajat;contractul individual de munca semnat, datat si inregistrat;fisa postului;acte aditionale prin care a fost modificat/ completat unul dintre elementele contractului de munca;cererile de suspendare a raportului juridic de munca, actul juridic de aprobare/ constatare a suspendarii, actul juridic prin care se dispune reluarea activitatii, daca este cazul;actele juridice care atesta modificarile salariale;actele juridice de desemnare a angajatului sa reprezinte angajatorul,actul juridic de incetare a raportului juridic de munca;rapoartele de evaluare.

7. Misiunea de audit desfășurată în perioada octombrie-noiembrie la Directia Administrare Patrimoniu si Evidenta Bugetara, a avut ca obiective:

- Analiza modului de elaborare si fundamentare a bugetului de venituri si cheltuieli;
- Alocarea si aprobarea creditelor bugetare;
- Realizarea si utilizarea veniturilor proprii ale Consiliului Judetean Braila;
- Angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila;
- Organizarea si exercitarea activitatii de control financiar preventiv;
- Incheierea exercitiului bugetar.

Principalele **recomandari** au fost:

- ❖ Incepeand cu data de 01.12.2017, institutia va acorda,prin casierie,avansuri in numerar numai persoanelor incadrate in institutie in conformitate cu prevederile Decretului nr.209/1976;
- ❖ Seful Biroului Resurse Umane,Salarizare va aviza participarea la programele de formare profesionala a functionarilor publici din cadrul institutiei, numai in conditiile respectarii prevederilor alin.1, lit.a si b, art.14 din Hotararea nr.1066/2008.
- ❖ Persoanele desemnate sa exercite controlul financiar preventiv in cadrul institutiei, vor aplica viza numai dupa verificarea respectarii prevederilor Ordinului 923/2014 “pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului

financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu”;

- ❖ Inceput cu data de 01.12.2017, participarea la programele de formare profesionala urmate la initiativa functionarului public va fi aprobata de catre conducerea institutiei numai in domeniile care se regasesc in fișa postului, care au fost identificate ca necesare la evaluarea performanțelor profesionale individuale și se regasesc în planul anual de perfectionare elaborat și aprobat în condițiile legii, precum și pentru cele rezultate din nevoia de instruire ca urmare a intrării în vigoare a unor modificări ale cadrului normativ sau instituțional;
- ❖ Inceput cu data de 01.12.2017 deplasarea cu autoturismul proprietate personală se va putea face numai cu aprobarea prealabilă a ordonatorului principal de credite atât pentru posesorul autoturismului, cât și pentru persoanele din cadrul instituției care se deplasează împreună cu acesta;
- ❖ Inceput cu data de 01.12.2017 decontarea cheltuielilor privind deplasarea in interesul serviciului cu autoturismul proprietate personala se va face numai in baza documentelor care au aprobarea prealabila a ordonatorului principal de credite, atât pentru posesorul autoturismului, cât și pentru persoanele din cadrul institutiei care se deplasează împreună cu acesta;
- ❖ Directorul executiv al Directiei Patrimoniu si Evidenta Bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila va solicita sefilor structurilor organizatorice din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Judetean Braila, in urma analizei atributiilor inscrite in fisele de post ale personalului din subordine, sa faca propuneri privind functiile ce impun deplasarea frecventa in interesul serviciului cu mijloacele de transport in comun in cadrul localitatii;
- ❖ Functiile cu sarcini ce impun deplasarea in interesul serviciului in cadrul localitatii vor fi stabilite prin act de decizie interna de catre conducerea Consiliului Judetean Braila;
- ❖ Directorul executiv al Directiei Patrimoniu si Evidenta Bugetara din cadrul Consiliului Judetean Braila este obligat sa informeze Compartimentul de Audit Public Intern din cadrul Consiliului Judetean Braila asupra modului de implementare a recomandarilor, la termenele stabilite.

În urma verificărilor efectuate la Consiliul Județean Brăila și unitățile subordonate, prin rapoartele de audit întocmite s-a emis **un număr de 31 recomandări** care au contribuit la îmbunătățirea calității managementului și controlului intern.

9. IN ACTIVITATEA DE COORDONARE A UNITATILOR SANITARE

1. Spitalul Judetean de urgenta Braila

In perioada mentionata a fost semnat contractul de management nr. 221/11.09.2018, cu indicatori negociati.

Din cei 28 de indicatori negociati conform Anexei nr. 2, se evalueaza conform Ordinului 112/2007, urmasorii indicatori:

Categoria de indicatori	Denumirea indicatorului de performanta ai managementului spitalului public	Valoarea propusa pentru anul 2017	Valoarea realizata pentru anul 2017	Gradul de realizare
A.	Indicatori de management al resurselor umane			
2	Numarul mediu de consultatii pe un medic in ambulatoriu	700	905	129

	4	Proportia medicilor din totalul personalului angajat al spitalului	8.50%	8.30%	98
	5	Proportia personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	60.00%	62.27%	104
	6	Proportia personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical	19.00%	21.75%	114
Indicatori de utilizare a serviciilor					
B.	2	Durata medie de spitalizare, pe spital si pe fiecare sectie;	7.18	6.82	95
	3	Rata de utilizare a paturilor, pe total si pe fiecare sectie;	65.00%	60.63%	93
	4	Indicele de complexitate a cazurilor, pe spital si pe fiecare sectie;	1.1500	1.3632	119
	5	Procentul bolnavilor cu interventii chirurgicale din totalul bolnavilor externati din sectiile chirurgicale;	70.00%	74.75%	107
	Indicatori economico financiari				
C.	1	Executia bugetara fata de bugetul de cheltuieli aprobat;	87%	88.54%	102
	2	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului;	75.00%	66.46%	89
	4	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului;	15.00%	14.08%	94
	5	Costul mediu pe zi de spitalizare, pe fiecare sectie;	500.00	501.98	100
	6	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului (sintagma "venituri proprii" inseamna, in cazul acestui indicator, toate veniturile obtinute de spital, exclusiv cele obtinute in contractul cu casa de asigurari de sanatate).	10.00%	16.88%	169
	Indicatori de calitate				
D.	1	Rata mortalitatii intraspitalicesti, pe total spital si pe fiecare sectie;	9.00%	3.21%	36
	2	Rata infectiilor nosocomiale, pe total spital si pe fiecare sectie;	0.60%	0.31%	52
	4	Indicele de concordanta intre diagnosticul la internare si diagnosticul la externare;	65.00%	95.57%	147
	6	Numar de reclamatii/plangeri ale pacientilor inregistrate.	300	27	9

La finele anului s-a constatat nerealizarea unor indicatori si am solicitat modificarea acestora.

1. Executia bugetara fata de bugetul aprobat. S-a solicitat modificarea valorii acestui indicator, de la 87% la 89%, motivat de urmatoarele aspecte:

- Acest indicator se calculeaza ca raport intre cheltuielile bugetare realizate si si totalul cheltuielilor aprobate prin buget. Conform Ordinului 1490/27.08.2008, cheltuielile bugetare realizate reprezinta platile nete din perioada de raportare.
- In perioada analizata valoarea acestui indicator a fost afectata de modificarile legislative privind salarizarea personalului platit din fonduri publice, respectiv Legea 153/2017. Punerea in aplicare a acestei prevederi a condus la cresterea volumului platilor privind salariile.

- Valoarea acestui indicator in perioada 2011 – 2016, a fost cuprinsa intre 76,23% si 80,68%, motiv pentru care nu a fost posibila estimarea corecta :

2011	80,36%
2012	76,23%
2013	78,39%
2014	76,69%
2015	76,49%
2016	80,68%
2017	88,54%

2. Costul pe zi de spitalizare . S-a solicitat modificarea valorii acestui indicator, de la 500 lei/zi de spitalizare la 520 lei/zi de spitalizare motivat de urmatoarele aspecte:

- Valoarea acestui indicator a fost afectata de aceleasi aspecte semnalate la punctul 1.

Fata de precizarile de mai sus, va rugam sa luati in considerare si faptul ca prin Ordinul 860/2017, se dispune neevaluarea indicatorilor economico financiari pentru anul 2016, motivat de modificarile legislative fara precedent ce influenteaza activitatea economica a spitalului.

3. Rata infectiilor nosocomiale, pe total si pe fiecare sectie. S-a solicitat modificarea valorii acestui indicator de la 0,60% la 2%, motivat de:

- Cresterea numarului infectiilor asociate activitatii medicale pe an, se datoreaza raportarii corecte a acestora, ca rezultat al preocuparii conducerii spitalului de a responsabiliza medicii in identificarea si declararea corecta a infectiilor nosocomiale.
- Aceasta este si conceptia actuala a politicii sanitare din Romania, deoarece s-a constatat ca infectiile nosocomiale neraportate (ascunse), creau costuri de spitalizare mari, durate lungi de spitalizare, decese.
- Consideram ca raportarea infectiilor asociate actului medical este utila managementului prin identificarea riscurilor si aplicarea masurilor de combatere a lor.

Din punct de vedere al activitatii in spital, putem preciza:

1. Management medical si administrativ

- preluare santier bloc operator corp A – dare in folosinta 6 sali operatie moderne in luna august; aproximativ 4000 pacienti operati, nicio infectie de plaga operatorie raportata, aprecieri pozitive din partea pacientilor; continua lucrarile la restul de sali cu estimare finalizare 2018

- preluare cladire nefolosita de peste 2 ani ATI I – dare in folosinta in septembrie; aproximativ 1100 pacienti, nicio infectie asociata activitatii medicale din aceasta sectie; proiectul initial nu a prevazut lift care sa comunice cu blocul operator – s-au demarat procedurile pentru proiectare si executie cu finalizare in 2018;

- mutare chirurgie plastica si reconstructiva in corpul A – cu utilizare sala tratamente chirurgicale ambulatoriu si sala operatii speciala pentru arsi; in curs de amenajare unitate functionala de arsi cu 4 paturi

- demararea procedurilor pentru modificarile de structura organizatorica menite sa aduca o finantare mai buna si o activitate centrata pe pacient, cu finalizare in 2018 (infiintarea unor compartimente de recuperare de specialitate, concentrarea sectiilor de urgenta in corpul A, etc.)

- reparatie CT ambulatoriu, in prezent functioneaza ambele CT si ambele RMN

- preluare gestionare farmacie si aparate medicamente pe sectii fara trasabilitatea finala a medicamentului – reorganizare farmaciei si gestiuni – cu finalizare gestiuni aparate medicamente pe sectii si trasabilitate medicamente si asigurare rezerva calamitati in 2018

- proiect modernizare si dotare UPU demarat in decembrie 2017 prin fonduri europene si finantare CJ

2. Management resurse umane

- angajari personal de specialitate: 43 persoane in 2017 din care 1/3 in ultimele 4 luni (medici, farmacisti, personal tehnic)

- demarare concursuri angajare specialitati medicale si nemedicale – in derulare

- instruire personal: organizare curs de achizitii publice si control intern managerial

- demarare proceduri implementare standarde ISO 9001:2015

4. Managementul economic financiar

- executia bugetara = 88,54% (fata de o medie de 78% in ultimii 3 ani); cheltuieli cu personalul din total cheltuieli = 66,46% (in conditiile cresterilor salariale din ultimii ani); cheltuieli cu medicamentele din total cheltuieli = 14,08%

- In anul 2017 totalul cheltuielilor efective pe total unitate este de 195.495.833 lei, in crestere cu 31.411.131 lei fata de anul 2016, motivat in principal de urmatoarele aspecte:

- Modificarea prevederilor legislative privind salarizarea personalului 29.288.054 lei;
- Modificarea prevederilor legislative privind alocatia de hrana 617.913 lei;
- Atribuirea procedurii pentru service aparatura medicala 931.702 lei (incheiere contracte de service pentru aparatura medicala)
- Amortizarea mijloacelor fixe 573.462 lei

Per total, au fost acoperite toate cheltuielile necesare si strict oportune pentru intretinerea si dezvoltarea institutiei.

- investitii in aparatura medicala din venituri proprii si din finantare MS in valoare totala de 628 270 lei: 3 electrocardiografe, 2 defibrilatoare, 2 aspiratoare medicale, 1 concentrator oxigen, 10 injectomate, 2 aparate monitorizare cardiologie, 3 lampi fototerapie nou-nascuti, 1 motor gips ortopedie, 1 cardiocograf obstetrica, 17 aparate si mobilier specific anatomie patologica

- planificare dotare cu aparatura medicala cu finantare MS pentru 2018 in valoare de 11 000 000 lei.

- continuarea investitiilor de lucrari in derulare: inel incendiu corp A, amfiteatru, centrala termica corp A, energie electrica corp B etc.

2.Spitalul de Pneumoftiziologie Braila

In activitatea Spitalului de Pneumoftiziologie au fost evidentiata, in principal, urmatoarele:

1. Proceduri interne de evaluare si control

Sistemul Codului controlului intern/managerial implementat in spital a fost verificat de Curtea de Conturi in cadrul tematicii de control din perioada ianuarie – februarie 2017.

In urma auditului extern efectuat in perioada 16 – 20.10.2017 de catre Societatea Romana pentru Asigurarea Calitatii Bucuresti (SRAC), Spitalul de Pneumoftiziologie Braila a primit certificare pentru implementarea Sistemului de Management al Calitatii, Mediului si Siguranta Alimentului (ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 si ISO 22000:2005).

In vederea mentinerii acreditarii spitalului dependent de standardele calitatii stabilite de Autoritatea Nationala de Management al Calitatii in Sanatate Bucuresti, pe parcursul anului 2017 au fost intreprinse toate activitatile de monitorizare post-acreditare conform Editiei I a standardelor de acreditare si raportate in aplicatia CaPeSaRo permanent (IAAM-urile), anual si semestrial.

Potrivit Ord. nr. 446/2017 din 18 aprilie 2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii si metodologiei de evaluare si acreditare a spitalelor (Editia II a) au fost luate urmatoarele masuri:

- a fost constituita prin decizie Comisia de coordonare a implementarii managementului calitatii serviciilor si sigurantei pacientilor;
- a fost intocmit Regulamentul de organizare si functionare al comisiei;
- au fost identificate listele de verificare aplicabile spitalului.

2. Act medical - Patologiile medicale, la prezentarea pacientilor, au fost analizate si ierarhizate ca nivel de urgenta, astfel incat, s-au depus eforturi pentru rezolvarea cazurilor, care s-au pretat la acest lucru, in forma de spitalizare de zi (1680 externari), degrevand unitatea sanitara de costurile suplimentare aferente spitalizarii continue (2148 externari).

Analiza comparativa 2017 fata de 2016 a principalilor indicatori statistici

Ind	Externati	Zile spitalizare	DMS	Ind. utilizare	Ramasi	Decese	%decese	Rata ocup. pat	Rula j/pat	SZ
2016	1862	44975	22,73	295,89	117	21	1,13	81,07	13,02	1801
2017	2148	45696	20,31	300,63	102	17	0,79	82,36	14,80	1680

Comparativ cu anul 2016, in anul 2017 au fost inregistrate mai putine spitalizari de zi, datorita faptului ca persoanele cu indicatie de internare, au avut afectiuni mai grave (fapt dovedit prin cresterea ICM - indice de complexitate al cazurilor, in anul 2017 fata de 2016), care nu puteau fi rezolvate in forma de spitalizare de zi.

Scaderea numarului de spitalizari de zi a fost inregistrat in Sectia III, din cauza faptului ca unul din cei trei medici a fost in concediu postnatal pana in luna iulie 2017.

S-a constatat ca in anul 2017 s-au imbunatatit: indicele de utilizare al paturilor (care a crescut), durata medie de spitalizare (care a scazut) si rata de ocupare a paturilor (care a crescut).

Astfel, medicii specialisti, cu ajutorul examenelor bronhoscopice si CT au diagnosticat, inclusiv afectiuni oncologice - **142** sau din alta sfera de specialitate, transferand/ indrumand in timp util pacientii catre serviciile respective, din alte spitale.

3. Analiza consumului de antibiotice:

In anul 2017, un numar de 2163 persoane au fost tratate cu antibiotice, din care 15 (0,693%) persoane au fost tratate cu antibiotice cu spectru larg.

Analiza informatiilor cu privire la consumul de antibiotice generale si de rezerva, in anii 2016 si 2017, coroborata cu numarul de externari, in 2016 (3663, din care 1862, din spitalizare continua si 1801 din spitalizare de zi) si 2017 (3828, din care 2148, din spitalizare continua si 1680 din spitalizare de zi), precum si cu tipurile de patologii asistate in spital – tuberculoza,

pneumonii bacteriene, bronhopneumonii, abcese pulmonare, bronsiectazii, etc, conduce la concluzia ca acest consum de antibiotice este in parametri normali.

Pe parcursul spitalizarii, pacientilor, li s-au asigurat, toate medicamentele si materialele sanitare de care au avut nevoie, inclusiv cele recomandate de medici de alte specialitati, din alte spitale, la care s-au efectuat consultatii interdisciplinare.

Meniurile alimentare au fost diversificate, de buna calitate, adaptate tipului de regim si ratiei calorice obligatorie pentru fiecare patologie si grupa de varsta.

Apa potabila furnizata in spital, a fost verificata, pentru parametri chimici si microbiologici, trimestrial, in primele trei trimestre din 2017, in laboratorul DSP Braila, fiind conforma.

Lenjeria de pat si corp, prelucrata la spalatoria unitatii, a indeplinit criteriile de calitate, neexistand reclamatii ale pacientilor in acest sens.

Decesele inregistrate au fost analizate cu promptitudine in Comisia de analiza a decesului, pentru a fi exclusa orice suspiciune cu privire la diagnosticul si tratamentul aplicat cazului respectiv (17 decese fata de 21 in anul anterior). Mortalitatea generala in SPITAL, in anul 2017 a fost de 0,79 %.

3.1 Contractul cu CJAS Braila a fost realizat atat pentru servicii medicale spitalicesti, clinice si paraclinice.

In ceea ce priveste cazurile noi de TBC si readmisi, in 2017, comparativ cu 2016 s-a constatat o scadere a cazurilor noi de TBC de la 227 la 209

Depistarea intensiva a tuberculozei in grupele populationale vulnerabile, cu sprijinul tuturor autoritatilor publice locale, asistenti comunitari, mediatori sanitari, asistenti sociali, medici de familie si de intreprindere,etc. este extrem de utila.

In luna decembrie 2017, impreuna cu Directia de Asistenta Sociala a Primariei Braila, a fost efectuata o campanie de depistare intensiva in grupa vulnerabila – homeless, de la Centrul Social de Gazduire in Regim de Urgenta.

Au fost verificate clinic, radiologic si prin examen bacteriologic al sputei, functie de situatie: 94 persoane, fiind depistate si declarate doua cazuri de TBC, 10 cazuri de fibroze/sechele pulmonare, o afectiune pneumologica care a necesitat internare si tratament.

3.2. Conditii hoteliere, mediu spitalicesc sigur

Conditiiile hoteliere au fost imbunatatite prin continuarea **igienizarilor partiale**, la nivelul unor saloane de la etajul II care prezentau tavan infiltrat cu zone de mucegai, la nivelul bailor si grupurilor sanitare de pe etajul I si II si la nivelul holului de pe etajul I - corp B, la nivelul spalatorii si depozitului de lenjerie curata, sectorului de spitalizare de zi adulti, la nivelul intregului compartiment TB copii, la nivelul depozitului Farmaciei, camerei de recoltare sputa din Dispensarul TBC Braila, camerei de prelucrare a scuiptorilor, fisierului si salii de tratamente, depozitului de deseuri medicale periculoase, rampei de gunoi menajer, spatiului pentru colectare deseuri inerte, precum si prin mici reparatii la nivelul blocului alimentar si oficiilor (inlocuire flise/gresie sparte).

A fost curatat si dezinfectat bazinul tampon de apa potabila, precum si cel de apa reziduala, probele recoltate din ambele locatii fiind corespunzatoare in toate cele 3, respectiv 4 trimestre 2017, **toate probele avand rezultat conform.**

Pentru dezinfectia mediului spitalicesc (aer, suprafete, echipamente medicale, lenjerie, etc) au fost achizitionate biocide de nivel inalt, cu spectru de activitate larg - bactericid, virulicid, fungicid, sporocid, micobactericid, utilizate alternativ in zilele saptamanii, pentru a impiedica instalarea rezistentei tulpinilor bacteriene circulante in spital.

3.3. Situatiia IAAM-urilor (infectii asociate actului medical)

8 IAAM, din care **3** proprii spitalului (2 Sectia P II SI 1 Sectia PIII)

5 din alte spitale decat Spitalul de Pneumoftiziologie dupa cum urmeaza:

- **4** SP. Jud. – **1** chirurgie, **1** ATI II, **2** gastroenterologie

- 1 SP. Orasenesc Faurei – Medicala).

Nu au fost identificate focare de IAAM si nici cazuri de deces asociate IAAM.

3.4 Dotare cu aparatura si echipamente medicale performante – realizata atat cu finantare di bugetul Consiliului Judetean Braila cat si din venituri proprii ale Spitalului

In vederea desfasurarii unei activitati medicale performante, la inceputul anului 2017, dupa consultari in Consiliul medical, a fost intocmita o lista de echipamente si aparatura medicala, pentru dotarea spitalului. Au fost achizitionate:

Endoscop (bronhoscop) – **1 bucata**

Analizor de gaze in sange – **1 bucata**

Ecograf – **1 bucata**

Sistem de demineralizare apa pentru autoclav verical – **1 bucata**

Monitor functii vitale – **1 bucata**

Analizor automat de bacteriologie – **1 bucata**

DAB metre – **2 bucati**

Aparat pentru ventilatie non invaziva BiPAP AVAPS – **1 bucata**,

Lazi transport probe biologice – **3 bucati**

In afara acestor echipamente medicale au fost achizitionate **10 Laptopuri cu licenta WINDOWS 10 PRO, 1 grup electrogen trifazic, 2 plite, 2 masini de gatit, 1 masina de tocat carne si 3 spalatoare profesionale** din inox pentru blocul alimentar.

Laboratorul de analize medicale a fost reacreditat RENAR.

Acest lucru a permis ca Laboratorul de analize medicale sa fie singurul laborator propriu, din structura unui spital, din Braila, in contract cu Casa Judeteana de Asigurari de Sanatate pentru furnizare de servicii paraclinice.

S-a constatat o adresabilitate mare a populatiei, catre unitatea noastra, in vederea efectuarii analizelor de laborator, atat cu bilet de trimitere (4302 persoane) cat si cu plata (4740 analize cu plata).

Din cauza bugetului alocat de Casa Judeteana de Asigurari de Sanatate pentru servicii paraclinice, in fiecare luna, nu s-au putut onora toate solicitarile, motiv pentru care, in astfel de situatii, s-au facut programari in lunile urmatoare, dupa ierarhizarea prioritatilor.

4.Perfectionarea profesionala

In ceea ce priveste perfectionarea profesionala a personalului medico-sanitar, spitalul a continuat sa se implice in trimiterea medicilor si asistentilor medicali la cursuri de perfectionare (management deseuri de spital, pregatire spital pentru acreditare, control intern managerial, comunicare cu pacientul, tuberculoza pulmonara).

5. Informarea pacientului

In ceea ce priveste informarea pacientului, in anul 2017, au fost publicate inca 4 numere ale Revistei spitalului, in care personalul medico-sanitar a conceput articole, cu informatii pe intelesul tuturor, privitoare la teme de interes public, respectiv tuberculoza, BPOC, tusea, durerea toracica, explorarea computer tomografica, bronhoscopia, infectiile asociate asistentei medicale, diete alimentare, toxiinfectii alimentare, tratamentul cu antibiotice, infectiile cu Clostridium difficile, apneea in somn, fumatul, etc.

De asemenea, o serie de pliante si brosure cu informatii medicale, special concepute pentru pacienti, au fost la dispozitia acestora, in permanenta, prin expunere in salile de asteptare si pe panouri, special amenajate.

6. Gestionarea eventualelor situatii de criza aparute la nivelul unitatii sanitare

La nivelul Spitalului de Pneumoftiziologie Braila, singurele situatii de criza semnalate in cursul anului 2017, au fost generate de :

- depasirea capacitatii functionale a generatorului de curent care nu a mai facut fata, in conditii optime, intreruperilor de energie electrica din retea, perturband functionalitatea aparatului computer tomograf si a analizoarelor semiautomate, din laboratorul de analize medicale.

La data prezenta situatia a fost remediata prin dotarea spitalului cu un generator de curent mult mai performant.

- imposibilitatea transportului facil al pacientilor nedeplasabili, la etajul I al corpului B al spitalului, din cauza absentei unui lift sau al altui sistem de transport automatizat (elevator).

Situatia a fost generata de statutul cladirii – monument istoric si statutul juridic al cladirii, pentru o mare perioada din anul 2017 (cladire retrocedata in care nu s-au putut face investitii majore).

Avand in vedere faptul ca situatia juridica a cladirii a fost rezolvata si solicitarile cu termen ale diverselor Institutii, in ceea ce priveste transportul pacientilor nedeplasabili (Agentia Judeteana de Prestatii Sociale), pentru anul 2018 se are in vedere, ca investitie, un sistem de tip elevator, pentru transportul la etaj, al pacientilor, pe scaun, in conditii de siguranta.

10.IN DOMENIUL ASISTENTEI SOCIALE SI DE PROTECTIE A DREPTULUI COPILULUI

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila este institutie publica, autorizată să ofere servicii sociale pe durată nedeterminată, în baza Certificatului de Acreditare AF nr. 000316/10.04.2014 emis de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Protectia si promovarea drepturilor copilului

Complexul de servicii pentru evaluarea si recuperarea copilului cu dizabilitati functioneaza cu urmatoarele structuri: Serviciul de evaluare complexa a copilului cu dizabilitati – Echipa mobila, Centrul de consiliere si asistenta specializata pentru copii cu tulburari de spectru autist si familiile acestora, Centrul de recuperare, Modulul Respiro. - *Grupul tinta*- Beneficiari - Copiii cu dizabilitati care necesita incadrare intr-un grad de handicap si familiile acestora - 920 copii.

Compartimentul de asistenta si sprijin pentru readaptarea copilului cu probleme psihosociale - a inregistrat un numar de 128 cazuri active, dintre care 66 cazuri sunt din mediul rural, iar 62 din mediul urban. In anul 2017, la audierea de catre reprezentantii Politiei sau ai Parchetului, au fost asistati 16 copii, dintre care 4 sunt cu recidiva.

Centrul de Asistenta Maternala Profesionista asigura protectia copilului care necesita stabilirea unei masuri de protectie speciala si presupune cresterea, ingrijirea si educarea acestuia de catre o persoana atestata, in conditiile legii, denumita asistent maternal profesionist, in anul 2017, serviciul a avut un numar total de 244 beneficiari, iar la data de 31.12.2017 erau protejati 177 copii.

Complexul de servicii pentru pregatirea si sprijinirea integrarii sau reintegrarii copilului in familie prin Centrul pentru pregatirea si sprijinirea integrarii sau reintegrarii copilului in familie are drept misiune reintegrarea în familie sau, în situația în care aceasta nu este posibilă, găsirea de alternative de tip familial pentru copiii care au o măsură de protecție specială. La finele anului 2017, în evidențele Centrului pentru pregatirea si sprijinirea integrarii sau reintegrarii copilului in familie se aflau 570 cazuri active de copii.

Compartimentul Adoptii si Postadoptii are ca beneficiari directi copiii ale caror planuri individualizate de protectie au ca finalitate adoptia interna, parintii firesti ai acestor copii, precum si persoanele/familiile care doresc sa adopte sau care au adoptat. In anul 2017 s-au inregistrat 18 de persoane/familii atestate , 25 incuviintari de adoptie, 14 copii pentru care Tribunalul Braila a admis cererea de incredintare in vederea adoptiei interne si 21 copii pentru care Tribunalul Braila a admis cererea de incuviintarea deschiderii procedurii adoptiei interne.

Centrul de consiliere si interventie pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat, repatriat – linie telefonica de urgenta realizeaza o interventie optima, in acord cu problema sesizata, in cazurile de abuz, neglijare, exploatare a copilului, in conformitate cu prevederile cadrului legislativ in domeniu. În cursul anului 2017, în evidențele centrului au existat 489 beneficiari.

Serviciile de tip rezidential pentru protectia speciala a copilului cu si fara dizabilitati asigura accesul acestora pe o perioada determinata. Numarul copiilor protejati in sistemul rezidential, la finalul anului 2017:

Copii cu dizabilitati – 142

Copii fara dizabilitati – 102

Protectia victimelor violentei in familie - în locații special destinate victimelor violenței în familie - un apartament cu patru camere și un apartament cu două camere, aflate în proprietatea DGASPC Brăila pe parcursul anului 2017 s-au înregistrat 10 copii si 3 mame.

Protectia si promovarea drepturilor persoanelor adulte cu handicap

Structurile rezidentiale din cadrul DGASPC Braila au gazduit 172 persoane adulte cu dizabilitati. Serviciul de Stabilire, Evidenta si Plata Prestatii Sociale asigura aplicarea prevederilor Legii nr.448/2006, republicata, privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, referitoare la prestatiile sociale. In anul 2017, 12.269 de persoane care au beneficiat de drepturile prevazute de Legea nr.448/2006 republicata, din care 11.484 adulti si 785 copii .

Serviciul de evaluare complexa a persoanei adulte cu handicap asigura identificarea persoanelor adulte cu dizabilitati, verificarea indeplinirii conditiilor privind incadrarea acestora intr-o categorie de persoane cu handicap si orientarea lor profesionala. În perioada 01.01.2017-31.12.2017 au fost evaluate și încadrate în grad și tip de handicap un număr 6.427 persoane.

Gestionarea resurselor umane

La data de 31.12.2017, D.G.A.S.P.C Braila avea un efectiv de 540 salariatii. In cursul anului 2017, la nivelul D.G.A.S.P.C Braila au avut loc 53 angajari (din care 2 pe perioada determinata si 51 pe perioada nedeterminata), in aceeasi perioada inregistrandu-se 63 de incetari ale contractelor individuale de munca / raporturi de serviciu.

Gestionarea resurselor financiare

Pentru indeplinirea obiectivelor in domeniul protectiei copilului si a persoanei adulte cu handicap, Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila a primit, pentru anul 2017, credite in valoare totala de 77.547,00 mii lei din care s-au cheltuit 75.687,03 mii lei

Activitatea celorlalte compartimente functionale

Compartimentul juridic, prin personalul de specialitate, a reprezentat Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Braila in fata instantelor judecatoresti la toate nivelurile (judecatorie, tribunal, curte de apel) pe fond si in caile de atac (apel, recurs). In acest sens au fost inaintate spre competenta solutionare instantelor judecatoresti 234 dosare.

Compartimentul achizitiei publice si contractare servicii sociale, pe parcursul anului 2017, au fost organizate:

- 13 proceduri simplificate de achizitie intr-o singura etapa online cu incheiere de acord cadru prin utilizarea sistemului electronic de achizitii publice.

Pe baza rezultatului obtinut in urma finalizarii licitatiilor electronice au fost incheiate:

- 76 contracte subsecvente aferente acordurilor cadru realizate in 2017, valoarea totala fiind de 881.216,18 lei fara TVA (furnizare carne si preparate din carne, alimente de baza, conserve legume si fructe, carne pasare, paste fainoase si biscuiti, condimente, produse lactate, conserve carne si peste, consumabile servicii de paza , servicii de catering, colectare transport si eliminare deseuri spitalicesti;

- 78 contracte subsecvente aferente acordurilor cadru incheiate in anul 2015/2016 cu finalitatea acestora in anul 2017, in valoare totala de 782.733,50 lei fara TVA si anume, achizitie de alimente; servicii de paza; servicii de catering; servicii de colectare, transport si eliminare deseuri spalalicesi.

De asemenea, au fost achizitionate direct din catalogul electronic prin intermediul sistemului electronic SEAP, cu respectarea legislatiei in vigoare la momentul achizitiei (alimente/fructe, echipament/cazarmament, materiale sanitare/curatenie, servicii de intretinere a perifericelor informatice, servicii de intretinere a echipamentului de stingere a incendiilor, lucrari de reparatii curente , etc.) valoarea totala a acestora pana la data de 31 decembrie 2017 fiind de 1.583.508 lei fara TVA.

In ceea ce priveste investitiile realizate de catre DGASPC Braila , conform listei aprobate de ordonatorul principal de credite, valoarea acestora este de 133.119,67 lei cu TVA.

Compartimentul Secretariatul Comisiei pentru Protectia Copilului a organizat in conditii optime un numar de 24 de sedinte ale Comisiei Judetene pentru Protectia Copilului Braila. In cadrul acestor sedinte, au fost analizate 1575 cazuri, dupa cum urmeaza : 618 cazuri privind revizuire, instituire, mentineri sau revocari de masuri de protectie speciala, precum si 957 cazuri privind incadrarea copiilor intr-o categorie de persoane cu handicap.

Compartimentul Secretariatul Comisiei de Evaluare pentru Persoanele Adulte cu Handicap a organizat in conditii optime un numar de 92 de sedinte ordinare si 31 de sedinte extraordinare ale Comisiei de Evaluare pentru Persoanele Adulte cu Handicap Braila. In cursul anului 2017 mentionam 6292 de certificate de incadrare intr-o categorie de persoane cu handicap emise .

Compartimentul prevenire, protectia muncii, sanatate si securitate in munca sustine activitatile de prevenire si protectie, identificand si evaluand riscurile, elaborand planurile de protectie si prevenire , etc. Pe parcursul anului 2017, institutia s-a inregistrat cu patru accidente de munca la Inspectoratul Teritorial de Munca Braila. Accidentele s-au produs din vina salariatilor prin nerespectarea prevederilor Legii 319/2006 si nu au avut urmari grave.

Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila

Centrul Școlar de Educație Incluzivă reprezintă cadrul instituțional de acțiune care asigură accesul la educație tuturor copiilor prin educație formală și servicii educaționale acordate copiilor cu cerințe educative speciale școlarizați atât în învățământul special, cât și în învățământul de masă, precum și personalului care este implicat în educația acestora.

În anul 2017, Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila a asigurat accesul la educație unui număr de 1322 elevi cu cerințe educaționale speciale din municipiul și județul Brăila; dintre aceștia, un număr de 242 de elevi cu dizabilități(deficiențe mintale severe și moderate) au frecventat zilnic cursurile Centrului Școlar de Educație Incluzivă Brăila, după cum urmează:

- 17 elevi cu C.E.S.- nivel preșcolar
- 62 elevi cu C.E.S.- nivel primar
- 104 elevi cu C.E.S.- nivel gimnazial
- 59 de elevi cu C.E.S.- nivel profesional

Acestor 242 de elevi cu C.E.S. cu deficiențe mintale severe și moderate, care au frecventat cursurile Centrului Școlar de Educație Incluzivă Brăila, situat pe Șoseaua Râmnicu Sărat, Nr. 80, li s-au oferit servicii terapeutic specifice, servicii instructiv-educative și consiliere psiho-educatională, de către următorul personal:

-personal didactic de conducere: 1

-personal didactic de predare, recuperare, compensare și instruire practică: 55

-personal didactic auxiliar: 6

-personal nedidactic: 16.

Celor 1080 de elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în școlile de masă din municipiul și județul Brăila, li s-au realizat planuri de servicii individualizate, adaptări curriculare și activități de asistență educațională de către cei 46 de învățători și profesori de sprijin, angajați ai Centrului Școlar de Educație Incluzivă Brăila.

Tot în Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila a funcționat și funcționează Comisia Internă de Expertiză Complexă(C.I.E.C.), care, în anul 2017 a evaluat în vederea reorientării școlare, un număr de 8 elevi, la solicitarea scrisă a părinților/representanților legali ai acestora.

În concluzie, Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila a asigurat în anul 2017 următoarele servicii specializate:

-educație specială și specializată a copiilor, tinerilor, elevilor cu dizabilități;

-compensarea prin terapii specifice (psihodiagnoză, terapia tulburărilor de limbaj, educație senzorială, activități de preprofesionalizare, kinetoterapie);

-evaluarea psihopedagogică a competențelor elevilor cu C.E.S., consemnată în cataloagele claselor, precum și în planurile de intervenție personalizate și individualizate;

-evaluarea, diagnosticarea și orientarea școlară și profesională a elevilor aflați la finalul clasei a VIII-a, din Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila;

-monitorizarea evoluției copiilor/elevilor cu CES;

-școlarizarea și asistența educațională și terapeutică a copiilor/elevilor nedeplasabili, prin forme de școlarizare la domiciliul elevului;

-asistența educațională și terapeutic-recuperatorie pentru elevii cu C.E.S. integrați în învățământul de masă;

-acordarea de informare și consultanță cadrelor didactice din învățământul de masă;

-informarea și consilierea părinților.

Tot pentru părinți, dar și pentru copiii lor-elevi cu C.E.S. din Centrul Școlar de Educație Incluzivă Brăila, s-a derulat începând cu anul 2016 și continuând până în octombrie 2017, Proiectul Erasmus+ cu titlul "ALL SPECIAL KIDS-PARENTS"(ASK-PARENTS). Țările partenere au fost și sunt: Spania, Italia, Malta, Regatul Unit al Marii Britanii, iar coordonatorul proiectului se află în Turcia.

Scoala Gimnaziala Speciala Tichilesti Penitenciar pentru anul școlar 2017 si-a orientat întreaga activitate, demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice ce se regăsesc în Planul de dezvoltare instituțional asumat, mai exact:

-Resurse a. Numărul total de elevi înmatriculați în unitate, incluzând toate structurile subordonate (în învățământul cu frecvență – zi și / sau seral, cu frecvență redusă, A doua șansă, pe niveluri de învățământ).

Nivel de învățământ	Înscriși la 01.09.2017	Existenți la sfârșitul sem. I	Elevi cu ≥ 3 situații neîncheiate	Nr. elevi cu mai mult de 40 absențe nemotivate
Primar	35 persoane private de libertate	33 persoane private de libertate	-	-
Gimnazial	69 persoane private de libertate	60 persoane private de libertate	4 persoane private de libertate	-
TOTAL	104 persoane private de libertate	93 persoane private de libertate	4 persoane private de libertate	-

-Elevii care nu mai sunt în semestrul al-II-lea fie s-au liberat fie au fost transferați în alte unități de detenție în vederea executării pedepsei.

_-S-a realizat activitatea de monitorizare și control proces instructiv-educativ/ activitate compartimente

S-au realizat proiecte și parteneriate

- a) Proiecte educaționale (nivelul școlii/ CAEJ/CAERI/CAEN)
Proiecte derulate la nivelul școlii
 - 9 octombrie – Holocaustul in România -Ziua națională a comemorării victimelor Holocaustului prof. coord. Cociaș Luminița
 - 25 octombrie -Ziua armatei române –prof. coord. Cociaș Luminița, Buzoianu Alexandru
 - „Sărbătoarea dovlecilor luminoși” 31 octombrie – Halloween prof. coord. Moraru Cristina Elena
 - „ Sfântul Andrei –ocrotitorul României noiembrie 2017- prof. coord. Hurmuzache Nicoleta
 - „Sfântul Spiridon-Sfânul spiriual al Ș.G.S.Tichilești”- decembrie 2017- prof. coord. Neguțu Stelică
 - „Drogurile pot să ucida”- decembrie 2017-prof. coord. Jipa Anișoara
 - „Dibăcia mâinilor redau frumusețea sufletului:- decembrie 2017-prof. coord. Jipa Anișoara
 - „Craciunul-darul bucurie”- decembrie 2017- Tot corpul profesoral
 - „Eminesciana” – ianuarie 2018- prof. coord. Hurmuzache Nicoleta
 - „Așa a fost la Unire” prof. coord. Cociaș Luminița
- b) Dezvoltare parteneriate (parteneri sociali, autorități locale) – detalieri
 - ❖ Unire in cuget si simțiri”- decembrie 2017-coord. Cociaș Luminița, parteneri Muzeul Carol I, Școala Gimnaziala P. Carp Tufești, SEAP Tichilești
 - ❖ Copii și tinerii,slujitori ai bucuriei.Niciodata să nu-i uitam pe cei mai triști ca noi!- decembrie 2017 prof. coord. Moraru Cristina –Elena, parteneri Parohia Sf. Dimitrie – Izvorătorul de Mir Braila
 - ❖ Impreuna putem combate fenomenul bullying! – O călătorie de 1000 de pași incepe cu primul pas!- decembrie 2017 prof. coord. Moraru Cristina –Elena, partener Agentia Antidrog Braila.

Concursuri judetene

PREMIUL I - Concurs de Postere din cadrul Proiectului Județean „ Valori naționale și locale – un secol de la Epopeea Formării României Mari” –activitate de proiect - noiembrie 2017 organizat de Casa de Cultura a Municipiului Brăila prof.coord. Cociaș Luminița, elevi clasei a VII A și B.

-Asigurarea siguranței și protecției în unitatea școlară

	Detaliere/ Măsuri
Asigurarea siguranței și protecției	Nu este cazul. Paza este asigurată de către personalul Centrului de Detenție Brăila Tichilești.
Cazuri de violență –sem I	Nu au fost înregistrate acte de violență, incidente la nivelul școlii sau cu persoanele private de libertate.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Brăila a oferit , coordonat și monitorizat următoarele servicii specifice:

a) Consiliere și asistență psihopedagogică

Această activitate s-a realizat, sub diferite forme, pentru categorii diferite de beneficiari ai serviciilor noastre, respectiv: preșcolari, elevi, părinți ai acestora, cadre didactice din unitățile de învățământ ale județului Brăila.

a1)Servicii de consiliere și asistență psihopedagogică specializată, în cadrul C.J.A.P. și a cabinetelor de asistență psihopedagogică din unitățile de învățământ. Au beneficiat de consiliere:

a1.1) individuală:1624 preșcolari și elevi, 565 părinți, 418 profesori;

a1.2) de grup: 62 grupuri de elevi, 31 grupuri de părinți (265 părinți), 12 grupuri de cadre didactice (104 profesori);

a1.3) de grup la clasă: 9837 elevi prin 1985 activități pe tematici generale;

a2) Realizarea de studii de specialitate la solicitarea Inspectoratului Școlar Județean Brăila.

a2.1) Obiectiv:Sprijinirea fundamentării planului de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018

Studiu longitudinal privind opțiunile elevilor din clasa a VIII-a:

La sondajul din luna mai 2017 au răspuns 2286 subiecți, elevi ai claselor a VIII-a , din 76 unități de învățământ din municipiu și județ.

Studiu longitudinal privind opțiunile elevilor din clasa a XII-a:

La sondajul din luna februarie 2017 au răspuns 1552 elevi din 21 de licee din municipiul și județul Brăila.

b)Terapie logopedică

b1) Activități desfășurate de profesorii logopezi:

Nr. crt.	Activitatea	Număr de beneficiari	Total beneficiari	
			preșcolari	școlari
1.	Examinare	12481	4252	8229
2.	Depistare	1052	489	563
3.	Terapie logopedica din care:	510	281	229
	a)terapie de grup	Nr.grupe 64*2	42*2	22*2
	b)terapie individuala	382	197	185
4.	Corectati	182	106	76
5.	Ameliorati	200	91	109
6.	Informare/ consultanță elevi	1052	489	563
7.	Consiliere individuală părinți	510	-	-
9.	Informare/ consultanță părinți	510	-	-
11.	Consiliere individuală cadre didactice	261	-	-
13.	Informare/ consultanță cadre didactice	261	-	-

c) Serviciul de evaluare și orientare școlară și profesională (SEOSP)

Au primit răspuns toate solicitările venite din partea părinților/reprezentanților legali ai copiilor/elevilor/tinerilor cu CES.

La propunerile SEOSP, Comisia de Orientare Școlară și Profesională (COSP) a județului Brăila, a emis certificate de orientare școlară și profesională, în urma ședințelor bilunare.

d) Evaluarea psihosomatică a copiilor

Comisia județeană a stabilit centre de evaluare atât în municipiu cât și în județ.

Opt echipe de evaluatori au funcționat permanent în centrele de evaluare din municipiu.

A fost respectată planificarea și pentru centrele de evaluare din județ.

Eliberarea recomandărilor s-a realizat în aceeași zi, în urma evaluării psihosomatice.

Procesele verbale au fost înaintate, în ziua stabilită prin lege, comisiei județene.

Pentru cei care, din diferite motive, nu au putut participa la evaluare, activitatea a fost continuată, până la începerea noului an școlar la sediul CJRAE Brăila.

e) Parteneriate

Consilierea pentru carieră a elevilor din municipiul și județul Brăila s-a realizat în anul 2017, preponderent prin programe și proiecte de parteneriat, prin activități diverse:

- a) cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Brăila;
- b) cu Inspectoratul Județean de Poliție Brăila;
- c) cu Inspectoratul Școlar Județean Brăila.

Programe și proiecte de consiliere și orientare profesională în parteneriat cu:

1. Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă

În luna mai 2017, consilierii școlari au participat, împreună cu elevi din clasa a XII-a, din unitățile de învățământ unde își desfășoară activitatea, la invitația reprezentantului A.J.O.F.M. Brăila, la **Bursa locurilor de muncă**, eveniment ce marchează într-un alt mod colaborarea dintre instituția amintită și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Brăila.

2. Inspectoratul Județean de Poliție Brăila

Reprezentantul instituției a participat la una din activitățile metodice ale instituției noastre. În urma acestei întâlniri s-au desfășurat activități cu titlul **”Cariera de polițist –o alternativă în cariera profesională a tinerilor”**.

3) Inspectoratul Școlar Județean Brăila

Târgul Ofertelor Educaționale, desfășurat în luna mai 2017, a însemnat participarea din partea CJRAE Brăila cu diverse materiale care să facă cunoscută activitatea noastră. Au fost utilizate și distribuite materiale și pliante în acest sens, tuturor celor interesați .

Proiectul de parteneriat județean cu titlul ”Pași către viitor”

În perioada 15 martie 2017 - 1 mai 2017 au fost desfășurate activități de orientare școlară și profesională în toate unitățile de învățământ din municipiul și județul Brăila. Toate activitățile s-au derulat în beneficiul elevilor claselor a VIII-a.

4) Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al Județului Brăila

Activitățile s-au desfășurat conform planului comun de acțiune aprobat la nivelul județului Brăila.

5) Au fost derulate proiecte de parteneriat cu unități de învățământ din municipiu și județ pe teme cum ar fi: orientarea școlară și profesională a elevilor, prevenirea delincvenței juvenile, reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar, integrarea școlară și socială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerințe educaționale speciale.

f) Publicații proprii

Pe parcursul anului 2017 au fost editate revistele de specialitate, înregistrate cu ISSN: ”Perspective”, ”La început a fost cuvântul”, ”Ghidul carierei”.

Cu sprijinul Consiliului Județean Brăila, Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Brăila a putut asigura resursele financiare și materiale necesare pentru desfășurarea tuturor acestor activități.

Prin înființarea, începând cu anul școlar 2017-2018, a două cabinete interșcolare de asistență psihopedagogică (la Școala Gimnazială Tufești și la Școala Gimnazială Viziru) s-a continuat acțiunea de dezvoltare instituțională în vederea oferirii unui sprijin mai consistent copiilor, familiilor acestora, cadrelor didactice din mediul rural (acum câțiva ani această ofertă era aproape inexistentă), acțiune necesară pentru menținerea standardului de calitate actual.

11.IN ACTIVITATEA DE INDRUMARE METODOLOGICA A SERVICIILOR DE STARE CIVILA SI AUTORITATE TUTELARA

Directia Judeteana de Evidenta a Persoanelor Braila este o institutie cu personalitate juridica, avand rol de coordonare, sprijin, indrumare si control a activitatilor desfasurate pe linie de stare civila si evidenta persoanelor de catre serviciile publice comunitare locale de evidenta a persoanelor din municipiul Braila, orasele Faurei, Insuratei si Ianca si de cele 40 de unitati administrativ-teritoriale de pe raza judetului Braila, precum si indeplinirea atributiilor si responsabilitatilor ce ii sunt stabilite prin legislatia specifica.

ORGANIZAREA ACTIVITATII

In perioada analizata, activitatile specifice directiei s-au desfasurat cu o oarecare dificultate, datorita deficitului de personal (17 ocupate din 23 de functii cat prevede organigrama), fapt ce a condus la situatia ca in unele zile activitatea sa se deruleze cu cel mult 8-9 angajati, restul fiind in concedii medicale, concedii de odihna, etc.

Facem precizarea ca in ultima decada a trimestrului IV, acest deficit a fost diminuat ca urmare a angajarii prin concurs a doi functionari publici (director executiv si, respectiv inspector de specialitate in cadrul compartimentului informatica), ramanand vacante un numar de 4 functii.

COORDONAREA, INSTRUIREA SI CONTROLUL INDEPLINIRII ATRIBUTIILOR SI SARCINILOR SPECIFICE.

Pentru evaluarea activitatilor desfasurate pe linie de evidenta persoanelor si stare civila in perioada 04.01.2016 – 30.04.2017, corpul de control al D.E.P.A.B.D., a efectuat un control de fond metodologic in luna mai 2017, la directia judeteana respectiv la serviciile locale de evidenta a persoanelor de pe raza judetului Braila.

In urma controlului, au fost constatate pe langa realizari si unele deficiente, acestea fiind remediate pe loc ori mentionate in Planul de Masuri nr.3945496 din 29.06.2017, cu termene de remedierea acestora.

Conform planificarii, in anul 2017, angajatii serviciului evidenta persoanelor au efectuat 16 activitati de indrumare, sprijin si control metodologic la serviciile locale de evidenta a persoanelor de pe raza judetului, iar angajatii compartimentului stare civila au efectuat 44 controale pe linie de stare civila atat la serviciile locale cat si la oficiile de stare civila de pe raza judetului Braila, neajunsurile si neregulile constatate, fiind analizate si remediate in timpul controlului ori prin acordarea de termene.

La solicitarea serviciilor locale de evidenta a persoanelor, respectiv a oficiilor de stare civila de pe raza judetului, au fost formulate 51 indrumari/puncte de vedere cu privire la unele situatii atipice care nu sunt reglementate in mod clar de legislatia care guverneaza activitatea de evidenta a persoanelor si stare civila.

Pentru situatiile in care nu s-a putut formula un punct de vedere la nivelul directiei judetene ori care exced competentelor, au fost solicitate 29 puncte de vedere la D.E.P.A.B.D.-Bucuresti, conform dispozitiilor de linie, pentru aplicarea unitara a acestora.

Trimestrial, s-a analizat stadiul punerii in legalitate a persoanelor restante la preschimbarea actelor de identitate, modul de indeplinire a sarcinilor prevazute in acest scop in planurile de activitati si de masuri, in acest sens fiind efectuate 4 instruiri, in vederea eficientizarii activitatilor specifice pentru diminuarea numarului de persoane care figureaza inregistrate cu actul de identitate expirat.

Avand in vedere schimbarile legislative care au intervenit in ultima perioada, pentru a veni in sprijinul delegatilor de stare civila, specialistii compartimentului stare civila au acordat permanent asistenta profesionala ofiterilor de stare civila delagati de pe raza judetului.

ACTIVITATEA DE PREVENIRE SI INFORMARE.

In conformitate cu sarcinile prevazute in dispozitiile M.A.I.-D.E.P.A.B.D., au fost efectuate doua instruiri a lucrarilor de ordine publica din cadrul I.P.J. Braila, privind masurile ce trebuiesc luate in cazul in care, in procesul muncii sunt identificati cetateni ale caror documente de identitate au termenul de valabilitate expirat, deteriorat sau care nu poseda act de identitate, aceste instruiri avand ca scop reducerea numarului de persoane care figureaza inregistrate in R.N.E.P. cu actul de identitate expirat, pierdut ori deteriorat.

Pe linia aplicarii prevederilor Legii nr.677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, au fost respectate dispozitiile legale din domeniul de referinta si s-au luat masuri tehnice si organizatorice pentru securitatea datelor cu caracter personal prelucrate, prin restrictionarea accesului in sala calculatoarelor a persoanelor neautorizate, monitoarele fiind amplasate in asa fel incat datele afisate la un moment dat sa nu poata fi accesate vizual de catre terte persoane.

Totodata, pentru informarea cetatenilor cu privire la serviciile prestate, in perioada analizata au fost acordate un numar de 11 interviuri/comunicate prin intermediul mijloacelor mass-media locale, prin care s-a adus la cunostinta cetatenilor documentele necesare pentru punerea in legalitate cu acte de identitate sau pe linie de stare civila, informatii referitoare la programul de lucru cu publicul, precum si alte informatii care fac obiectul prevederilor Legii nr.544/2001.

EXECUTAREA ATRIBUTIILOR SI SARCINILOR PE LINIE DE EVIDENTA A PERSOANELOR.

In perioada analizata, lucrarorii serviciului au verificat si avizat un numar de 444 dosare privind transcrierea certificatelor/extraselor de stare civila obtinute in strainatate si au solutionat 38 dosare de schimbare a numelui pe cale administrativa.

De asemenea, au fost solutionate un numar de 2.260 cereri sau adrese, primite de la autoritati/institutii publice, persoane fizice/juridice de drept public/privat, pentru solutionarea acestora fiind efectuate in Registrul National de Evidenta a Persoanelor un numar de 13.364 interogari.

Pentru cetatenii romani aflati in strainatate si care doresc sa isi clarifice statutul juridic in tara respectiva sau care doresc incheierea casatoriei cu cetateni straini, au fost solicitate de la Directia pentru Evidenta Persoanelor si Administrarea Bazelor de Date un numar de 15 certificate de atestare a domiciliului si cetateniei romane, precum si 4 solicitari de acordare C.N.P.

Totodata, au fost transmise la D.E.P.A.B.D. un numar de 191 sentinte penale privind interzicerea unor drepturi pe durata executarii pedepsei de privare a libertatii, in vederea actualizarii R.N.E.P..

Au fost primite de la D.E.P.A.B.D. un numar de 113 documente recuperate de Consulatele sau Ambasadele Romaniei din strainatate, acestea fiind verificate si inaintate serviciilor publice comunitare pe raza carora persoanele isi au domiciliul, pentru efectuarea mentiunilor in baza de date. De asemenea, au fost intocmite 66 dosare privind eliberarea de acte de identitate cetatenilor romani care locuiesc in strainatate, precum si 14 comunicari acte de stare civila, care au fost inaintate serviciilor locale in vederea aplicarii prevederilor legale conform competentelor.

In anul 2017 au fost operate in R.N.E.P. un numar de 2.128 de mentiuni pentru persoanele care si-au stabilit domiciliul in strainatate, conform comunicariilor primite de la Serviciul Public pentru Eliberarea si Evidenta Pasapoartelor Simple Braila.

O importanta deosebita a constituit-o activitatea de monitorizare a activitatilor desfasurate de serviciile locale, cu privire la eliberarea si preschimbarea actelor de identitate expirate/pierdute/deteriorate, precum si punerea in legalitate cu acte de identitate a cetatenilor care solicita schimbarea domiciliului sau stabilirea resedintei pe raza judetului Braila.

In perioada analizata au fost organizate la sediul D.J.E.P. Braila, 4 convocari cu lucratorii serviciilor locale de evidenta a persoanelor de pe raza judetului, ocazie cu care au fost dezbatute dificultatile si problemele care genereaza sincope, fiind promovate propuneri de remediere a acestora respectiv de imbunatatire a activitatii.

Urmare a Planului de Masuri D.E.P.A.B.D. nr.3486463/24.03.2015 privind punerea in aplicare a strategiei Guvernului de incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatii romilor pe perioada 2015-2020, a fost monitorizat si verificat modul de indeplinire a activitatilor desfasurate in acest sens de catre serviciile locale de evidenta a persoanelor de pe raza judetului Braila.

Angajatii compartimentului ghiseu unic, au continuat prin programul de stare civila creat la nivelul directiei, activitatea de implementare a actelor de stare civila existente in arhiva proprie, astfel ca pe parcursul anului 2017 au fost introduse un numar de 7.200 acte (perioada 1920-1950), existand in prezent un numar de 446.327 inregistrari implementate, din care 267.244 acte de nastere, 45.654 acte de casatorie si 133.429 acte de deces, dintr-un total de aproximativ 1.380.000 acte de stare civila, cu prelevari foto asociate si mentiunile care au intervenit.

Pentru a veni in sprijinul serviciului local de evidenta a persoanelor Braila, au fost efectuate un numar de 6.000 inmanari in R.N.E.P., reprezentand cartile de identitate si cartile de identitate provizori, care au fost eliberate cetatenilor in perioada ianuarie-octombrie si pentru care nu a fost efectuata operatiunea de inmanare conform metodologiei.

INDEPLINIREA ATRIBUTIILOR SI SARCINILOR PE LINIE DE STARE CIVILA.

Au fost solutionate un numar de 94 dosare rectificarea actelor, precum si un numar de 138 dosare de inregistrare tardiva a nasterii primite de la serviciile locale, respectiv de la primariile de pe raza judetului, spre verificare si avizare, au fost operate un numar de 7 mentiuni cetatenie (4 renuntare, 2 redobandire si o acordare de cetatenie) si au fost intocmite un numar de 38 de proiecte de dispozitii privind schimbarea pe cale administrativa a numelui.

La solicitarea institutiilor abilitate sau persoanelor fizice au fost solutionate 549 de cereri de solicitare extrase sau dovezi de pe actele de stare civila,

Pentru cererile de divort depuse la primariile de pe raza judetului Braila s-au solicitat de la Registrul Unic al Certificatelor de Divort 35 numere de inregistrare pentru certificate de divort si au fost comunicate unitatilor administrativ-teritoriale din judet si din tara un numar de 280 comunicari mentiuni de divort primite de la birourile notarilor publici, ca urmare a solutionarii cererilor de divort pe cale administrativa prin intermediul notarilor.

Au fost operate in exemplarul II al registrelor de stare civila un numar de 12.135 mentiuni primite de la primariile din judetul Braila.

Periodic, directia judeteana a ridicat de la depozitul central al D.E.P.A.B.D. – Bucuresti registre si certificate de stare civila, imprimate necesare producerii cartilor de identitate si a cartilor de alegator, certificate (in alb) de nastere, casatorie si deces, etc., astfel ca fiecare serviciu local precum si unitatile administrativ-teritoriale de pe raza judetului s-au aprovizionat periodic in functie de necesitati.

Au fost selectionate, in conformitate cu prevederile Legii nr.16/1996 a Arhivelor Nationale si inaintate la Sectia Judeteana Braila, toate registrele de stare civila ex.II care au implinit termenul de pastrare de 100 de ani. De asemenea, au fost verificate, inventariate si arhivate registrele de stare civila ex.II, respectiv predate dupa completare la primariile din judet in vederea pastrarii si gestionarii acestora.

La nivelul judetului Braila nu au fost semnalate cazuri de disparitii ale certificatelor de stare civila in alb.

RESURSE UMANE SI PREGATIRE PROFESIONALA.

O importanta majora a constituit-o aplicarea prevederilor art.11 din Legea cadru nr.153/2017 – legea salarizarii personalului platiti din fonduri publice, cu incadrarea in cheltuielile de personal aprobate in bugetul pe anul in curs.

De asemenea, a fost demarata procedura de intocmire a documentiei privind acordarea sporului de conditii vatamatoare de munca, in conformitate cu prevederile Legii nr.153/2017 si a Hotararii Guvernului nr.569/2017.

Au fost achizitionate tichete de vacanta pentru toti angajatii institutiei, conform prevederile legislatiei in vigoare si a acordului/contractului colectiv de munca pe anul 2018, intocmit la nivelul directiei si inregistrat la I.T.M. Braila sub nr.33 si 34 din 19.01.2018, acestea fiind inmanate personal pe baza de semnatura.

FINANCIAR-CONTABILITATE.

Contabilitatea cheltuielilor s-a tinut conform prevederilor legale, executia bugetara s-a efectuat in limita bugetului aprobat, cu respectarea prevederilor in vigoare privind modul de utilizare a creditelor. Cheltuielile au fost efectuate conform planificarilor din buget si realizate in proportie de 93,68%.

Avand in vedere cele prezentate, consideram ca in anul 2017, cu un numar redus de personal, s-a reusit indeplinirea sarcinilor curente si specifice, fiind atinse marea majoritate a obiectivelor prevazute in planurile de activitate si de masuri, asigurandu-se calitatea serviciilor prestate catre persoanele fizice, juridice ori alte institutii.

12.IN ACTIVITATEA DE EDUCATIE, CULTURA, CONSERVARE SI PUNERE IN VALOARE A PATRIMONIULUI CULTURAL

Muzeul Brailei

A.1. Cercetare științifică performantă, atât de teren și în arhive, cât și pentru valorificarea patrimoniului cultural existent în colecțiile secțiilor muzeului și a patrimoniului imaterial al județului, precum și diseminarea rezultatelor cercetărilor prin participarea la congrese, conferințe și publicarea unor studii, articole și volume științifice.

Cercetătorii din cadrul Secției Arheologie au realizat cercetări arheologice preventive în situl arheologic Brăila – Brăilița (dr. Mirela Vernescu, muzeograf și dr. Stănică Pandrea, șef Secția Arheologie), în situl arheologic Brăila – Orașul Vechi (prof. univ. dr. Ionel Cândea, manager, conf. univ. dr. Costin Croitoru, cercetător, Vasilică Vernescu, conservator) și în afara Brăilei (Suțești, jud. Brăila), cercetări arheologice de teren de tip *survey*: Comuna Unirea, județul Brăila, Comuna Suțești, județul Brăila, (conf. univ. dr. Costin Croitoru, cercetător, dr.

Stănică Pandrea, șef Secția Arheologie și Vasilică Vernescu, conservator) și pe Valea Călmățuiului, județul Brăila, în zona Însurăței-Zăvoaia-Lișcoteanca (dr. Mirela Vernescu, muzeograf, conf. univ. dr. Costin Croitoru, cercetător și Vasilică Vernescu, conservator), cercetări arheologice în județul Brăila și în afara Brăilei (dr. Valeriu Sîrbu).

A.2. Activitatea de păstrare, depozitare, asigurare a securității patrimoniului cultural, conservare și restaurare a patrimoniului cultural

Permanent au fost verificate condițiile de microclimat din cadrul depozitelor și din cadrul expozițiilor de bază, au fost conservate primar și curativ numeroase piese, au fost realizate fișe de conservare, au fost restaurate, conservate, transportate numeroase piese pentru expozițiile permanente redeschise și pentru expozițiile temporare deschise în această perioadă.

A.3. Organizarea de expoziții temporare cu piese din colecțiile Secțiilor Arheologie, Istorie, Etnografie, Artă, Memoriale, Științele Naturii. Participarea la expoziții itinerante (realizate în colaborare cu alte muzee) pentru promovarea în țară și în străinătate a patrimoniului județului Brăila.

În anul 2017 au fost deschise 64 de expoziții temporare, dintre care în străinătate: expoziția temporară „Venezia în operele artiștilor români. Grafică și pictură din colecția Muzeului Brăilei «Carol I»” / «Venezia nelle opere grafiche e pittoriche di alcuni artisti romeni provenienti dalla collezione del Museo di Brăila “Carol I”» - curatoriată de Alina-Ruxandra Mircea, muzeograf - a reunit lucrările «venețiene» ale artiștilor Octav Angheluță (1904–1979), Emilia Dumitrescu (1921–2005) și Romeo Voinescu (n. 1925) aflate în colecția Secției de Artă a muzeului brăilean. Organizatori: Institutul Român de Cultură și Cercetare Umanistică de la Veneția, în parteneriat cu Muzeul Brăilei „Carol I”, beneficiind de susținerea Consiliului Județean Brăila și a Institutului Cultural Român. Locul desfășurării: Mica Galerie a Institutului Român de Cultură și Cercetare Umanistică de la Veneția, Italia; o fotoexpoziție „Cetăți și orașe dunărene în litografii din secolul al XIX-lea”, la Universitatea „Bogdan Petriceicu Hasdeu, din Cahul, Republica Moldova și o expoziție „Nu se poate trăi nici singur, nici cu alții. Grafică: 1955–1982”, autor Mimi Șaraga Maxy, la Muzeul „Vasile Pogor” Iași. Muzeul Brăilei „Carol I” participă cu piese și la 3 expoziții itinerante la muzee din toată țara: „Aurul și argintul României”, „Podoabe preistorice” și „România în Marele Război”. O altă expoziție temporară a fost organizată în cadrul proiectului „LABORATOR BRĂILA - Abordări alternative ale periferiilor urbane în cadrul unui oraș cu creșterea stagnată (B-LAB)”, din Programul PA17RO13 - Promovarea diversității în cultură și artă în cadrul patrimoniului cultural European, finanțat prin Mecanismul Financiar SEE – 2009–2014. Organizatori: Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu”, prin Facultatea de Urbanism (www.uauim.ro), în parteneriat cu Bergen School of Architecture (www.bas.org), cu sprijinul Primăriei Brăila, Consiliului Județean Brăila și cel al Muzeului Brăilei „Carol I”.

Au fost realizate și vernisate o serie de expoziții temporare cu piese din colecțiile Muzeului Brăilei „Carol I” („Luceferi ce răsar...”; „La început a fost cuvântul”; „Sărbătoarea învierii”; „Lumină din lumină”; Gheorghe Naum. Anii de ucenicie - dedicată aniversării a 110 ani de la nașterea pictorului și gravorului Gheorghe Naum (Brăila, 1907-1968); „24 iunie - Ziua Universală a Iei” - cămăși (ii) croite după tradiție și încrețite la gât, descoperite de-a lungul timpului în diferite localități ale județului Brăila) expoziții temporare realizate în colaborare - cu alte muzee (Povestea „Luceafărului”, în colaborare cu Muzeul Literaturii Române Iași; „Din istoria dacilor liberi: podoabe, accesorii vestimentare și obiecte de uz casnic” - descoperiri arheologice efectuate pe teritoriul județului Neamț, din colecțiile Muzeului de Istorie Roman din cadrul Complexului Muzeal Județean Neamț), cu artiști plastici membri UAP („Meditații la

română”. Expoziție de caricatură Costel Pătrășcan; *Expoziția Ziarului Neconvențional*, un proiect inițiat de Paula Ribariu, pictoriță născută la Brăila), cu comunitățile etnice (Expoziția temporară de artă plastică *Jana Andreescu, Gabriela Georgescu, Marilena Ioanid, Elena Salomeea Kaloxilos, Dennis Teodorescu, Marius Teodorescu* | „Amintiri...”, cu obiecte din colecțiile unor familii membre ale Comunității Elene Brăila și cărți și publicații educaționale (în română și greacă) din bibliotecile Centrului Diversității Culturale și Comunității Elene Brăila – în cadrul Zilei Culturii Elene, organizată cu ocazia Zilei Naționale a Greciei, 25 martie 1821; „*Costume tradiționale bulgărești*”, desene semnate de prof. Anastasia Andriev – Radulov | Pictură, sculptură și icoane, semnate de artistul plastic *Radu Pencea* | *Obiecte din colecțiile unor familii membre ale Asociației „Hristo Botev” a Bulgarilor din Brăila* – în cadrul evenimentului „Ziua Alfabetului, Educației Și Culturii Bulgare”), cu colecționari („*Port tradițional românesc (Pe drumul Brăilei)*” – costume din zonele etnografice Țara Bârsei, Bran, Muscel, Vrancea, colecția Adrian Micu, meșter popular de la Vatra Hărmanului; „*O incursiune în istoria și evoluția fierului de călcat*”, din colecția personală Răzvan Florin Leșevschi din Buzău; „*Timpuri ale memoriei*”, uniforme militare românești din colecția Diaconu (sec. XIX-XX); „*Fenomenul Trench Art*” – din colecția ing. Cristian Dumitru, colecționar din București, „*Dunărea în cartea poștală ilustrată, fotografii, tipărituri*” - Cărți poștale din colecția Iulian Panait, din Galați); fotoexpoziții („*Lupta pentru supraviețuire la plante*”; „*Dansul nupțial la păsări*”; „*Viața în savană*”; „*Orașe și cetăți dunărene*”), de carte (Cărți și periodice apărute, de-a lungul timpului, la Editura „Istros” a Muzeului Brăilei „*Carol I*”, precum și albume de artă, cărți, periodice ale minorităților etnice din România și publicații pentru copii și tineri, din mediатеca Centrului Diversității Culturale), desene executate de copii (Πασχαλινές Λαμπάδες - lumânărici pentru Noaptea de Înviere. Obicei grecesc, realizate în cadrul atelierului coordonat de prof. Elena Salomeea Kaloxilos; „*Mai aproape de natură*” - în colaborare cu Școala „D. Panaitescu Perpessicius”).

A.4. Organizarea de aniversări, comemorări, întâlniri cu personalități marcante, seri muzeale, simpozioane, mese rotunde

Au fost organizate 62 evenimente. În cadrul manifestării dedicate „Zilei Municipiului Brăila”, prilejuită de împlinirea a 648 de ani de atestare documentară au fost lansate publicația anuală „Brăila 649”, câteva volume și medaliile: - Regele Mihai I al României – 95 de ani / Muzeul Brăilei „Carol I” – la 135 de ani de la întemeiere (1881-2016); - Jubileu Perpessicius – 125 de ani de la naștere (1891 – 2016); - Iulian Antonescu – 25 de ani de posteritate (1991-2016).

Conferințe organizate: „*Vasile Băncilă*” (susținută de lector univ. dr. Valentin Popa, muzeograf - Secția Memoriale), „*Odiseea manuscriselor eminesciene*” (susținută de dr. Valentin Coșoreanu), la sediul Muzeului Brăilei „Carol I”; „*Consecințele «marelui potop» asupra Văii Dunării. Aspecte ale paleogeografiei Câmpiei Brăilei*” (susținută de: dr. Stănică Pandrea, șeful Secției Arheologie) și „*Câteva considerații despre navigația pe Siret și Bârlad în antichitate*” (susținută de conf. univ. dr. Costin Croitoru, cercetător – Secția Arheologie), la sediul Muzeului Brăilei „Carol I”, în cadrul evenimentului „Noaptea Muzeelor”, „*Interdisciplinaritate în arheologie. Metode de cercetare. Impact științific și cultural*” (susținută de conf. univ. dr. Costin Croitoru, cercetător – Secția Arheologie), „*Brăila, Dunărea și Balta în Preistorie*” (susținută de: dr. Stănică Pandrea, șeful Secției Arheologie), „*Evocări: Arheologie și Arheologi*” (prof. univ. dr. Ionel Cândea, membru corespondent al Academiei Române, manager; dr. Valeriu Sîrbu, director adjunct; dr. Stănică Pandrea, șef Secția Arheologie; conf. univ. dr. Costin Croitoru, cercetător; dr. Mirela Vernescu, muzeograf).

Muzeul Brăilei „Carol I” - Secția Istorie a organizat, alături de Cercul Militar Brăila și alți colaboratori (la sediul Muzeului Brăilei „Carol I” și la Cercul Militar Brăila) mai multe simpozioane și o dezbatere (la care a susținut prezentări: Viorica Preda, muzeograf - Secția Istorie): „*24 ianuarie 1859, 158 de ani de la Unirea Principatelor Române*” (Organizatori: Cercul Militar Brăila, Asociația Națională Cultul Eroilor „Regina Maria” - Filiala Brăila, Muzeul Brăilei „Carol I” - Secția Istorie, Liceul Teoretic „N. Iorga” Brăila; „*Tripla semnificație a Zilei de 9 Mai*”; *Serviciul sanitar în timpul războiului de independență*; „*Mărăști, Mărășești, Oituz - 100 de ani*” (Organizatori: Muzeul Brăilei „Carol I” - Secția „Istorie”, în colaborare cu Cercul Militar Brăila, Asociația „Cultul Eroilor” – Filiala Județeană „General Stan Poetaș” și Școala Gimnazială „Ion Băncilă” Brăila), „*Anul 1917 - Pagini din istoria locală și națională*” (Organizatori: Muzeul Brăilei „Carol I”, în colaborare cu Școala Gimnazială „Ion Băncilă” Brăila și Cultul Eroilor – Filiala Brăila „General Stan Poetaș”). La Muzeul Brăilei „Carol I” - Galeria „Gheorghe Naum” a avut loc o dezbatere și lansare de carte „*LABORATOR BRĂILA - Abordări alternative ale periferiilor urbane în cadrul unui oraș cu creșterea stagnată (B-LAB)*”. Participanți: conf. univ. dr. arh. Angelica Stan, asist. univ. dr. urb. peisagist Irina Pața, cadre didactice la Universitatea de Arhitectură și Urbanism „Ion Mincu” din București, și Cristian Ștefănescu, profesor la Școala de Arhitectură din Bergen, Norvegia. Cartea lansată cu acest prilej, *This Place Is Pretty Good. Spatial Engagement with Brăila’s Latency*, ed. Cristian Ștefănescu și Andrea Spreafico, Bergen School of Architecture, Bergen, conține un text semnat de Alina Ruxandra Mircea, muzeograf – Secția Artă: „*Past in the Plural Form*”, la pp. 57–58. (19 martie 2017).

La sediul Muzeului Brăilei „Carol I”, a avut loc Colocviul „*Biserica Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil, Brăila: credință, istorie, patrimoniu*”, dedicat Anului omagial al sfințelor icoane, al iconarilor și al pictorilor bisericești, în cadrul căruia au fost susținute conferințele: „*Biserica Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil. Repere arheologice*” (susținută de prof. univ. dr. Ionel Cândea, membru corespondent al Academiei Române, manager); „*Vechi icoane ale bisericii Sf. Arhangheli Mihail și Gavriil*” (susținută de Alina-Ruxandra Mircea, muzeograf – Secția Artă) și „*Semnificația teologică a icoanei*” (susținută de pr. paroh Victor Țugui). (6 aprilie 2017)

La Casa Memorială „Fănuș Neagu” din comuna Gradiștea, județul Brăila a avut loc evenimentul „Împreună, de ziua lui Fănuș Neagu”. Invitați: Nicolae Grigore Mărășanu, Ionel Cândea, Zamfir Bălan, Viorel Coman, Elena Ilie, Constantin Gherghinoiu și reprezentanți ai comunității locale. Au participat: profesori și elevi ai Școlilor Gimnaziale „Fănuș Neagu” Brăila, Gemelele, Șuțești (jud. Brăila) și ai Școlii Profesionale „Emil Drăgan” Gradiștea (jud. Brăila). (Organizator: Roxana Mariana Serea, muzeograf – Secția Memoriale. Coordonatori: conf. univ. dr. Zamfir Bălan, director adjunct și Elena Ilie, șef Secția Memoriale). (5 aprilie 2017).

Cu ocazia evenimentului *Aniversare Romeo Voinescu la 92 de ani*, pictorul Romeo Voinescu a donat Secției Artă lucrări de pictură, desen, artă decorativă, brevet de invenții. (dr. Maria Stoica, șef Secția Artă).

La sediul Fundației Dacica din satul Alun, jud. Hunedoara a avut loc **Colocviul Internațional de Arheologie Funerară „Funerary Practices at the Thracians and Celts in the Second Iron Age”**. Organizatori: International Union for Prehistoric and Protohistoric Sciences în colaborare cu Centrul de Studii al Fundației Dacica, Asociația de Studii pentru Arheologie Funerară - Romania și Muzeul „Carol I” Brăila. **Au participat specialiști din 10 țări** (România, Republica Moldova, Bulgaria, Ungaria, Slovenia, Slovacia, Polonia, Italia, Elveția și Spania). Președintele comitetului de organizare: dr. Valeriu Sîrbu, director adjunct al Muzeului Brăilei „Carol I”. (11-14 mai 2017)

Tot în luna mai, la sediul Muzeului Brăilei „Carol I” a avut loc Simpozionul *TIMP (DE)SCRIS*, în cadrul celei de a șasea ediții a Festivalului Național de Creație și Interpretare „Ana Blandiana”. Invitați: Ana Blandiana, Nicolae Băciuț, Nicolae Grigore Mărășanu, Radu Voinescu, Constantin Gherghinoiu, Ostaș Valeriu, Ion Găină, Ana Maria Gîbu, Corneliu Goldu. Au participat elevi și profesori coordonatori din Brăila, Galați și Căușeni (Republica Moldova). Coordonatorul festivalului: Gabriela Vasiliu. Moderatorul simpozionului: dr. Viorel Mortu, cercetător – Secția Memoriale. (5 mai 2017)

În cadrul Simpozionului „*Brigada 10 Geniu la 15 ani de existență*” (Organizatori: Brigada 10 Geniu „Dunărea de Jos”. Parteneri: Consiliul Județean Brăila, Primăria Municipiului Brăila, Muzeul Brăilei „Carol I”, S.C. Romilitaria SRL Brăila) prof. univ. dr. Ionel Căndea, membru corespondent al Academiei Române, manager a susținut o conferință. (30 mai 2017)

A.5. Organizarea de activități de pedagogie muzeală (în colaborare cu instituții de învățământ, comunități etnice, alte instituții culturale și instituții non-guvernamentale) menite să sensibilizeze, îndeosebi, copiii și tinerii pentru valorile de patrimoniu

Au fost organizate, în colaborare cu diferite instituții de învățământ, 160 activități pentru copii și tineri, în cadrul programelor culturale: „*Lecția la muzeu*”, „*Școala Altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun!*”, Cercul de Etnologie „Liviu Mihăilescu”, „*Povești despre Brăila, muzică și cărți*”, „*Obiectul meu preferat din expoziție*”, Cercul de lectură „Întâlnire cu Fănuș Neagu, scriitorul nebun al marilor metafore”, „*Din lumea celor care nu cuvântă*”, ghidaje tematice, concursuri („*Istoricul Brăilei și Unirea Principatelor Române*”, premierea elevilor participanți la *Concursul Național de Creație Literară și Reviste Școlare „Mihai Eminescu” Brăila*), („*Sculptorul Nicăpetre, „Laborator Brăila*”), proiecte educaționale („*Eroine de poveste*”, „*Brăila Veche. Monumente istorice și clădiri de patrimoniu*”), prezentări și activități practice („*Tradiții legate de sărbătorile de primăvară*”, „*Tradiții și obiceiuri pascale*”, „*Ziua Păsărilor*”, „*Caloianul, ritual agrar de invocare a ploii*”, „*Istoria jucăriilor*”), activități interactive („*Dunărea albastră*”); ateliere („*Povestea Dragobetelui*”, „*Încondeiatul ouălor*”, „*Cusături tradiționale*”); excursie de documentare arheologică „*Per Lineam Valli*”, Școala de Vară „*Tradiții și obiceiuri din județul Brăila*”, dezbateri („*Marea Unire imortalizată de un țaran român - Samoilă Mârza*”, „*Cercetașii și Războiul Întregirii*”), concursuri („*Organizații școlare subversive (1947-1959)*”), momente artistice susținute de elevi („*Perpessicius*”, recitaluri de muzică clasică), vizionări de filme documentare. De asemenea, muzeografi și cercetători de la Muzeul Brăilei „Carol I” au fost implicați în alte manifestări culturale organizate de alte instituții de învățământ (la muzeu sau în alte locații din județ): au susținut prezentări, au fost membri în juriul unor concursuri (Concursul Județean Intercultural de Istorie a Rromilor „*De la robie la libertate*”, organizat de Școala Gimnazială „Anton Pann” Brăila) etc.

A.6. Organizarea de lansări de carte la muzeu sau în alte instituții culturale, participarea la târguri și saloane naționale și internaționale de carte.

Muzeul Brăilei „Carol I” a continuat activitatea de valorificare a patrimoniului cultural local și național prin publicarea atât a rezultatelor cercetărilor realizate de specialiștii Muzeului Brăilei „Carol I”, cât și ale altor autori din alte instituții din țară și din străinătate. Au apărut la Editura „Istros”, în anul 2017, 33 titluri noi; patru cărți apărute la Editura „Istros” a Muzeului Brăilei „Carol I” au primit Premiul Academiei Române; au fost organizate 26 evenimente de lansare de carte. Sunt, de asemenea, în lucru sau sub tipar, și alte volume (tehnoredactare, DTP, coperti, formulare CIP - Rozalia Pîrlitu, șef Serviciul Editura „Istros”, Evdochia Smaznov, informatician, Alina Mușat, bibliotecar - Serviciul Editura „Istros”).

Cele mai prestigioase evenimente au fost organizate la: Librăria Sophia din București („*Tipar pentru creștinii arabi – Antim Ivireanul, Atanasie Dabbas și Silvestru al Antiohiei*”, de Ioana Feodorov. Au prezentat: conf. univ. dr. Ioana Feodorov, cercetător la Institutul de Studii Sud-Est Europene al Academiei Române, Pr. Arhimandrit Policarp Chițulescu, directorul Bibliotecii Sfântului Sinod, Dr. Gheorghiță Ciocioi); **Casa de Cultură „Friedrich Schiller” București** (prezentarea volumului „*Brâncoveanu și Inalta Poartă, Documente noi din arhivele turcești, Vol. I*”, autor dr. Mihai Maxim. Au prezentat: dr. Mihai Maxim, membru de onoare al Academiei Turce, prof. univ. dr. Ionel Cândea, membru corespondent al Academiei Române, managerul Muzeului Brăilei „Carol I”, dr. Andrei Pippidi, membru corespondent al Academiei Române, acad. Răzvan Teodorescu, acad. Șerban Papacostea); **sediul Fundației Dignitas București** (Lansarea volumelor postume George G. Potra, „*Nicolae Titulescu. Neuitarea geniului. Culegere de studii, articole, conferințe*” I și II, apărute sub egida Academiei Oamenilor de Știință din România, cu sprijinul Muzeului Brăilei „Carol I”. Au prezentat: prof. univ. dr. Georgeta Filitti (moderator); acad. Ionel Cândea, managerul Muzeului Brăilei „Carol I”; prof. dr. Radu Ciuceanu; prof. univ. dr. Constantin Vlad; prof. univ. dr. Ion Calafeteanu; Corneliu Vlad, publicist); **Aula Magna a Academiei Române, București** (Lansarea colecției „*Basarabica*”, primele două volume: Vlad Mischevca, „*Geneza problemei basarabene – 1812*”, Editura Academiei Române – Editura Istros a Muzeului Brăilei „Carol I și Ion Gugeac, „*Constituția la răscruce de milenii*”, ediția a 2-a, Editura Academiei Române – Editura Istros a Muzeului Brăilei „Carol I”. A prezentat: prof. univ. dr. Ionel Cândea, membru corespondent al Academiei Române „managerul Muzeului Brăilei „Carol I”); **Școala Doctorală „Dimitru Stăniloae” a Facultății de Teologie Ortodoxă - Universitatea din București** (Lansarea cărții: „*Autoritatea imperială în criză: Mihail al VIII-lea Paleologul (1258-1282) și raporturile Statului bizantin cu Biserica*”, autor: Ionuț Alexandru Tudorie; Au prezentat: Ovidiu Cristea, directorul Institutului de Istorie „Nicolae Iorga” al Academiei Române, Ovidiu Olar -Institutul de Istorie „Nicolae Iorga” al Academiei Române, Ionuț Epurescu-Pascovici - Institutul de Cercetare al Universității din București), Muzeul Național de Istorie al României București (Lansarea cărții: „*Tipar pentru creștinii arabi: Antim Ivireanul, Atanasie Dabbās și Silvestru al Antiohiei*” / autor - dr. Ioana Feodorov, cercetător în cadrul Institutului de Studii Sud-Est Europene al Academiei Române. În cadrul lansării, alături de autoare, au luat cuvântul: ÎPS Qais Sadiq, Episcop de Erzurum, Vicar Patriarhal al Bisericii Antiohiene, Arhim. Policarp Chițulescu, director al Bibliotecii Sfântului Sinod, Acad. Ionel Cândea, manager al Muzeului Brăilei „Carol I”, dr. Doru Bădără, Șef Serviciul Bibliofilie din cadrul Bibliotecii Centrale Universitare „Carol I” și dr. Ernest Oberländer-Târnoveanu, Manager al Muzeului Național de Istorie a României), **Universitatea de Stat „B. P. Hașdeu” din Cahul** (Lansarea cărții *Organizarea frontierei romane de la Dunărea de Jos*. A prezentat: conf. univ. dr. Costin Croitoru, cercetător – Secția Arheologie), Cercul Militar Brăila (Prezentarea cărții *col. Horia Tănasă, Brăila în Războiul Întregirii Naționale/ 1916-1919/ Vol. I/ Contribuția militară*. A prezentat: Viorica Preda, muzeograf - Secția Istorie.); **Biblioteca Națională din Chișinău** (Lansarea cărților: Vlad Mischevca, „*Geneza problemei basarabene – 1812*”, Seria Basarabica, Editura Academiei Române – Editura Istros a Muzeului Brăilei „Carol I” și Antim Ivireanul, „*Predici. Un manuscris inedit din Basarabia (1824)*”; Ediție critică, studiu introductiv, note, facsimil de Zamfira Mihail și Paul Mihail; Preambul: Victor Spinei, Ionel Cândea; Cuvânt înainte: arhiepiscop dr. Casian Crăciun, Editura Academiei Române - Editura Istros a Muzeului Brăilei „Carol I” - în cadrul Simpozionului Științific Internațional „Valori Bibliofile”. A prezentat: prof. univ. dr. Ionel Cândea, membru corespondent al Academiei Române, managerul Muzeului Brăilei „Carol I”); **Muzeul Cetatea Neamț, Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” Craiova, Biblioteca Națională din Chișinău.**

Editura „Istros” a participat, în anul 2017, cu stand, la 5 târguri naționale de carte (*Târgul GAUDEAMUS Cluj-Napoca, Târgul de Carte Librex Iași, Festivalul Internațional al Cărții „Axis Libri” Galați, Târgul GAUDEAMUS Litoral, Mamaia, ediția a IX-a; Târgul Internațional GAUDEAMUS - Carte de învățătură 2017, ediția nr. 24, la ROMEXPO București*).

A.7. Proiecte finanțate din surse extrabugetare, menite să amelioreze infrastructura muzeului și să atragă atenția mass-media națională și internațională

- **Partener în proiectul cultural „Regina Soldat” - co-finanțat de Administrația Fondului Cultural Național – derulat de Asociația România Culturală București**, în perioada 2017-2018. Proiectul include: Mese rotunde, Ateliere educaționale (peste 200 de cursanți) - la Biblioteca Națională a României și în țară, Simpozion în Aula Academiei Române (3 octombrie 2017) și o expoziție itinerantă (septembrie 2017-decembrie 2018). Parteneri: Guvernul României – Departamentul Centenar, Teatrul Național București, Prefectura Municipiului București, Arhivele Naționale ale României, Statul Major General, Biblioteca Academiei Române, Muzeul Militar Național „Ferdinand I”, Biblioteca Națională a României, Societatea Națională de Cruce Roșie din România, Arhiva Națională de Film, Muzeul Național Peleş, Muzeul Țării Oașului, Muzeul Brăilei Carol I, Palatul Culturii din Iași, Direcția Județeană pentru Cultură Bihor, Complexul Muzeal Neamț, Despărțământul ASTRA „Dr. N. Căliman” Codlea, Fundația „Prietenie fără Frontiere”, Școala nr. 4 din București, Școala nr 195 din București, Școala din Jilava, Școala din 1 decembrie, Școala Gimnazială Specială pentru deficienți de vedere – București, Liceul Tehnologic Special „Regina Elisabeta” – București, Liceul Tehnologic Special nr. 3 – București, Liceul Bulgar din București Hristo Botev, Asociația de Caritate din Armata României „Camarazii”. Parteneri: Caru cu Bere și City Grill. Manager de proiect: Dr. Anca Beatrice Todireanu, Președintele Asociației „România Culturală” București.

- **Promovarea rezultatelor celor șase proiecte (4 editoriale și 2 culturale) derulate de Muzeul Brăilei „Carol I” (alături de alți parteneri), finanțate de Administrația Fondului Cultural Național și Uniunea Arhitecților din România.**

- **A.8. Activități de relații publice, organizarea de evenimente speciale pentru creșterea vizibilității reale și virtuale a muzeului, pentru atragerea către muzeu și a altor categorii de public prin: concerte, concursuri, spectacole precum și pentru promovarea patrimoniului turistic și cultural (monumente arhitecturale, personalități) al județului Brăila**

Toate evenimentele MBR au fost promovate prin afiș, comunicat de presă diseminat către mass-media locală și națională, CIMEC, publicații specializate, invitații printate distribuite către administrația publică, instituții culturale, instituții de învățământ etc. și prin e-mail (Diana Coșarcă, muzeograf - Serviciul Relații Publice) și prin postare pe website-ul MBR și prin rețeaua de socializare Facebook (Camelia Hristian, șef Serviciul Relații Publice). Presa a fost monitorizată permanent și au fost arhivate copii după aparițiile în presa scrisă și online (417 apariții) (Diana Coșarcă, muzeograf - Serviciul Relații Publice) și copii ale emisiunilor televizate cu aparițiile specialiștilor MBR (18 apariții la TV, susținute de manager și alți specialiști).

Centrul Diversității Culturale (coordonator: Camelia Hristian, șef Serviciul Relații Publice) a organizat în anul 2017, alături de alte organizații partenere, 2 ateliere și 8 expoziții temporare, vernisate în cadrul unor evenimente culturale - care au inclus, în unele cazuri și conferințe, prezentări, recitaluri, programe culturale cu caracter permanent „*Muzică și cărți*” și „*Povești despre Brăila*”, *Interviu cu doamna Valeria Ursan, armeană din Brăila, despre Brăila de altădată, istoria armenilor, povești de familie* (Camelia Hristian, șef Serviciul Relații Publice), a găzduit *Curs de limba greacă* (7 întâlniri), *Curs de limba bulgară* (1 întâlnire); la invitația unor comunități etnice am participat (și promovat) la 4 evenimente organizate de minoritățile etnice. Centrul Diversității Culturale a avut vizitatori din România, Grecia (3

grupuri), Germania, Islanda, Portugalia, Spania, Bulgaria, Anglia și alte țări (grupuri de profesori și elevi) pentru care s-a asigurat ghidaj (48 ghidaje în română și 6 ghidaje în engleză) (Camelia Hristian, șef Serviciul Relații Publice). A fost promovat și prin interviu video, în emisiunea „Europolis” – realizator Daniela Teodora Boboș - la TVR 1 (Camelia Hristian, șef Serviciul Relații Publice).

Serviciul Relații Publice a asigurat background și promovare și pentru 6 manifestări culturale găzduite – spectacol, recital, concurs de interpretare instrumentală. (Diana Coșarcă, muzeograf - Serviciul Relații Publice).

Evenimentul „NOAPTEA MUZEELOR”, la Muzeul Brăilei „Carol I” a fost un succes și a atras numeroși vizitatori: Total : 7469, respectiv Sediul Muzeului Brăilei „Carol I” Corp A: 1650; Centrul Diversității Culturale: 1208; Corp B. Galeriile de Artă „Gheorghe Naum”: 510; Corp C. Secția Artă: 630; Centrul Memorial „Nae Ionescu, Vasile Băncilă, Anton Dumitriu, Ana Aslan, Edmond Nicolau, Valeriu Dinu”: 1082; Centrul Cultural „Nicăpetre”: 605; Casa Memorială „Panait Istrati”: 581; Casa Memorială „Dumitru Panaitescu Perpessicius”: 293; Casa Memorială „Fănuș Neagu”, Com. Grădiștea: 27; Secția Etnografie: 408; Secția Științele Naturii: 475.

Website-ul www.muzeulbrailei.ro a înregistrat anul 2017: 61.303 pagini vizitate, 14.615 vizite, din care 10.168 vizitatori unici din: România (din București și 40 județe) **plus alte 70 țări** (editor: Camelia Hristian, șef Serviciul Relații Publice). În această perioadă, au fost formate și postate 201 comunicate și link-uri la secțiunea achiziții și anunțuri, 28 link-uri la secțiunea Revista „Istros”, redactate listele de titluri pentru Galerie foto, selectate și redimensionate 3578 fotografii și postate 1954 fotografii (Camelia Hristian, șef Serviciul Relații Publice) și alte 1624 fotografii au fost postate la secțiunile „Galerie foto” (Alina Pospai, bibliotecar - Serviciul Relații Publice). Au fost, de asemenea, corectate 137 texte, au fost concepute 13 texte, au fost selectate și ordonate pe secțiuni 3964 fotografii, 21 pdf, 14 ppt, 4 video pentru un webdesign responsive. (Camelia Hristian, șef Serviciul Relații Publice) În anul 2017 au fost postate pe pagina MBR pe Facebook, apreciată de 9434 persoane (la 31 decembrie): mii de texte, 67 postări în grupuri pe Facebook, 726 link-uri către website-uri, imagini FB, Youtube, 139 filme documentare, filmări de la evenimente și apariții la TV, 14.708 fotografii din arhiva Muzeului Brăilei „Carol I”. (editor: Camelia Hristian, șef Serviciul Relații Publice).

Biblioteca județeană „Panait Istrati”

Biblioteca Județeană “Panait Istrati” Brăila, principala instituție publică de informare a brăilenilor împlinește în acest an 135 de ani, fiind înființată prin Înaltul Decret Regal 2134/23 august 1881, semnat de regele Carol I, și are la bază o inițiativă privată a unor personalități din acea vreme ale urbei¹. Instituția a fost o permanentă prezență în oraș deoarece a funcționat aproape continuu, fiind închisă doar, pentru puțin mai mult de un an în timpul primului război mondial. În prezent își desfășoară activitatea într-un sediu central de peste 2740 mp. și trei filiale de cartier. Colecțiile bibliotecii însumează peste 340.000 de unități bibliografice corespunzător la peste 125.000 de titluri.

Programul de automatizare al Bibliotecii Județene “Panait Istrati” Brăila, care este motorul dezvoltării din ultimii ani a început din 1994 prin achiziția de calculatoare și dezvoltarea locală, pentru început, de aplicații informatice. Marele avantaj al Bibliotecii este acela că, de la început, conducerea, mai exact din anul 1994, a înțeles că viitorul bibliotecii în societatea

¹ Comitetul de inițiativă: dr. Constantin C. Hepites, farmacist, Ieronim Gold, avocat, Christodul Suliotti, doctor în litere, profesor Ștefan C. Hepites, doctor în matematici și fizică și Zamfir C. Zamfirescu, fost profesor

actuală, societatea informației, este automatizarea totală a serviciilor și abordarea dezvoltării nu numai prin prisma diseminării de informație, ci și prin producerea acesteia. În acest din urmă caz, prelucrarea și indexarea informației sub formă de text integral ori imagine adăugată descrierilor bibliografice, precum și descrierea analitică a informației, crează un plus de valoare instrumentelor de regăsire a informației.

O activitate deosebit de importantă pentru instituție este activitatea editorială pe care aceasta, prin angajații săi, a avut-o în cursul anului 2017 și care poate fi rezumată prin apariția editorială a cinci monografii, douăzeci de articole apărute în reviste naționale de specialitate și cincizeci și patru de articole apărute în revista Ex Libris.

Editura PROILAVIA a Bibliotecii Județene ”Panait Istrati” a publicat în anul 2017 un număr de nouă monografii.

Profilul actual al utilizatorilor de servicii de informare și documentare ai Bibliotecii Județene ”Panait Istrati” poate fi sintetizat în următorul tabel.

Anul de raportat		2017		
Utilizatori activi		6462		
Reînscriși / vizați		3282		
Nou înscriși		3180		
Utilizatori nou înscriși	După statutul ocupațional		270	%
		Profesii intelectuale		8,5
		Tehnicienii / maiștrii	27	0,8
		Funcționari	236	7,4
		Muncitori	142	4,5
		Elevi	1467	46,2
		Studenti	167	5,3
		Pensionari	271	8,5
		Casnice	159	5
		Șomeri	61	1,9
		Alte categorii	380	11,9
		vârstă	sub 14	670
	14-25		1023	32,1
	26-40		632	19,9

		41-60	643	20,2
		peste 61	212	6,7
	naționalitate	români	3173	99,8
		maghiari	0	0
		alte naționalități	7	0,2
	sex	bărbați	1145	36
		femei	2035	64

În 2017 Biblioteca Județeană „Panait Istrati” a achiziționat **5.963** unități de bibliotecă în valoare totală de **197.033,54** lei, reprezentând **27,86 ub²/1000** locuitori, biblioteca având un indice de înnoire a fondului de documente specifice de **61.55** ani, de asemenea a eliminat un număr de **4.589** unități de bibliotecă (**1,25%** din fond) în valoare de **53.713,72** lei, ajungând la data de 31 decembrie 2017 la o colecție de **367.066** unități de bibliotecă în valoare de **7.352.278,36** lei, ajungând la un indice de înzestrare cu documente specifice de **1,71** volume/locuitor. În ceea ce privește circulația documentelor, în anul 2017 s-a rulat **36,09%** (**132.493** documente) din fondul bibliotecii, din care **79,6%** (**103.278**) cărți.

În ceea ce privește indicele de lectură a populației Municipiului Brăila, în această perioadă s-au împrumutat **0,61** volume/locuitor, precum și **20,5** volume/utilizator.

Serviciile bibliotecii sunt utilizate de **16,51%** din populația municipiului (cinci ani conform PROBIB). O importanță deosebită o prezintă frecvența medie zilnică, în 2017 înregistrându-se **557 vizite** servicii bibliotecă/zi, fiecare utilizator venind în medie în acest an de **22** ori la bibliotecă.

Obiectivul transversal urmărit de managementul instituției urmărește dezvoltarea Bibliotecii Județene ”Panait Istrati” în concordanță cu nevoile comunității prin servicii modern novatoare în concordanță cu cerințele societății cunoașterii. Direcțiile de acțiune ale bibliotecii pentru urmărirea obiectivului transversal sunt reliefate de programele sale, astfel Biblioteca a urmărit îndeplinirea sarcinilor și obiectivelor specifice, prevăzute de legislația în vigoare, pe șase direcții:

Programul 1 - Dezvoltarea colecțiilor de bibliotecă concomitent cu modernizarea comunicării acestora – pentru a veni în întâmpinarea nevoilor de informare și loisir ale comunității concomitent cu îmbunătățirea metodelor de comunicare a colecțiilor de publicații;

În anul 2017 Biblioteca Județeană ”Panait Istrati” a achiziționat un număr de 5.963 unități bibliografice în valoare totală de 197.033,54 lei, reprezentând un raport de 0,027 volume pe locuitor, și un preț mediu de achiziție pentru un volum de 33,04 lei. Pentru o mai bună comunicare a acestora în afara expoziției permanente dedicată titlurilor noi achiziționate a existat în permanență o prezentare a acestora pe pagina de Facebook a instituției.

²u.b. – Unități bibliografice sau volume

Programul 2 - Asigurarea dezvoltării serviciilor de bibliotecă în concordanță cu nevoile comunității – pentru asigurarea unui climat cât mai adecvat îndeplinirii obiectivelor și sarcinilor bibliotecii;

În anul 2017 au fost achiziționate o jumătate din etichetele necesare concomitent cu echipamentele periferice pentru a putea face conversia de la sistemul actual având la bază codul de bare la cel bazat pe etichete radio. Această activitate va presupune și relocarea de echipament și va fi necesar ca în 2019 să fie relocată rezerva de apă de incendiu, alocată imobilului din Piața Poligon. Extinderea la nivelul de bibliotecă europeană a serviciilor pentru cititori a început în anul 2017 prin achiziționarea de echipament pentru un centru dedicat creativității comunitare, ce va fi finalizat în prima parte a anului 2018.

Programul 3 - Modernizarea continuă a spațiilor bibliotecii – crearea unui climat cât mai adecvat obiectivelor și sarcinilor bibliotecii;

Au fost renovate spațiile interioare ale clădirilor de patrimoniu din Piața Poligon Nr. 4 și Belvedere Nr. 5, au fost finalizate lucrările și proiectele necesare obținerii avizării clădirilor din partea Inspectoratului Pentru Situații de Urgență "Dunărea" al Județului Brăila.

Programul 4 - Biblioteca în societatea informațională – asigurarea mijloacelor moderne de informare și comunicare specifice economiei bazate pe cunoaștere:

Au fost achiziționat în anul 2017 pentru dotarea spațiului creativ comunitar, un cutter pentru hârtie, carton și vinilin și o freză în. Au fost achiziționate parțial echipamente și consumabile pentru a realiza conversia serviciilor tradiționale la cere având la bază tehnologia RFID. Au fost achiziționate două servere și aplicația necesară virtualizării serverelor instituției în vederea mării gradului de securizare concomitent cu scăderea timpului de repunere în funcțiune după incidente.

Programul 5 - Dezvoltarea resurselor umane în vederea susținerii serviciilor bibliotecii – dezvoltarea aptitudinilor personalului pentru a putea realiza proiectele de modernizare a serviciilor bibliotecii precum și implicarea bibliotecii în coordonarea bibliotecilor publice din județ;

Activitatea acestui program este detaliată la punctul C4.

Programul 6 - Atragerea comunității spre bibliotecă și promovarea activităților acesteia – atragerea comunității spre serviciile noi de bibliotecă concomitent cu reîntegrarea comunității în serviciile tradiționale modernizate;

Consiliul Județean Brăila a aprobat în anul 2017, un număr de **185 activități și evenimente culturale**, în realitate în urma parteneriatelor, numărul lor a depășit cu mult această programare inițială, însumând în anul raportat, **1.537 activități**, din care **79 expoziții**.

Număr de acțiuni culturale					
2013	2014	2015	2016	2017	Diferență
305	949	1.354	1.599	1.537	503,93 %

Impactul ofertei culturale a Bibliotecii Județene este dovedit de numărul mare al participanților, care se ridică în anul **2017** la **31.076** persoane. Scăderile înregistrate comparativ cu anul 2016 sunt datorate rafinării activităților accentul fiind pus cu precădere pe activități culturale și creative alături de cele sociale, fiind eliminate treptat activitățile de impact mic dar care presupun cheltuieli mari din partea instituției.

Programul 7 – Stimularea dialogului intercultural și editorial al bibliotecii – dezvoltarea implicarea unui număr cât mai mare de persoane în activitățile derulate de bibliotecă și de susținere a proiectelor editoriale și creative locale

În afara celor 1.537 de activități la care au participat un număr de peste 31.076 de persoane un loc important al activității culturale a instituției este aceea editorială. Activitatea editorială urmărește două direcții una privind direct activitatea de bază a bibliotecii aceea de conservare și comunicare a moștenirii culturale, sociale și economice locale prin editarea de bibliografii, biobibliografii și monografii descriind personalități și evenimente locale. Cea de a doua componentă este aceea de susținere a producției editoriale propuse de autorii locali. În această direcție instituția a tipărit prin intermediul Editurii PROILAVIA un număr de 150 volume.

Activitățile realizate de Biblioteca Județeană "Panait Istrati" în anul 2017 se încadrează într-un trend general ascendent.

Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale al Județului Braila

Una dintre misiunile Centrului este și aceea de a cunoaște și de identifica mijloacele de revitalizare a mestesugurilor specifice zonei, calea abordată fiind aceea a atragerii finanțării europene încă din perioada de preaderare.

Evenimente internaționale

- Festivalul Internațional de Muzică Ușoară *George Grigoriu*, ediția a XIII-a. Au participat 24 de concurenți din: România, Italia, Ucraina, Bulgaria, Republica Moldova, Elveția, Federația Rusă - Republica Tatarstan. Beneficiari – 820 spectatori plătitori. Transmisie națională în direct pe Canalul *Neptun Tv*. Beneficiari neplătitori (telespectatori) – 3.615.000 prin transmisia tv în direct și reluări, intern și internațional.
- Festivalul Internațional de Folclor *Cântecul de dragoste de-a lungul Dunării*, ediția a XI-a. Au participat concurenți din: România, Serbia, Rep. Moldova, Bulgaria, Ucraina, Ungaria, Croația, Ungaria. Beneficiari – aproximativ 16.000 spectatori în arena de pe Esplanada Dunării. Transmisie națională în direct pe postul *Etno Tv*. Conform rating – beneficiari telespectatori – concursul a beneficiat de 1.885.000 de telespectatori în transmisia directă (nu am primit măsurătorile pentru reluări).
- Festivalul și Concursul Internațional de Canto *Hariclea Darclee*, ediția 2017, a reunit 200 de concurenți din 19 țări: Austria, Belgia, Brazilia, China, Coreea de Sud, Franța, Germania, Grecia, Italia, Japonia, Mexic, Polonia, Republica Moldova, România, Rusia, Spania, SUA, Turcia, Ucraina.
Au fost transmisii preluate pe TVR 2 și retransmise pe canalele specializate TVR 2. (Nu am putut avea acces la informații legate de numărul telespectatorilor). Beneficiari ai evenimentelor de sală și esplanada Dunării – 5750.
- Festivalul Internațional de Jazz *Johnny Răducanu*, ediția a IV-a. Au participat concurenți din: România, Spania, Bulgaria, Rep. Moldova, Italia, Marea Britanie. Beneficiari – 800 beneficiari plătitori.
- Salonul Internațional de Caricatură, ediția a XII-a. Au transmis lucrări 355 de concurenți din 52 de țări. Au fost prezenți în salonul competiției 70 concurenți din 33 de țări. Beneficiari – aproximativ 1.900 de vizitatori.

Evenimente naționale

- Festivalul Național de Folk *Chira Chiralina*, ediția a XI-a au fost beneficiari plătitori (446).

- *Gala de excelență a romilor brăileni* organizat în parteneriat cu Asociația Partida Romilor ProEuropa, filiala Brăila. Peste 500 de spectatori din toate mediile urban/rural.
- Muzica Militară a Garnizoanei Brăila – 36 de evenimente. Numărul de beneficiari nu poate fi măsurat, multe dintre spectacolele muzicale desfășurându-se în aer liber.
- Atelierul pentru revitalizarea patrimoniului cultural imaterial brăilean – Jocul s-a desfășurat în perioada februarie – decembrie 2017. În cadrul cursurilor, desfășurate cu sprijinul maestrului coregraf Mihalache Gheorghe, în mod voluntar, au fost admiși cursanți din mediul didactic/referenți cămine culturale. Cursanții sunt cadre didactice, artiști amatori, reprezentanți ai instituțiilor de învățământ, cămine culturale. Cursurile s-au încheiat cu un master susținut de maestrul coregrafi Barbu Marin și Ștefan Coman, directorul Ansamblului *Baladele Deltei* din Tulcea, examinarea finală a cursanților. În anul 2017 au fost învățate următoarele jocuri: zona Brăila: *Hora Stângă, Hora în două părți, Hora de la Însurăței, Ceasornicul, Ghimpele, Romanul, Brânza, Floricica* (3 variante), *Ca pe baltă, Căzăcelul, Tropca*. Zona Moldovei: *Hora mare bucovineană, Polobocul*. Zona Dobrogei: *Hora peste picior, Pandelașul*. Zona Olteniei: *Hora boierească, Trei păzește*.

Evenimente expoziționale

- La Galeria UAP au fost organizate 17 expoziții personale și de grup ale artiștilor plastici profesioniști din Brăila, R. Moldova, București, Timișoara, Focșani. Expoziția de plastică mică, de exemplu, a reunit aproximativ 200 de artiști plastici din întreaga țară. Beneficiari vizitatori – aproximativ 3.950, artiști expozanți peste 300.
- La Galeria amatorilor, *Violon d'Ingres*, au fost organizate 6 evenimente în cadrul cărora au expus pictori de icoane, peisajisti, graficieni. Beneficiari – aproximativ 800 de vizitatori. (în anotimpul cald, din cauza lipsei aerului condiționat, galeria nu poate fi utilizată)
- La Galeria din Pod au fost organizate 2 evenimente (în anotimpul cald, din cauza lipsei aerului condiționat, galeria nu poate fi utilizată). Beneficiari – aproximativ 200 vizitatori/spectatori.
- La Galeria de Artă Populară au fost desfășurate numeroase evenimente, în parteneriat cu instituțiile de învățământ, proiecte *Comenius* și *Erasmus*, vizite ale turiștilor străini. Beneficiari – aproximativ 3378 vizitatori, dintre care 2353 români și 1025 străini. (Spania, Moldova, Italia, SUA, Marea Britanie, Japonia, Olanda, Franța, Cehia, Norvegia, Grecia, Canada, Polonia, Israel, Turcia, Bulgaria, Rusia).
- *Târgul meșteșugarilor* reunește meșteșugari, reprezentanți ai principalelor activități ce se regăsesc și în județul nostru. Prezența lor este acceptată numai în urma confirmării de către centrele de unde provin asupra calității, autenticității produselor. Este un bun mijloc de susținere, încurajare a acestora prin facilitățile pe care organizatorul le oferă, dar și un eficient mijloc de educare a publicului brăilean care, de la o ediție la alta a înțeles substanța autenticului în comparație cu kitsch-ul agresiv. În anul 2017 au fost cumulate într-un singur eveniment târgul de ceramică și târgul general de meșteșuguri organizate pe faleză Dunării, într-o perioadă care a cuprins Zilele Brăilei, Ziua Marinei. Târgul s-a bucurat de o mare vizibilitate și un număr greu de apreciat de vizitatori.
- Atelierul de revitalizare a textilelor tradiționale a participat la Târgul Internațional de Turism, *Romexpo*, București.

Recitaluri, spectacole corale

- Au fost organizate 8 evenimente artistice la Sala ProArte de la sediul instituției susținute de Corala *Camerata*, elevi ai Liceului de Artă *Hariclea Darclee*, formații ale casei Municipale de Cultură *P. St. Goangă*, în pavilionul din Grădina Mare și la biserici din municipiu. Beneficiari – aproximativ **1000** de spectatori.

Școala Populară de Arte „Vespasian Lungu”

I. Activități incluse în programele culturale majore ale instituției:

◆ *Programul de educație permanentă „Învățăm la Școala Populară de Arte”* constă în organizarea și desfășurarea de cursuri pe specialități, în municipiul Brăila și județ și se adresează cursanților. Am desfășurat la sediul central 20 de cursuri, cu o paletă diversă răspunzând necesităților și cererilor cursanților, cursuri susținute de 30 de cadre didactice. De asemenea, am organizat în județ 6 secții externe în diverse localități, atât de natură tradițională, cât și de artă cultă. În ceea ce privește accesul cetățenilor la cursuri în funcție de vârstă, s-a renunțat din 2012 la stabilirea unor limite de vârstă, ajungând în acest an la un număr de 507 elevi (care participă la 560 de cursuri), datele fiind valabile la 31 decembrie 2017;

◆ *Programul de promovare a talentelor „Prin Școala Populară de Arte”* – constă în organizarea și susținerea debutului elevilor talentați ai școlii;

◆ *Programul de prezentare a instituției „Despre Școala Populară de Arte”* – se adresează comunității, potențialilor cursanți, cadrelor de specialitate din școli – constă în acțiuni de promovare a imaginii și ofertei școlii de arte;

◆ *Programul de activități cultural-artistice „La Școala Populară de Arte”* - stagiunea artistică a școlii – se adresează publicului din oraș și județ – concursuri organizate, spectacole, concerte și expoziții – aproximativ 60 evenimente;

◆ *Programul de schimburi de experiență „Între Școlile Populare de Arte”* – se adresează publicului din țară și cursanților altor școli populare de arte - constă în promovarea de activități comune, activități care să se adreseze atât elevilor (spectacole), cât și profesorilor (discuții, seminarii, colocvii, simpozioane);

◆ *Programul expozițional „Arte”*- am realizat permanent expoziții de artă fotografică și artă plastică - 15 expoziții.

◆ *Programul de colaborări cu alți operatori culturali din oraș, județ, țară, internațional „Școala Populară de Arte pe harta lumii”* - se adresează publicului din oraș, județ, țară, alte țări – constă în colaborare culturală cu instituții, organizații neguvernamentale pentru realizarea unor activități și proiecte;

◆ *Programul „Și ei sunt la Școala Populară de Arte”* - selectarea anuală a unui număr de copii, elevi care au dizabilități fizice, vizuale sau auditive pentru clasele de specialități ale școlii.

◆ *Programul „Și noi am fost la Școala Populară de Arte”* – constituirea de grupuri artistice, formații: Corul Trison, Formația de muzică pop, rock și jazz „Chroma Project”, Ansamblul folcloric vocal „Flori Dunărene” și invitarea absolvenților celebri pentru a susține recitaluri de canto, pian, vioară etc., cu ocazia diverselor evenimente ale Școlii.

◆ *Programul „Workshop la Școala Populară de Arte”* - invitarea unor interpreți sau artiști consacrați în toate domeniile artei, de preferință absolvenți ai școlilor de arte din țară.

II. Concursuri, spectacole și expoziții organizate în localități din județul Brăila:

◆ Desfășurarea activităților cultural-artistice organizate în cadrul școlii:

- ◆ Concursul Național de Pictură și Grafică „Vespasian Lungu”;
- ◆ Concursul Național de muzică ușoară pentru copii „Armoniile Dunării”;

- ◆ Concursul Național de Pian „Virtuozi”;
- ◆ Spectacol muzical-literar dedicat Zilei Culturii Naționale
- ◆ Spectacol muzical „Unire-n cuget și-n simțiri”
- ◆ Spectacol muzical dedicat Valentine’s Day „Întâlnire cu dragostea”
- ◆ Spectacol literar-muzical „Iubirea în versuri și note muzicale”
- ◆ Audiție muzicală „Mărțișoare muzicale”, canto clasic și muzică ușoară,
- ◆ Audiție muzicală „Un cântec pentru mama”, Clasa de orgă electronică
- ◆ Audiție muzicală „Mărțișoare cu surprize”, Clasa de canto muzică populară,
- ◆ Spectacol „Ghiocei de ziua ta”; Lansarea numărului 4 al Publicației culturale „Casa Artelor”
- ◆ Expoziție de artă fotografică „Flori – culori de primăvară”, elevi și absolvenți de la clasa de artă fotografică
- ◆ Expoziție de pictură „Brăila – oraș istoric”, elevi de la clasele de pictură
- ◆ Audiție muzicală „Mărțișoare pe portativ”,
- ◆ Proiect educațional „Muzica lumii între sunet și suflet” - Femeia în poezia popoarelor lumii – Femeia în poezia clasică rusă
- ◆ Proiect educațional „Muzica lumii între sunet și suflet” - Dansul ca vibrație muzicală
- ◆ Eveniment dedicat Zilei Internaționale de Conștientizare a Autismului „Te invit la ziua mea!”
- ◆ Festivalul Florilor de Primăvară - spectacol de muzică și dansuri populare, spectacol de muzică ușoară, expoziție de pictură și artă fotografică cu tematică florală
- ◆ Expoziție de icoane „Suflet și credință”,
- ◆ Spectacol muzical „Cu evlavie, să cântăm” – au participat elevi de la Gropeni, Făurei și Chiscani
- ◆ Concert pascal „Hristos din morți a Înviat”, Corul mixt „Trison” și Corul mixt „Orfeus” al Liceului de Artă „Hariclea Darclée” Brăila
- ◆ Participare la evenimentul dedicat Zilei Europei cu program artistic și elevi de la clasa de pictură
- ◆ Zilele porților deschise la Școala Populară de Arte „Vespasian Lungu” Brăila
- ◆ Masterclass „ClarVoce” pentru disciplinele de Canto clasic și Clarinet susținut de Prof. univ. dr. Mariana Mihai-Zoeter, Prof. univ. Garrick Zoeter (corepetitor profesor Raluca Ciucă) și adresat elevilor și cadrelor didactice din cadrul Școlii Populare de Arte „Vespasian Lungu” Brăila, Liceului de Arte „Hariclea Darclée” Brăila și Liceului de Arte „Dimitrie Cuclin” Galați
- ◆ Recital extraordinar de canto și clarinet, Soprana Mariana Mihai-Zoeter și invitații săi speciali - Garrick Zoeter, la clarinet și Piro Gaqi, la pian
- ◆ Workshop „Vocea cântată – legătura din voce și corp”, Prof. univ. dr. Mariana Mihai-Zoeter
- ◆ Lecții demonstrative gratuite de Dans modern, Tango argentinian și Actorie copii
- ◆ Spectacol muzical-coregrafic „A venit vacanța mare!”, susținut de elevi ai secției externe Roșiori
- ◆ Spectacol muzical-coregrafic „Pe valurile Dunării”, dedicat Zilei Internaționale a Dunării; expoziția de pictură și fotografie „I love Danube”
- ◆ Spectacole de muzică ușoară și populară susținut cu prilejul Zilelor Municipiului Brăila
- ◆ Expoziție de artă fotografică „Ipostaze naturale din zona Brăilei”, fotografii realizate de absolvenți ai Școlii,
- ◆ Festivalul florilor de toamnă - spectacol muzical canto muzică populară și expoziție foto și pictură și grafică
- ◆ Recital de muzică populară la Târgul Național de Agricultură “AgriCultura”
- ◆ Spectacol muzical-coregrafic „Toamna se numără bobocii”, cu prilejul deschiderii oficiale a anului școlar 2017-2018;

- ◆ Spectacol „Și ei sunt ai noștri”, canto muzică populară
- ◆ Seară de folk „Florin și prietenii”, absolvenți și elevi ai clasei de chitară
- ◆ Spectacol dedicat zilei naționale „Noi suntem români”,
- ◆ Spectacol dedicat zilei de Sf. Andrei „Împreună pentru muzică”,
- ◆ Spectacole susținute cu prilejul sărbătorilor orașului Brăila, elevi ai claselor de canto popular, canto muzică ușoară, dans popular
- ◆ Audiții de iarnă, clasele de canto și dans modern, expoziții de pictură cu specific.

III. Participare în calitate de partener sau invitat la activități desfășurate la nivel național și internațional:

- ◆ Concursul județean „Bucuria cântecului popular”, Brăila;
- ◆ Festivalul-concurs național al tinerilor interpreți de muzică populară "Vâlcea, plai de cânt și dor", ediția a V-a;
- ◆ Concursul Național de Muzică Ușoară pentru Copii “Armoniile Dunării”, ediția a VIII-a;
- ◆ Concursul Național de Pian "Musica Mundi", ediția a IV-a, București;
- ◆ Concursul național de cântec popular "Meleaguri brâncușiene";
- ◆ Concursul Național de Pictură și Grafică „Vespasian Lungu”, ediția a XXII-a;
- ◆ Concursul Național de Arte Vizuale „Nicolae Mantu”, ediția a XI-a, Galați;
- ◆ Festivalul Interjudețean de muzică populară „Baladele Siretului”, ediția a XX-a, Tecuci;
- ◆ Concursul Național de Arte Plastice „Nicolae Milord”, ediția I, Piatra-Neamț;
- ◆ Concursul național de grafică „Anuala de grafică”, ediția a VIII-a, Cluj-Napoca;
- ◆ Concursul național de pian „Virtuozii”, ediția a IX-a, Brăila;
- ◆ Festivalul concurs de muzică folk „Seară de mai”, ediția a VIII-a;
- ◆ Festivalul concurs regional „Primăvară dobrogeană, primăvară de folclor”, Hârșova;
- ◆ Evenimentul „Festivalul Luminii”, ediția a VII-a, activitate cu specific cercetășesc; spectacol de muzică ușoară și populară, muzică folk;
- ◆ Festivalul de muzică ușoară pentru copii și adolescenți „Voces Fest”, ediția I, Galați;
- ◆ Concursul Interjudețean de Pian "Noelia Prisecaru" Focșani;
- ◆ Festivalul-concurs euroregional de interpretare vocală și instrumentală folclorică pentru copii și tineri interpreți „Perla Dunării”, ediția a X-a, Galați;
- ◆ Festivalul-concurs de tradiții populare „Vatra satului”, ediția a III-a, Teliu;
- ◆ Festivalul internațional „Suflet românesc – tradiție – artă – spiritualitate, ediția I, Prejmer;
- ◆ Festivalul-concurs național de folclor „Lină Chiralină”, Brăila 2017;
- ◆ Festivalul-Concurs Național de Folclor „Magia sfînxului”, Bușteni;
- ◆ Festivalul Coral Internațional de la Ohrid, Macedonia;
- ◆ Festivalul internațional de folclor (concurs) pentru copii și tineri interpreți ai cântecului și dansului popular „Dobroge, mândră grădină”, ediția a XII-a;
- ◆ Festivalul interjudețean de folclor „Cânt și joc pe Călmățui”, ediția I, Bordei Verde;
- ◆ Festivalul „Dor de cântec românesc”, Buzău;
- ◆ Festivalul-concurs interjudețean de muzică populară românească și tradiții locale, Gemenele;
- ◆ Festivalul-concurs internațional de folclor „Cântecele neamului”;
- ◆ Festivalul-Concurs Județean de Muzică Corală “Ludovic Paceag”, Tulcea;
- ◆ Festivalul internațional de muzică corală „I.D. Chirescu” Cernavodă, ediția a XXXVI-a;
- ◆ Festivalul național de muzică folk „Chira Chiralina”, ediția a XI-a;
- ◆ Festivalul Șanselor Tale, Concursul Național de Pictură și Grafică, ediția a III-a, Sibiu;
- ◆ Festivalul-Concurs "Pian de Poveste", editia I, Ploiești;

- ◆ Concursul Național de Interpretare pentru Pian Solo „Magic Piano”, ediția a II-a, București;
- ◆ Concursul Coral „O, ce veste minunată”, ediția a VIII-a, Botoșani.

IV. Colaborarea cu instituțiile/organizațiile culturale care se adresează aceleiași comunități:

Instituții de cultură:

- ◆ Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale Brăila - parteneriat permanent;
- ◆ Biblioteca Județeană „Panait Istrati” - parteneriat permanent;
- ◆ Teatrul „Maria Filotti” – colaborare/parteneriat;
- ◆ Casa Municipală de Cultură Brăila – parteneriat;
 - ◆ Instituția Publică de Spectacole „Lyra – George Cavadia” – parteneriat permanent;
 - ◆ Muzeul Brăilei – parteneriat permanent.

Primării din județ:

- ◆ Primăria Municipiului Brăila:
- ◆ Zilele Brăilei;
- ◆ Festivalul Florilor de Primăvară;
- ◆ Festivalul Florilor de Toamnă;
- ◆ Sărbătorile pascale și de iarnă.
- ◆ Primăria Ianca – spectacol folcloric „Dragobetele sărută fetele!”
- ◆ Primăria Gemenele – curs dans popular, inițiere folclorică, orgă electronică și acordeon;
- ◆ Primăria Roșiori – curs dans popular, acordeon, orgă electronică și inițiere folclorică;
- ◆ Primăria Făurei – curs de acordeon și orgă electronică;
- ◆ Primăria Tufești și Primăria Scorțaru Nou – curs dans popular;
- ◆ Primăria Gropeni - curs orgă electronică.
- ◆

Asociații culturale / instituții:

- ◆ Asociația Nevăzătorilor din România – filiala județeană Brăila;
- ◆ Căminul pentru persoane vârstnice "Sfinții Apostoli Petru și Pavel" Brăila;
- ◆ Asociația „Anima Caste” Brăila;
- ◆ Asociația „SOS Autism” Brăila;
- ◆ Asociația „Trebuie” Brăila;
- ◆ Organizația Națională „Cercetașii României” - Centrul Local Brăila;
- ◆ Grădinița cu program prelungit nr. 37 Brăila;
- ◆ Asociația „Iubitorii sportului brăilean”;
- ◆ Asociația Română pentru Reciclare – RoRec - Programul „Suporterii Patrului de Reciclare”;
- ◆ Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Brăila;
- ◆ Direcția Generală pentru Asistență Socială și Protecția Copilului Brăila;
- ◆ Universitatea „Constantin Brâncoveanu” Pitești, Centrul Universitar Brăila;
- ◆ Carrefour S.A. România;
- ◆ Agenția MRA models București.

Școli generale și licee din municipiu, județ și de la nivel național:

- ◆ Palatul Copiilor și Elevilor Brăila – parteneriat;
- ◆ Colegiul Economic “Ion Ghica” Brăila;

- ◆ Liceul de Artă “Hariclea Darclee” – parteneriat;
- ◆ Liceul Teoretic „Ioan Cotovu” Hârșova – parteneriat;
- ◆ Școala Gimnazială „Mihu Dragomir” – parteneriat;
- ◆ Școala Gimnazială „Ecaterina Teodoroiu” – parteneriat;
- ◆ Școala Generală “Fănuș Neagu” Brăila – parteneriat;
- ◆ Școlile cu clasele I-VIII din localitățile Roșiori, Gemenele, Scorțaru Nou, Gropeni ;
- ◆ Școala Populară de Arte “Tudor Jarda” Cluj-Napoca;
- ◆ Școala Populară de Arte și Meserii “Ilie Micu” Sibiu;
- ◆ Școala Populară de Arte și Meserii Pitești;
- ◆ Școala Populară de Arte și Meserii Tg. Mureș;
- ◆ Școala Populară de Arte și Meserii „Ion Irimescu” Suceava;
- ◆ Școala Populară de Arte și Meserii „Tiberiu Brediceanu” Brașov;
- ◆ Școala Populară de Arte Târgu-Jiu;
- ◆ Școala Populară de Arte și Meserii Bacău;
- ◆ Școala Populară de Arte „Octav Enigărescu” Târgoviște;
- ◆ Școala Populară de Arte Botoșani;
- ◆ Școala Populară de Arte și Meserii Constanța;
- ◆ Școala Populară de Arte Ploiești.

V. Activități cu caracter promoțional și pentru îmbunătățirea imaginii instituției:

- ◆ Actualizarea permanentă a site-ului Școlii Populare de Arte “Vespasian Lungu”: www.vespasianlungu.ro – având un important rol de prezentare a activităților cultural-artistice și de informare privind oferta educațională a Școlii; rol de comunicare între școală și cursanții Școlii;
- ◆ Publicarea permanentă a performanțelor și noutăților despre activitatea Școlii pe pagina de Facebook a instituției;
- ◆ Realizarea afișelor de prezentare și a altor materiale de promovare a ofertei educaționale și distribuirea acestora în instituțiile de învățământ, instituțiile publice din orașul Brăila și județ;
- ◆ Parteneriate cu departamentele de cultură de la: Obiectiv - Vocea Brăilei, Ziarul „Brăila”, publicațiile on-line Pro Brăila, Info Est, Info Brăila, Cronica de Brăila, Brăila Chirei, Radio Magic Fm etc. - articole în presă/interviuri;
- ◆ Crearea dosarului de presă – pentru fiecare activitate se arhivează programul într-un dosar de presă și comunicatul de presă care se distribuie prin internet tuturor operatorilor mass-mediei locale;
- ◆ Realizarea de afișe/programe/invitații și dosar de activitate pentru fiecare activitate cultural-educatională;
- ◆ Prezența permanentă pe site-urile care promovează evenimentele artistice, cum ar fi „Ghidul festivalurilor” și „Festivaluri românești”;
- ◆ Realizarea publicației „Casa Artelor”, ajunsă în 2017 la cel de-al cincilea număr. Publicația reprezintă o cronică vie prin culoare și diversitate informațională a tuturor activităților artistice și educaționale desfășurate în fiecare an anterior în cadrul Școlii;
- ◆ Transformarea și adaptarea atelierului de pictură într-un spațiu propice desfășurării diverselor manifestări culturale: expoziții, spectacole de muzică, teatru și dans;
- ◆ Înființarea și funcționarea următoarelor formații și ansambluri artistice:
 - ◆ Corul mixt „Trison”;
 - ◆ Trupa de pop, rock și jazz „Chroma Project”;
 - ◆ Grupul vocal folcloric „Flori Dunărene”;

- ◆ Clasa de dans popular de la sediul Școlii;
- ◆ Ansamblul folcloric „Ca pe Baltă” din comuna Tufești;
- ◆ Ansamblul folcloric „Românașii de Roșiori” din comuna Roșiori.

Filarmonica „Lyra – George Cavadia” Braila

La fel ca in anii precedenti si in 2017, institutia a avut o buna colaborare cu partenerii care se adreseaza, in general, aceleiasi comunitati, partial sau secvential, in majoritatea proiectelor.

Filarmonica „Lyra – George Cavadia” Braila a avut de indeplinit o serie de atributii, de organizat un minim de manifestari, asumate prin programul managerial al institutiei.

Orchestra de Camera "Lyra-George Cavadia"

Obiectivul principal al activitatii Orchestrei de Camera "Lyra-George Cavadia" l-a constituit valorificarea si promovarea muzicii clasice cu diferitele stiluri si particularitati prin prezentarea de spectacole cu public si educarea tinerei generatii in spiritul dragostei pentru muzica.

Activitatea curenta a Orchestrei de Camera "Lyra-George Cavadia" a insemnat sustinerea unui numar insemnat de spectacole cu public, la care se adauga repetitiile saptamanale si cele generale pentru pregatirea acestor evenimente.

Monitorizarea in permanent a actiunilor culturale pentru descoperirea de noi talente interpretative, si atragerea tinerei generatii catre salile de spectacole, prin promovarea imaginii Orchestrei de Camera "Lyra-George Cavadia", a constituit un alt obiectiv realizat in aceasta perioada.

Angajarile de personal care s-au facut, in cadrul compartimentelor Economic-Administrativ Artistic si Tehnic, au adus o contributie semnificativa in asigurarea acestor rezultate.

De asemenea, achizitia la sfarsitul anului 2016 a instrumentelor muzicale, cat si achizitia la sfarsitul anului 2017 instrumentelor muzicale de percutie greu transportabile, precum si darea in folosinta a unui autoturism de catre ordonatorul de credite, a constituit un real avantaj atat in organizare, cat si pentru buna desfasurare a activitatii institutiei si repetitiilor orchestrei in conditii optime.

Prin proiectele elaborate de Filarmonica „Lyra – George Cavadia” Braila, institutia a urmarit sustinerea urmatoarelor segmente culturale: muzica simfonica, muzica corala folclorul muzical-coregrafic, creatia literara, artele vizuale (plastice, fotografice, film), precum si alte genuri muzicale (muzica, usoara, folk, rock).

Programul minimal aprobat de 18 proiecte, desfasurat in Sala de Concerte a Palatului “Lyra”, nu numai ca a fost realizat 100%, dar a fost si depasit, precum si o serie de proiecte educationale realizate in parteneriat cu unitati de invatamant prescolar, gimnazial, preuniversitar si universitar din judetul Braila.

Programul minimal din 2017, bazat pe strategia culturala asumata, pe proiectele principale si programele concrete de transpus in practica a determinat conducerea institutiei

alcatuita din manager, economist, administrator, referent, casier, secretar muzical, consiliul administrativ sa mobilizeze toate resursele umane si materiale la indeplinirea acestuia.

Actiuni planificate conform programului minimal.

Toate actiunile din calendarul minimal cuprinse in contractul de management au fost realizate pana la sfarsitul anului 2017, unele cu depasiri substantiale, altele cu depasiri minore, incadrandu-ne in acelasi timp si In cheltuielile planificate. Pentru unele actiuni suplimentare beneficiind de sume atrase prin contracte de colaborare sau rectificari bugetare a Consiliului Judetean.

1. CONCERTE SIMFONICE-

DATA	EVENIMENT	ARTISTI	PROGRAMUL A FOST AFISAT
18 Ianuarie 2017	Concert vocal - simfonic dedicat zilei culturii nationale	Orchestra de Camera a Filarmonicii "Lyra-George Cavadia" Braila, Petrea Gogu - dirijor Florentina Soare - mezzosoprana, Laurentiu Mocanescu - bariton, Cornelia Gheroghiu - vioara, Cheorghe Constantinescu - clarinet, Corală "Camerata" a Centrului de Creatie Braila.	
8 Martie 2017	Concert Simfonic dedicat Zilei Internationale a Femeii	Orchestra de Camera a Filarmonicii "Lyra-George Cavadia" Braila, Petrea Gogu - dirijor Petru Burca - trompeta	
20 Aprilie 2017	Concert Simfonic	Orchestra de Camera a Filarmonicii "Lyra-George Cavadia" Braila, Petrea Gogu - dirijor Madalina-Claudia Danila - pian	
30 Mai 2017	Concert Simfonic - baroc	Orchestra de Camera a Filarmonicii "Lyra-George Cavadia" Braila, Petrea Gogu - dirijor Cornelia Gheroghiu - vioara,	

		Iulia Sava – vioara, Doru Rosca - oboi	
30 Iunie 2017	Concert vocal- simfonic	Orchestra de Camera a Filarmonicii “Lyra-George Cavadia” Braila, Petrea Gogu - dirijor Adelina Diaconu – soprana, Adrian Marginean - tenor	
20 Septembrie 2017	Concert Simfonic Deschiderea stagiunii 2017-2018	Orchestra de Camera a Filarmonicii “Lyra-George Cavadia” Braila, Petrea Gogu - dirijor Sabin Lavinin Penea - vioara	
28 Octombrie 2017	Concert Simfonic	Orchestra de Camera a Filarmonicii “Lyra-George Cavadia” Braila, Petrea Gogu - dirijor Cheorghe Constantinescu – clarinet,	
2 Decembrie 2017	Concert Simfonic Extraordinar dedicat Zilei Nationale a Romaniei	Orchestra de Camera a Filarmonicii “Lyra-George Cavadia” Braila, Petrea Gogu - dirijor	
21 Decembrie 2017	Concert de Craciun	Orchestra de Camera a Filarmonicii “Lyra-George Cavadia” Braila, Petrea Gogu - dirijor Cerasela Popa - soprana Laurentiu Mocanescu - bariton	

2. RECITALURI

DATA	EVENIMENT	ARTISTI	PROGRAMUL A FOST AFISAT
8 Aprilie 2017	Flori muzicale de primavara	Claudia Cordreanu - mezzosoprana Nicolae Simonov - tenor Inna Oncescu - pian	

11 Mai 2017	Recital Camerale	Gheorghe Constantinescu-clarinet, Georgiana Diaconescu- pianista	
9 Iunie 2017	Belles Chansons des Boulevards	Diana Tudor - voce Alexandru Burca - pian.	
16 Iunie 2017	Recital Camerale	Madalina-Claudia Danila- pian, Mariana Martian- violoncel Cvartetul "Pro Musica"	
29 septembri e 2017	La Harpe en Medalion	Alexandru Gavrilovici- vioara (Elvetia), Marie Trottmann-harpa (Elvetia) Aurelian Bacan-clarinet (Romania).	
14 Octombrie 2017	O calatorie in lumea dansului	Florin Mitrea - violoncel Andreea Butnaru - pian	

3. *CONCERTE EDUCATIVE*

DATA	EVENIMENT	ARTISTI	PROGRAMUL A FOST AFISAT
30 Septembrie 2017	Concert lectie pentru copii	Alexandru Gavrilovici-vioara (Elvetia), Marie Trottmann-harpa (Elvetia) Aurelian Bacan-clarinet (Romania).	
18 Noiembrie 2017	Oedipe pe intelesul tuturor	Stefan Ignat - bariton Marta Cristina Sandu - soprana Corina Murgu - vioara Ioana Maria Lupascu – pian	

4. *FESTIVALURI*

DATA	EVENIMENT	PROGRAMUL A FOST AFISAT
30 iunie- 2 iulie 2017	DANUBITTO TANGO Weekend Festival	

29 -30 septembrie 2017	Festivalul de muzica clasică și jazz "SwiSSounds"	
---------------------------	---------------------------------------------------	--

5. *EVENIMENTE ORGANIZATE IN CALITATE DE PARTENER*

DATA	EVENIMENT	ARTISTI
17 Martie 2017	Eveniment caritabil "Invatam sa daruim"	Solistii grupului "Stelute Dunarene"
24 Martie 2017	Concursul national de muzica usoara pentru copii "Armoniile Dunarii" editia a VIII-a	Marius Balan-solist
2 Aprilie 2017	"Te invit la ziua mea" Eveniment dedicat Zilei Internationale de Constientizare a Autismului	- Elevi ai Scolii Populare de Arte si Meserii Vespasian Lungu - Trupa de dans SHINING STAR cu un moment special al copiilor de la SOS AUTISM BRAILA - Expozitie de desene ale copiilor speciali
20 Mai 2017	Recital "Pianul cu poeme"	Ioana Maria Lupascu - pian Daniela Nane - actrita
17 Decembrie 2017	Eveniment caritabil "Brăila multietnică. O mie de povești, o singură inimă"	Georgiana Ciutacu, Comunitatea Rușilor-Lipoveni din România, Filiala Brăila, Comunitatea Elenă Brăila, Asociația Culturală Filo-Elenă "Eleftheria", Brăila, Federația Comunităților Evreiești din România, Comunitatea Brăila, Partida Romilor Pro Europa, Ansamblul "Grăușor" din comuna Unirea, jud. Brăila.

In perioada raportată conducerea instituției a urmărit îndeaproape întregul proces de producție al proiectelor realizate prin:

- Stabilirea repertoriului pentru spectacolele prezentate in stagiunea 2016-2017 si stagiunea 2017-2018;
- Incheierea contractului de inchiriere pentru Sala de concerte a Palatului "Lyra" pentru buna desfasurare a activitatii institutiei;
- Buna functionare a tuturor compartimentelor interioare prin delegarea de competente si responsabilitati;
- Stabilirea membrilor comisiei de supraveghere, numarare si anulare a biletelor de spectacole;
- Stabilirea membrilor ce fac parte din Consiliul Administrativ din cadrul institutiei;
- Stabilirea membrilor comisiei de achizitii publice;
- Infiintarea si stabilirea membrilor comisiei de disciplina la nivelul institutiei;
- Cresterea procentului de achizitii prin sistemul de achizitii publice conform legii, ca autoritate contractanta;

- Urmare a redistribuirii personalului in functii, a primirii si acordarii derogarilor de studii s-au actualizat o mare parte din fisele de post in functie de nevoile din cadrul institutiei;
- S-au elaborat noi proceduri si s-au actualizat o parte din cele existente;
- S-a aprobat si s-a modificat componenta si numarul membrilor Comisiei de Monitorizare a Controlului Intern Managerial;
- Au fost organizate concursuri pentru posturile de casier si referent achizitii/resurse umane.

In perioada 26-28 aprilie 2017 m-am deplasat la Ulm, Germania unde s-a desfasurat intalnirea Comitetului Executiv Extins al Consiliului Oraselor si Regiunilor Riverane Dunarii.

Tema evenimentului, prezidat de Presedintele CoCDR, Primarul Orasului Ulm, Dl Gunter CZISCH, a fost „*Orașe dunărene inteligente, durabile și sociale*” si a reunit membrii Consiliului care au drept scop principal *cooperarea internațională* în cadrul Strategiei Uniunii Europene pentru Regiunea Dunării.

Acest raport a urmărit să prezinte o sinteză a activității desfășurate în anul 2017, activități care au implicat asumarea răspunderii, coerență a actului de decizie, deschidere față de problemele autorităților administrației publice locale și ale cetățenilor ca beneficiari ai actului administrativ.

Au fost evidențiate atât orientările principale pe care s-a axat activitatea Președintelui Consiliului Județean Braila, cât și modul de exercitare a principalelor atribuții care îi sunt conferite acestuia prin Legea administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare. Acest raport este menit sa prezinte volumul mare de muncă și activitatea realizată de consilierii județeni, conducerea operativă – președintele, vicepreședinții Consiliului Județean Braila , de către aparatul de specialitate și instituțiile publice aflate sub autoritatea Consiliului Județean Braila.

Acest efort comun a demonstrat un management public eficient în utilizarea resurselor și adaptarea la principiile și standardele unei administrații publice moderne, de nivel european. Rezultatele activității noastre, de gestionare a problemelor județului, nu pot fi cuantificate decât de cei pe care îi reprezentăm și, de aceea, este necesar să ne concentrăm pe continuarea și finalizarea proiectelor demarate în anul 2017.

PRESEDINTE,

FRANCISK IULIAN CHIRIAC